

Tárgymutató

Kérjük, hogy a berendezés működtetése előtt olvassa el ezt a könyvet. Elolvasás után tárolja ezt a könyvet elérhető helyen, bármikor szüksége lehet rá.

A kézikönyv használata



A borítón található ábra kis mértékben eltérhet az Ön készüléke megjelenésétől.

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

Δ

8

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

funkciók

funkciók

Hálózat



Jogi feltételek

Védjegyek

A Canon név, a Canon logó, valamint az iR és a NetSpot név a Canon Inc. védjegyei. A Microsoft és a Windows a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei. Más gyártók és termékek nevei a megfelelő vállalatok márkanevei, bejegyzett védjegyei vagy szolgáltatási védjegyei.

Szerzői jogok

Copyright © 2006 Canon Inc. Minden jog fenntartva. A Canon Inc. előzetes írásbeli engedélye nélkül e kiadvány semmilyen része sem reprodukálható, nem küldhető el, nem írható át, nem tárolható lekérdezőrendszerben, és nem fordítható le más nyelvre vagy számítógépes nyelvre sem elektronikus, sem mechanikus, mágneses, optikai, kémiai, manuális vagy más módon.

Felelősség-elhárítási nyilatkozat

A dokumentumban szereplő információk előzetes figyelmeztetés nélkül megváltozhatnak. A CANON INC. NEM VÁLLAL JELEN DOKUMENTUMMAL KAPCSOLATBAN SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY HALLGATÓLAGOS GARANCIÁT, KIVÉVE AZOKAT AZ ESETEKET, AMIKOR ERRE KIFEJEZETTEN ÉS EGYÉRTELMŰEN HIVATKOZIK. EZ EGYÉB KORLÁTOZÁS NÉLKÜL VONATKOZIK AZ ÉRTÉKESÍTÉSSEL, A PIACRA HOZATAL LEHETŐSÉGÉVEL, MEGHATÁROZOTT FELHASZNÁLÁSRA VALÓ ALKALMASSÁGGAL VAGY AZ ALKALMAZÁS SORÁN BIZONYOS SZABADALMI JOGOK MEGSÉRTÉSÉVEL KAPCSOLATOS GARANCIÁKRA IS. A CANON INC. NEM TEHETŐ FELELŐSSÉ SEMMILYEN KÖZVETLEN, VÉLETLEN, VAGY KÖZVETETT KÁRÉRT, VESZTESÉGÉRT VAGY KÖLTSÉG FELMERÜLÉSÉÉRT, AMELY E DOKUMENTUM HASZNÁLATÁBÓL ERED.

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

Δ

8

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

funkciók

funkciók

Hálózat



FEL

funkciók Bővített másolási

Bővített küldési

Hálózat

funkciók

 3

 Távoli kezelőfelület

 (Remote UI)

 4

 Rendszerfiqyelő

A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák 7

Hibaelhárítás

8

Függelék

Elérhető funkciók

Az ebben a szakaszban ismertetett eljárások az iR1022if készüléken alapulnak.

A rendszer konfigurációtól és a vásárolt terméktől függően lehet, hogy a kézikönyvekben leírt néhány funkció nem működik. Az alábbi táblázat típusonként mutatja be a lehetséges funkciókat.

- ✓: elérhető
- : nem érhető el

opc.: opcionális

| | COPY (MÁSOLÁS) | PRINT (NYOMTATÁS) (UFRII LT) | PRINT (NYOMTATÁS) (PCL) | SCAN (BEOLVASÁS) | FAX | IFAX/E-MAIL/ FTP/SMB | RUI (távoli felhasználói felület (Hálózati kártya) | ADF |
|---------|-------------------|------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-----|-------------------------|---|----------|
| R1018J | ~ | - | _ | _ | _ | _ | - | _ |
| R1018 | V | ~ | opc. | ~ | _ | _ | opc. | _ |
| R1022A | v | ~ | opc. | v | _ | _ | opc. | ~ |
| R1022F | ~ | ~ | opc. | ~ | ~ | _ | opc. | ~ |
| R1022i | ~ | ~ | ~ | ~ | _ | ~ | ~ | ~ |
| R1022iF | ~ | ~ | ✓ | v | ~ | ✓ | ~ | v |

Az E1 opcionális kártyaolvasó és az N1 papírkazettás adagolóegység csak az iR1018J/iR1018/iR1022A/iR1022F/iR1022i/iR1022iF típushoz lehetséges.

– A kézibeszélő opció az Egyesült Királyságban nem lehetséges.

Tartalomjegyzék





Bővített küldési funkciók Lehetőségek Bővített másolási funkciók Dokumentumok küldése Címzett megadása különböző módszerekkel háromjegyű kóddal Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ Fax, e-mail, I-fax és fáilszerver Küldés gyorstárcsázási kóddal → Alapvető kezelési kézikönyv → Alapvető kezelési kézikönyv Dokumentumok küldése Több címzett megadása A Rendszerkezelő különböző fájlformátumokban csoportként beállításai ABC ABC ABC ABC Jelentések és TIFF ଷ ଷ ଷ • listák JPEG Da Â ð Hibaelhárítás Küldési beállítások Küldés csoportcímre → Alapvető kezelési kézikönyv → Alapvető kezelési kézikönyv 8 Adott címzett kikeresése Címzett megadása egyetlen gomb lenyomásával AAAAA BBBBBB Keresés a címjegyzékben Küldés gyorsgombos módszerrel → Alapvető kezelési kézikönyv → Alapvető kezelési kézikönyv Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Címzett meghatározása beolvasási/küldési beállításokkal



Kedvencek gombok → Alapvető kezelési kézikönyv

Dokumentumok küldésének automatikus ismétlése



Automatikus újraküldés \rightarrow 1-7. old.

Dokumentumok küldése több címzettnek



iv

 O
 O

 Vissza
 Előző











FEL



Tartalomjegyzék

| A készülékhez tartozó | kézikönyvek | i |
|-----------------------|--|-----|
| Jogi feltételek | | ii |
| Elérhető funkciók | | iii |
| Lehetőségek | | iv |
| A kézikönyv használat | a | XX |
| / | A kezdőlap használata | xx |
| / | A fejezetek témakörlistájának használata | xxi |

| | | FEL |
|---|---|---|
| Bővített küldési funkciók 1 | vissza Elozo kovetkez 1 Bővített küldési funkciók | ° 1-1 |
| Bővített másolási funkciók 2 Hálózat | Küldési funkciók Körözvény Időzített küldés Újra | 1-4 1-4 1-5 1-6 |
| Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő | Küldési funkciók testreszabása Az újrapróbálkozások számának beállítása Az automatikus újrahívás beállítása Küldési beállítások | 1-7 1-7 1-7 1-9 |
| A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás | Faxhívási funkciók Kézi újrahívás Hívás alközponton keresztül Időleges átkapcsolás hangkódos hívásra Külföldi szám hívása (szünetekkel) | 1-11 1-11 1-11 1-12 1-13 |
| Függelék 9 | | |
| Tartalomjegyzék Tárgymutató | | |



| | Vissza Előző | Következő |
|--|--|-----------|
| Bővített küldési funkciók 1 | 2 Bővített másolási funkciók | |
| Bővített másolási | Bővített másolási funkciók | 2-2 |
| funkciók 2 | | 2-2 |
| Hálózat | Fenntartott másolás | 2-3 |
| 3 | Kétoldalas másolás | |
| Távoli kezelőfelület | 2 -> 1 kombináció | |
| (Remote UI) 4 | Kerettörlés | |
| Rendszerfigvelő | Másolási feladatok visszavonása | 2-11 |
| 5 | | |
| A Pandszarkazalő | 3 Hálózat | |
| beállításai 6 | Dondozorkövetelmények | 2.4 |
| | Renas/erkoverennenvek | .3-4 |
| lolontások ás | | |
| Jelentések és listák 7 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről | |
| Jelentések és listák 7 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése. | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék 9 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék 9 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék 9 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék 9 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék 9 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás 8 Függelék 9 | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről E-Mail/I-Fax használata Adatok küldése | |



| A hálózati környezet telepítése |
|--|
| Interfész-beállítások |
| A kommunikációs környezet beállítása |
| A TCP/IP-hálózat használata 3-13 |
| A TCP/IP-hálózat protokoll-beállításai |
| Beállítások a készülék kezelőpaneljéről |
| Számítógép beállítása nyomtatáshoz, illetve faxküldéshez |
| A készülék csatlakozási módja (LPD/Raw) |
| Nyomtató-kiszolgáló beállítása 3-26 |
| Számítógép beállítása FTP-szerverként |
| NetBIOS hálózat használata |



Tárgymutató

Q

Következő

FEL

 \bigcirc

Vissza

 \square

Előző





| A távoli kezelőfelület (Remote UI) használata A távoli kezelőfelület (Remote UI) elindítása | |
|--|------|
| A készülék állapotának és adatainak megjelenítése | |
| Feladatkezelés | |
| Nyomtatási feladatok kezelése | 4-7 |
| A nyomtatási napló megtekintése | |
| Az [Activity Log] (Forgalmi napló) megtekintése | |
| A Címjegyzék kezelése | 4-10 |
| Egyéni rendszeradatok | |
| Egyéni rendszerbeállítások | 4-15 |
| Továbbítási beállítások megadása | 4-18 |

Tárgymutató

Q

Következő

FEL

 \bigcirc

Vissza

Előző



| | Vissza Előző Következő | |
|-----------------------------------|---|------------|
| Bővített küldési funkciók | 5 Rendszerfigyelő | 5-1 |
| Bővített másolási funkciók | A feladatok és a készülék állapotának ellenőrzése | 5-2 |
| Hálózat | Az adási/vételi eredmények ellenőrzése | 5-2 5-2 |
| 3 | Memóriában tárolt dokumentumok újratovábbítása | 5-3 |
| Távoli kezelőfelület | Másolási feladatok ellenőrzése és törlése | 5-3 |
| | Nyomtatasi feladatok ellenőrzése és törlése | 5-4 5-4 |
| Rendszerfigyelo | l-fax érkezésének ellenőrzése | 5-5 |
| A Rendszerkezelő beállításai 6 | 6 A Rendszerkezelő beállításai6 | 3-1 |
| Jelentések és listák 7 | A rendszerkezelő beállításainak megadása | 3-2 |
| Hibaelhárítás 8 | | |
| Függelék 9 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Tartalomjegyzék | | |
| Tárgymutató | | xvi |

| | Vissza Előző Következő | FEL |
|--|--|------|
| Bővített küldési funkciók | Szervezetiegység-azonosító kezelése | 6-4 |
| Bővített másolási | A cégazonosító, jelszó és oldalszám-korlát tárolása | 6-4 |
| tunkciok 2 | A jelszó és az oldalszám-korlát módosítása | 6-6 |
| Hálózat | A szervezeti azonosító és a jelszó törlése | 6-8 |
| 3 | A számláló adatainak ellenőrzése | 6-9 |
| | Összoldalszám nullázása | 6-9 |
| Remote UI) | A számláló adatainak nyomtatása | 6-10 |
| 4 | Ismeretlen azonosítójú nyomtatási feladatok elfogadása | 6-11 |
| Rendszerfigyelő | Az opcionális kártyaolvasó használata | 6-12 |
| A Rendszerkezelő beállításai 6 | 7 Jelentések és listák | 7-1 |
| Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás | Összefoglaló a jelentésekről és kimutatásokról | 7-2 |
| Függelék 9 | | |
| Tartalomjegyzék Tárgymutató | | |

 \frown

xvii





Vissza Előző Következő Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék







Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat

ΠαιθΖαι

Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai 6

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

A készülék használata során figyelembe veendő figyelmeztetéseket és megjegyzéseket a következő szimbólumok jelzik a kézikönyvben.

FIGYELMEZTETÉS

Halálos vagy súlyos sérülés elkerülésére vonatkozó figyelmeztetés.

VIGYÁZAT

Olyan műveletek kerülésére vonatkozó figyelmeztetés, amelyek sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethetnek.

🥟 MEGJEGYZÉS

Használati korlátozások, illetve kisebb problémák elkerülésére vonatkozó figyelmeztetések.

Mindezeken felül ez a kézikönyv más jelölést használ a gombok és a kijelzőn megjelenő üzenetek megkülönböztetésére.

- A gombok nevei szögletes zárójelben jelennek meg: [Stop].
- A kijelzőn megjelenő adatokat a < és a > jel között szerepeltetjük: <STOP KEY PRESSED (STOP GOMB LENYOMVA)>.

Tartalomjegyzék







| Bővített küldési funkciók 1 | Faxhívási funkciók | 1-11 |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| Bővített másolási | Kézi újrahívás | |
| funkciók 2 | Hívás alközponton keresztül | |
| Hálózat | Időleges átkapcsolás hangkódos | hívásra1-12 |
| 3 | Külföldi szám hívása (szünetekkel) | 1-13 |
| Távoli kezelőfelület (Remote UI) | Fogadási funkciók | |
| Rendszerfigyelő | A vételi mód beállítása | 1-15 |
| 5 | Fogadás a memóriába | 1-17 |
| A Rendszerkezelő | Vett faxok/I-faxok továbbküldése | 1-19 |
| beallitasai 6 | Távvezérelt vétel | 1-19 |
| Jelentések és listák 7 | A vett dokumentumok kinyomtatása | ı 1-21 |
| Hibaelhárítás 8 | | |
| Függelék 9 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Tartalomjegyzék | | |





Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat



Függelék

Küldési funkciók

A készülék a következő további küldési funkciókat kínálja: körözvény, időzített küldés és újraküldés.

Körözvény

Körözvény küldésével ugyanazt a dokumentumot több címzettnek is elküldheti.

MEGJEGYZÉS

- Egyszerre maximum 201 címzettet adhat meg. (A 201 célhelyből adott szám vagy cím a számbillentyűzettel adható meg.) Ha egy olyan csoportot ad meg, amelyben több címzett is szerepel, akkor ezek mindegyike külön címnek számít.
- Ha gyakran küld dokumentumokat egyszerre több célhelyre, ezeket célszerű csoportként eltárolni.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS)/[FAX] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a küldési módot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
 - Az iR1022F típusnál hagyja ki ezt a lépést.
 - Ha a címjegyzékben szereplő célhelyeket ad meg, ezt a lépést kihagyhatja.

4. Adja meg a célhelyet.

A számgombok, egygombos gyorstárcsázási gombok, a kódolt gyorstárcsázási kódok, illetve az [Address book] (Címjegyzék) gomb segítségével adja meg a célhelyeket.

C MEGJEGYZÉS

A számgombokkal csak egy címzett adható meg.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

5. Az összes célhely megadásához ismételje meg a 4. lépés lépést.

MEGJEGYZÉS

- Ha az eljárás közben a számbillentyűkkel faxszámot vagy e-mail/l-fax címet szeretne megadni, nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS) gombot, válassza ki a küldési módot, majd írja be a számot vagy címet.
- A megadott célhelyek ellenőrzéséhez a [◄–] vagy [+►] gombbal görgetheti a listát. (Az iR1022F típusnál nyomja meg a [FAX] gombot, majd írja be a faxszámot.)
- A küldési beállításokat megadhatja úgy, hogy megnyomja a [SEND] (KÜLDÉS) gombot, majd kiválasztja a protokollt, amelyre a küldési beállításokat érvényesíteni szeretné. További részletekkel az Alapvető tudnivalók kézikönyv 4. fejezete (A készülék beállításai) szolgál.

6. Nyomja meg a [Start] gombot.

Amikor a dokumentumokat a másolóüvegre helyezi, a [◄–] vagy a [+►] gombbal válassza ki a papír méretét, majd minden dokumentum esetén nyomja meg a [Start] gombot. A beolvasás befejezése után az [OK] gombot megnyomva indítsa el a küldést.

Időzített küldés

Az időzített küldés lehetővé teszi, hogy a küldést egy előre meghatározott időpontban indítsa. Legfeljebb 64 időzített küldés programozható be.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS)/[FAX] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a küldési módot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
 - Az iR1022F típusnál hagyja ki ezt a lépést.
 Ha a címjegyzékben szereplő célhelyeket ad meg, ezt a lépést kihagyhatja.
- 4. Nyissa ki a gyorstárcsázó panelt.
- 5. Nyomja meg a [Delayed TX] (Időzít. adás) gombot.
- 6. A számgombok segítségével adja meg a küldés kívánt kezdési idejét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
 - Az időt 24 órás formátumban adja meg.
 - Minden számjegyet adjon meg, beleértve a nullákat is.

Ex. TX TIME SETTING <u>2</u>0:00

7. Adja meg a címzettet.





8. Nyomja meg a [Start] gombot.

A gép beolvassa és memóriájában tárolja a dokumentumot. A megadott időpontban elküldi a célhelyre. Amikor a dokumentumokat a másolóüvegre helyezi, a [◄–] vagy a [+►] gombbal válassza ki a papír méretét, majd minden dokumentum esetén nyomja meg a [Start] gombot. A beolvasás elkészülte után az [OK] gombot megnyomva indítsa el a küldést.

MEGJEGYZÉS

- Ha a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)>/<FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK) >/<TX SETTINGS (TX BEÁLLÍTÁSOK)>/<TIME OUT (IDŐZÍTÉS LETELT)> pontban az <ON (BE)> lehetőséget választotta ki, és a címzettet nem a számgombokkal adta meg, akkor a gép a [Start] gomb megnyomása nélkül, automatikusan kezdi el a beolvasást az itt beállított idő letelte után. Időzítés funkcióval csak az iR1022F és iR1022iF típus rendelkezik.
- Ha az időzített adáshoz megadott időpontban áramkimaradás van (amely nem tart tovább egy óránál), a dokumentumot a készülék egy nappal később, ugyanabban az időpontban fogja leadni.

📕 Újra

Újra aktiválható és ismételt küldésre felhasználható a legutóbbi három célhely, beolvasási beállítás és küldési beállítás.

MEGJEGYZÉS

"Újra" funkcióval csak az iR1022i és iR1022iF típus rendelkezik.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS) gombot.
- **3.** Nyomja meg a [Recall] (Újra)/[Recall/Pause] (Újra/Szünet) gombot.
- 4. A [◄-] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <1 BEFORE (1-GYEL KORÁBBI)>,
 <2 BEFORE (2-VEL KORÁBBI)> vagy
 <3 BEFORE (3-MAL KORÁBBI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. Ellenőrizze, hogy a kívánt címzett jelenik-e meg.

Szükség szerint módosíthatja az újra alkalmazandó beolvasási és küldési beállításokat.

6. Nyomja meg a [Start] gombot.

Amikor a dokumentumokat a másolóüvegre helyezi, a [◄–] vagy a [+►] gombbal válassza ki a papír méretét, majd minden dokumentum esetén nyomja meg a [Start] gombot. A beolvasás befejezése után az [OK] gombot megnyomva indítsa el a küldést.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Küldési funkciók testreszabása

Az újrapróbálkozások számának beállítása

Itt állítható be az újrapróbálkozások száma, ha a küldés nem sikerült, mert a címzett foglalt, vagy hiba történt.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a
 <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <COMMON SETTINGS (ÁLTALÁNOS BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX SETTINGS (ADÁSI BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <RETRY TIMES (ISMÉTLÉSEK SZÁMA)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- A [◄–], [+►], illetve a számgombokkal adja meg, hogy hányszor próbálkozzon a készülék az újrahívással (0 és 5 közötti érték adható meg), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Az automatikus újrahívás beállítása

Az automatikus újrahívással a gép újra hívja a címzett faxszámát, ha az előző küldés nem sikerült, mert címzett foglalt volt, vagy hiba történt. Az automatikus újrahívás bekapcsolható (<ON>) vagy kikapcsolható (<OFF>). Ha az <AUTO REDIAL (AUTO. ÚJRAHÍVÁS)> értéke <ON (BE)>, akkor külön beállítható az újrapróbálkozások száma és időköze.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/ RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX SETTINGS (ADÁSI BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <AUTO REDIAL (AUTO. ÚJRAHÍVÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <REDIAL TIMES (ÚJRAHÍVÁSI SZÁM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–], [+►], illetve a számgombokkal adja meg, hogy hányszor próbálkozzon a készülék az újrahívással (1 és 10 közötti érték adható meg), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <REDIAL INTERVAL (ÚJRAHÍVÁSI IDŐ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

10. A [◄–], [+►], illetve a számgombokkal adja meg az újrahívási időköz értékét (2 és 99 perc közötti érték adható meg), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

- Ellenőrizze, hogy a <TX ERROR REDIAL (AD.HIBA:Ú.TÁRCSÁZ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 12. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: Adási hiba esetén újra elküldi az összes oldalt. <OFF (KI)>: Adási hibát követően nem tárcsáz újra.

13. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Küldési beállítások

Beállíthatja a dokumentum nevét, a tárgyat, az üzenettörzset, a válaszcímet és az e-mail prioritását az összes küldési feladathoz. Az alábbi beállítások – a kiválasztott küldési módtól függően – a dokumentumok elküldésekor válnak érvényessé:

- E-mail: <TX FILE NAME (ADÁSI FÁJLNÉV)>, <SUBJECT (TÁRGY)>, <MESSAGE TEXT (SZÖVEGES ÜZENET)>,
 <REPLY-TO (VÁLASZCÍM)>, <E-MAIL PRIORITY (E-MAIL PRIORITÁSA)>
- I-fax: <TX FILE NAME (ADÁSI FÁJLNÉV)>, <SUBJECT (TÁRGY)>, <MESSAGE TEXT (SZÖVEGES ÜZENET)>, <REPLY-TO (VÁLASZCÍM)>
- Fájlszerver (FTP és SMB): <TX FILE NAME (ADÁSI FÁJLNÉV)>, <MESSAGE TEXT (SZÖVEGES ÜZENET)>
- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a kijelzőn a <COMMON SETTINGS (ÁLTALÁNOS BEÁLL.)> felirat olvasható-e, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- Ellenőrizze, hogy a kijelzőn a <TX SETTINGS (ADÁS BEÁLLÍTÁSAI)> van-e kiválasztva, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SEND SETTINGS (KÜLD. BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <TX FILE NAME (ADÁSI FÁJLNÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A számgombok segítségével adja meg a dokumentum nevét (max. 24 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 8. Ellenőrizze, hogy a <SUBJECT (TÁRGY)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **9.** A számgombok segítségével adja meg a tárgyat (max. 40 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <MESSAGE TEXT (SZÖVEGES ÜZENET)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tárgymutató

1-9

Vissza Előző

FEL

Következő



- 11. A számgombok segítségével írja be a szöveges üzenetet (max. 140 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <REPLY-TO (VÁLASZCÍM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 13. A számgombok segítségével adja meg a válaszcímet (max. 120 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 14. Ellenőrizze, hogy az <E-MAIL PRIORITY (E-MAIL PRIORITÁSA)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 15. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a prioritást (<NORMAL (NORMÁL)>, <LOW (ALACSONY)> vagy <HIGH (MAGAS)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **16.** A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Faxhívási funkciók

Kézi újrahívás

MEGJEGYZÉS Kézi újrahívás funkcióval csak az iR1022F típus rendelkezik.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [FAX] gombot.
- A számgombokkal utoljára bevitt hívószámot a [Redial/Pause] (Újrahívás/Szünet) gomb megnyomásával tárcsázhatja újra.

A kézi újrahívás megszakításához nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

4. Nyomja meg a [Start] gombot.

A dokumentumok másolóüvegre helyezésekor a [◄–] vagy a [+►] gombbal jelölje ki a dokumentum méretét, majd minden dokumentum esetén nyomja meg a [Start] gombot. A beolvasás befejezése után az [OK] gombot megnyomva indítsa el a tárcsázást.

MEGJEGYZÉS

Ha a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)>/<FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK) >/<TX SETTINGS (TX BEÁLLÍTÁSOK)>/<TIME OUT (IDŐZÍTÉS LETELT)> pontban az <ON (BE)> lehetőséget választotta ki, és a címzettet nem a számgombokkal adta meg, akkor a gép a [Start] gomb megnyomása nélkül, automatikusan kezdi el a beolvasást az itt beállított idő letelte után.

Hívás alközponton keresztül

Ha a készüléke alközponthoz csatlakozik, programozza be az [R] gombot, hogy könnyebben elérje a fővonalat.

Az [R] gomb programozása

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <COMMUNICATIONS (KOMMUNIKÁCIÓ)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <R-KEY SETTING (R-GOMB BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PBX (ALKÖZPONT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PREFIX (ELŐTAG)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 8. A számgombok segítségével adja meg az előtagot (maximum 20 számjegy).

| E | Ex. |
|---|--------|
| | PREFIX |
| | _ |
| | |

 Szünet beiktatásához nyomja meg a [Recall/ Pause] (Újra/Szünet)/ [Redial/Pause] (Újrahívás/Szünet) gombot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A faxszámban, illetve telefonszámban megjelenő egy adott hosszúságú szünetet jelképez, amelynek hosszát a <PAUSE TIME (SZÜNET IDEJE)> menüben állíthatja be.

10. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Hívás az [R] gomb használatával

1. Nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS)/[FAX] gombot.

2. Ellenőrizze, hogy a <FAX> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Előző

Következő

Az iR1022F típusnál hagyja ki ezt a lépést.

Vissza

- **3.** A fővonal eléréséhez nyomja meg az [R] gombot.
- 4. A számgombokkal adja meg a kívánt faxszámot.

Időleges átkapcsolás hangkódos hívásra

Ha a készüléke impulzushívásra van állítva, a hangkódos hívásra történő átkapcsoláshoz kövesse az alábbi eljárást, hogy használni tudja az információs szolgáltatásokat (pl. bankoknál, légitársaságok helyfoglaló rendszerében, szállodai szobafoglalásokhoz stb.).

MEGJEGYZÉS

Telefonbeszélgetéshez csatlakoztatnia kell a kiegészítő kézibeszélőt vagy egy külső telefont a készülékhez.

- 1. Nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS)(KÜLDÉS)/ [FAX] gombot.
- 2. Ellenőrizze, hogy a <FAX> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Az iR1022F típusnál hagyja ki ezt a lépést.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

3. Nyomja meg a [Hook] (Hurokzárás) gombot.

Ehelyett egyszerűen felemelheti az opcionális kézibeszélőt is.

C MEGJEGYZÉS

A faxszám megadása előtt várja meg a tárcsahangot. Ha a számot a tárcsahang előtt adja meg, a kapcsolat esetleg nem jön létre, vagy téves lesz a hívás.

- 4. A számgombokkal tárcsázza a kívánt információs szolgáltatást.
- 5. Ha az információszolgáltató bejelentkezik, nyomja meg a [Tone] (Hangkód) gombot a hangkódos hívásra történő átkapcsoláshoz.

Ha a 3. lépésben a [Hook] (Hurokzárás) gombot nyomta meg, a kézibeszélő felemelésével beszélhet partnerével.

- 6. A számgombokkal adja meg az információszolgáltató által kívánt számkódokat.
- 7. Ha faxot kíván fogadni, nyomja meg a [Start] gombot.

Kézibeszélő vagy külső telefon használatakor a [Start] megnyomása után helyezze vissza a kézibeszélőt.

Külföldi szám hívása (szünetekkel)

Ha külföldi számot tárcsáz vagy tárol a készülékben, szükség lehet szünetek közbeiktatására a számjegyek között.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS)/[FAX] gombot.
- **3.** Ellenőrizze, hogy a <FAX> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Az iR1022F típusnál hagyja ki ezt a lépést.

- 4. Ha szükséges, módosítsa a dokumentumok beállításait.
- 5. A számgombokkal tárcsázza a nemzetközi előhívószámot.

A nemzetközi előhívószámot a helyi telefontársaságtól kérdezheti meg. Magyarországon 00 vagy +.
Vissza Előző

FEL

Következő



Szünet beiktatásához nyomja meg a [Recall/ Pause] (Újra/Szünet)/ [Redial/Pause] (Újrahívás/Szünet) gombot.

- A számok között ekkor megjelenik egy .
- A szünet kódot egymás után többször is beiktathatja, ha hosszabb szünetet szeretne a tárcsázásban.
- A szünet tartamát a <PAUSE TIME (SZÜNET IDEJE)> menüben módosíthatja. Alapértelmezett értéke négy másodperc.
- 7. Tárcsázza a számgombokkal az ország hívószámát, a körzetszámot, majd a címzett fax- illetve telefonszámát.
- 8. A szám végén szünet beiktatásához nyomja meg az [Recall/Pause (Újra/Szünet)]/ [Redial/ Pause (Újrahívás/Szünet)] gombot.
 - A faxszám végén megjelenik a <P> betű.
 - A faxszám végén levő szünet mindig 10 másodperces.

9. Nyomja meg a [Start] gombot.

Amikor a dokumentumokat a másolóüvegre helyezi, a [◄–] vagy a [+►] gombbal válassza ki a papír méretét, majd minden dokumentum esetén nyomja meg a [Start] gombot. A beolvasás elkészülte után az [OK] gombot megnyomva indítsa el a küldést.



funkciók Bővített másolási funkciók

Bővített küldési

| Ha | 072 | 11 |
|----|-----|----|
| | 020 | |

| Távoli kezelőfelüle (Remote UI) |
|------------------------------------|
| Rendszerfigyelő |

0

8

| Α | Ren | dsz | erk | ezel |
|----|--------|------|-----|------|
| be | eállít | tása | i | (|
| | | | | |

| Jel | enté | sek | és |
|------|------|-----|----|
| list | ák | | |

Hibaelhárítás

Függelék

Fogadási funkciók

Többféle fax vételi módot állíthat be, egyedi igényeknek megfelelően. Az érkező faxok/l-faxok betölthetők a memóriába (memórialezárás), továbbíthatók más gépekre vagy fájlszerverekre, és fogadhatók a készülékhez kapcsolt külső telefonon (távoli vétel). Beállítható a vett dokumentumok kinyomtatási módja is.

A vételi mód beállítása

A megfelelő mód kiválasztásához olvassa el "A készülék beállítása faxok fogadására" című részt a Gyors indítási útmutató kézikönyvben.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <RX SETTING (VÉTELI BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <RX MODE (VÉTELI MÓD)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt vételi módot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<FaxOnly (Fax mód)>: Minden hívásra faxhanggal válaszol. <Fax/tel>: Automatikus átkapcsolás fax- és beszédhívások között.

A kiegészítő beállításokról lásd Fax/tel: Kiegészítő beállítások, 1-16. oldal.

<AnsMode (Üzn.mód)>: Faxok automatikus fogadása, hangüzenetek rögzítése.

<Manual (Kézi)>: Nem fogadja a hívásokat. Kézzel kell fogadni a faxokat.

C MEGJEGYZÉS

- A <Fax/tel> és a <Manual (Kézi)> lehetőség választása esetén ellenőrizze, hogy a kiegészítő kézibeszélő vagy egy külső telefon csatlakoztatva van-e a készülékhez.
- <Fax/tel> esetén ellenőrizze, hogy a <INCOMING RING (BEJÖVŐ CSENGETÉS)> beállítása <On (BE)>, hogy beszédhívás esetén a külső telefon csengjen.
- Az <AnsMode (Üzn.mód)> beállításakor ellenőrizze, hogy a készülékhez csatlakozik-e külső üzenetrögzítő.
- 7. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák 7 Hibaelhárítás

Bővített küldési

funkciók

Eürgelák

8

Kézi vétel

Ha a <Manual (Kézi)> lehetőséget választja a <RX MODE (VÉTELI MÓD)> pontban, fax vételéhez a következő eljárást kövesse.

- 1. Ha cseng a telefon, vegye fel a kiegészítő kézibeszélőt vagy a külső telefont.
- 2. Ellenőrizze, hogy hallatszik-e a modemhang, majd nyomja meg a [Start] gombot.

Amikor a dokumentumokat a másolóüvegre helyezi, a [◄–] vagy a [+►] gombbal válassza ki a papír méretét, majd minden dokumentum esetén nyomja meg a [Start] gombot. A beolvasás elkészülte után az [OK] gombot megnyomva indítsa el a küldést.

3. Tegye vissza a helyére a kiegészítő kézibeszélőt vagy a külső telefon kézibeszélőjét.

Fax/tel: Kiegészítő beállítások

Ha szükséges, változtassa meg a kiegészítő beállításokat, az alábbiak szerint:

1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <RX SETTINGS (VÉTELI BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <FAX/TEL OPT SET (F/T.KIEG.BEÁLLÍT)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <RING START TIME (KICSENG. KEZDETE)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄-], [+►], illetve a számgombokkal adja meg, hogy beszédhívás érkezésekor hány másodperc elteltével kezdjen csengetni a készülék (0 és 30 s közötti érték adható meg), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha fax érkezett, a készülék nem csenget, hanem automatikusan vételi üzemmódba kapcsol.

 Ellenőrizze, hogy az <F/T RING TIME (KICSENGETÉS IDEJE)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a csengetés időtartamát (15 és 300 mp közötti érték adható meg), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy az <F/T SWITCH ACTION (F./T. KAPCSOLÁS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki, hogy a készülék milyen műveletet hajtson végre a csengetés befejezése után, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<RECEIVE (VÉTEL)>: Vételi módra kapcsol. <DISCONNECT (BONTÁS)>: Bontja az összeköttetést.

12. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Fogadás a memóriába

A készülék automatikusan a memóriába fogadja a faxokat, ha a nyomtatás bizonyos körülmények miatt nem lehetséges (pl. kifogyott a festék vagy a papír). Beállíthatja úgy is a készüléket, hogy az összes dokumentumot a memóriájában tárolja, és ne nyomtassa ki azokat automatikusan.

1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.

A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <COMMUNICATIONS (KOMMUNIKÁCIÓ)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <MEMORY LOCK (MEMÓRIA LEZÁRÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha a készülék memóriáját jelszó védi, adja meg a jelszót, majd kattintson az [OK] gombra.

A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

🥟 MEGJEGYZÉS

Ha az <OFF (KI)> értéket választja, a készülék nyomtatni kezdi a memóriában tárolt vett dokumentumokat.

 Ellenőrizze, hogy a <PASSWORD (JELSZÓ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

 A számgombokkal adja meg a memóriavételhez tartozó jelszót (maximálisan hét számjegy), majd nyomja meg az [OK] gombot.

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| Ρ | A | S | S | W | 0 | R | D | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | _ | | | | |

- Ellenőrizze, hogy a <REPORT PRINT (NAPLÓNYOMTATÁS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 9. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem nyomtat vételi nyugtát. <ON (BE)>: Vételi nyugtát nyomtat.

MEGJEGYZÉS

Az <RX REPORT (VÉTELI NYUGTA)> értéke is legyen <ON (BE)>, hogy a faxok memóriába vételekor automatikusan készüljön vételi nyugta. A további tudnivalókat lásd RX REPORT (VÉTELI NYUGTA), 7-5. oldal.

10. Ellenőrizze, hogy a kijelzőn a <MEMORY FX TIME (MEM. VÉTEL IDEJE)> felirat olvashatóe, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha nem kell beállítani a memórialezárás idejét, ugorjon erre a lépésre: 16. lépés.

- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 12. Ellenőrizze, hogy a <MEM RX START TIME (MEM.VÉTEL KEZDET)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 13. A számgombok segítségével írja be a kezdési időpontot (24 órás formátumban), majd nyomja meg az [OK] gombot.



- 14. Ellenőrizze, hogy a <MEM. RX END TIME (MEMÓRIAVÉTEL VÉGE)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 15. A számgombok segítségével adja meg a befejezés idejét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **16.** A készenléti állapotba a [Stop] gomb megnyomásával térhet vissza.



A memóriában tárolt összes dokumentum nyomtatása

- Végezze el a Fogadás a memóriába c. fejezetben a 1-17. oldalon oldalon leírt 1-3. lépést.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <MEMORY LOCK (MEMÓRIA LEZÁRÁS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **3.** A számgombok segítségével adja meg a memóriavételhez tartozó jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A készülék kinyomtatja a vett dokumentumokat.

5. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Vett faxok/I-faxok továbbküldése

Vissza

A készülék beállítható úgy, hogy továbbküldje a vett faxokat/ I-faxokat más gépekre vagy fájlszerverekre. Ha egy vett dokumentum megfelel a továbbküldési feltételeknek, akkor a készülék továbbküldi a megadott célhelyre. A továbbküldési paramétereket a Távvezérlés, RUI segítségével lehet beállítani.

Előző

Következő

MEGJEGYZÉS

További tudnivalókat a továbbküldési beállításokról és a továbbküldés BE- és KIKAPCSOLÁSÁRÓL lásd Továbbítási beállítások megadása, 4-18. oldal.

Távvezérelt vétel

A távvezérelt vétel segítségével a készülékhez csatlakoztatott külső telefonnal, manuálisan fogadja a faxokat. Ez akkor lehet hasznos, ha a készülék messze van, vagy éppen valaki más használja.

🥟 MEGJEGYZÉS

Ez a funkció akkor működik, ha a <COMMON SETTINGS (ÁLTALÁNOS BEÁLL.)> részben az <ENERGY IN SLEEP (NYUGALMI FOGYASZT)> beállítása <LOW (ALACSONY)>.

Tárgymutató

FEL



A távvezérelt vétel kódjának beprogramozása

Az alábbi eljárással megváltoztathatja a távvezérelt vétel kódját, amely alapértelmezés szerint 25.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <FAX SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <RX SETTINGS (VÉTELI BEÁLLÍTÁS)>
 pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <REMOTE RX (TÁVVEZÉRELT VÉ)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Nyomja meg a [Clear] (Törlés) gombot kétszer az alapértelmezett vételi azonosító (25) törléséhez.

 A számgombok segítségével adjon meg egy kétszámjegyű távvezérelt vételi azonosítót, (00–99, * és #), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Előző

Következő

9. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Vissza

Fax távolról történő vétele

- **1.** Ha hívják, vegye fel a külső telefont.
- 2. A vétel elindításához adja meg a kétszámjegyű távvezérelt vételi azonosítót a számgombokkal.

C MEGJEGYZÉS

Ha a készüléken impulzuskódos tárcsázás van beállítva, ezt állítsa át hangkódosra a [Tone] (Hangkód) gombbal, majd adja meg a kétszámjegyű távvezérelt vételi azonosítót.

3. Ha megtörtént a vétel, tegye le a telefont.

Tartalomjegyzék

FFL



Tartalomjegyzék

Tárgymutató

A vett dokumentumok kinyomtatása

A készülék a következő nyomtatási módokat teszi lehetővé: kétoldalas nyomtatás és a vett kép kicsinyítése.

Kétoldalas nyomtatás

A vett dokumentumokat kinyomtathatja kétoldalasan, a papír mindkét oldalának felhasználásával.

- Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <COMMON SETTINGS (ÁLTALÁNOS BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <RX SETTINGS (VÉTELI BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <TWO-SIDED PRINT (KÉTOLDALAS NYOMAT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

A vett kép kicsinyítése

A vett dokumentumokat kicsinyítve is kinyomtathatja.

Vissza

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX SETTINGS (TX/RX BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Előző

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <COMMON SETTINGS (ÁLTALÁNOS BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 4. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <RX SETTINGS (VÉTELI BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <RECEIVE REDUCTION (VÉT.KICSINYÍTÉS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Következő

Vissza Előző

Következő

FFL



Tárgymutató

 A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <RX REDUCTION (VÉ. KICSINYÍTÉS)> vagy <REDUCE DIRECTION (KICSINYÍTÉSI IRÁNY)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha a <REDUCE DIRECTION (KICSNYÍTÉSI IRÁNY)> pontot választotta, ugorjon a 11. lépésre.

 A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <AUTO.> vagy <FIXED REDUCTION (FIX KICSINYÍTÉS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha az <AUTO.> lehetőséget választotta, a készülék a kicsinyítést automatikusan állítja be. Ugorjon a 10. lépésre.

- A [◄–] vagy [+►] gomb segítségével válasszon a gyárilag beállított kicsinyítési arányok közül (97%, 95%, 90%, vagy 75%), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 10. Ellenőrizze, hogy a kijelzőn a <REDUCE DIRECTION (KICSINYÍTÉSI IRÁNY)> felirat olvasható, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <VERTICAL ONLY (CSAK FÜGGŐLEGES)> vagy <HORIZ & VERTICAL (FÜGG. ÉS VÍZSZ.)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<VERTICAL ONLY (CSAK FÜGGŐLEGES)>: Csak függőleges irányban kicsinyíti a dokumentumot. <HORIZ & VERTICAL (FÜGG. ÉS VÍZSZ.)>: A dokumentumot függőleges és vízszintes irányban egyaránt kicsinyíti.

12. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



FEL

funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Bővített küldési

A címjegyzék beállításai

A címjegyzék a fax, e-mail, I-fax és fájlszerver címek tárolásához használható. A címjegyzék gyorstárcsázó gombokra és hívókódokra osztható. A gyorstárcsázó gombokban összesen 23 címet tárolhat, a hívókódokban 177-et, amely összesen 200 címet jelent a címjegyzékben. Több címet is tárolhat a különböző típusú címcsoportokban, és ezekhez hozzárendelhet gyorstárcsázó gombokat vagy hívókódokat. A célhelyek címjegyzékbe való felvételével megtakarítható a célhelyek címeinek teljes beírása a küldéshez.

MEGJEGYZÉS

- Célhely "kedvencek" gombokhoz is hozzárendelhető, a beolvasási és küldési beállítások egyedi kombinációjával együtt. "Kedvencek" gombként a 01 – 04 gyorstárcsázó gomb használható. További részleteket a "kedvencek" gombok használatáról lásd "Kedvencek" gombok programozása, 1-26. oldal.
- A címjegyzék fájlként a csatlakoztatott számítógépre exportálható, és onnét a címjegyzék fájlok a készülékbe olvashatók. További részletek a címjegyzék exportálásáról: lásd Import-/Exportfunkció, 4-30. oldal.

Fájlszerver címek hozzárendelése gyorstárcsázó gombokhoz/kódolt gyorstárcsázási kódokhoz és módosítása

Vissza

Előző

Dokumentumok fájlszerverre küldéséhez a célhelynek szerepelnie kell a címjegyzékben.

Fájlszerver címek bejegyzése

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ADDRESS BOOK SET. (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Nyomja meg a [◄–] vagy a [+►] gombot az <1-TOUCH SPD DIAL (EGYGOMBOS HÍVÁS)> vagy a <CODED SPD DIAL (KÓDOLT HÍVÁS)> kiválasztásához, majd nyomja meg az [OK] gombot.



 A [◄-] vagy [+►] gombbal adja meg azt a gyorstárcsázó gombot (01 – 23) vagy gyorstárcsázási kódot (000 – 176), amelyhez hozzá kívánja rendelni a címet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A gyorstárcsázó gombot vagy gyorstárcsázási kódot a megfelelő gomb megnyomásával vagy a [Coded Dial] (Kódolt hívás), majd a megfelelő háromjegyű szám megadásával is kijelölheti.

 A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a szerverprotokollt (<FTP> vagy <SMB>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

<FTP>: Akkor válassza ezt a protokollt, ha a célszámítógépen a következő valamelyike fut: Sun Solaris 2.6 vagy újabb, Mac OS X vagy újabb, Internet Information Services 5.0/ Windows 2000 Server kombináció, Internet Information Services 5.1/ Windows XP Professional kombináció, Internet Information Services 6.0/Windows 2003 Server kombináció. <SMB>: Akkor válassza ezt a protokollt, ha a célszámítógépen a következők valamelyike fut: Windows 98/Me/2000/XP/ Server 2003.

- Ellenőrizze, hogy a <NAME (NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A számgombok segítségével adja meg a célhely nevét (max. 16 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.

 Ellenőrizze, hogy a <HOST NAME (HOST NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

9. A számgombok segítségével adja meg a fájlszerver hálózati nevét (max. 120 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha nincs DNS-szerver, a host név beállítást az FTP-szerver IPcímével kell megadni.

Előző

Következő

| х. | | | |
|-----------|---|---|--|
| HOST NAME | : | 1 | |
| canon01_ | | | |

- 10. Ellenőrizze, hogy a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A számgombok segítségével adja meg a küldemény célmappáját (max. 120 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 12. Ellenőrizze, hogy a <LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

13. A számgombok segítségével adja meg a belépési nevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A belépési név legfeljebb 24 karakterből állhat.

- 14. Ellenőrizze, hogy a <PASSWORD (JELSZÓ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 15. A számgombok segítségével adja meg a jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A jelszó legfeljebb 24 karakterből állhat (14 karakterből, ha az <SMB> a szerverprotokoll). Másik egygombos gyorstárcsázó gomb vagy kód beprogramozásához ismételje meg az eljárást a 4. lépéstől.

16. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Fájlszerver címek módosítása

🥭 MEGJEGYZÉS

A címjegyzékben levő célhelyek szerverprotokoll beállítása (FTP vagy SMB) nem módosítható. A szerverprotokoll módosításához törölje a bejegyzést, majd jegyezze be újra, a megfelelő szerverprotokollal.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ADDRESS BOOK SET. (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Nyomja meg a [◄–] vagy a [+►] gombot az <1-TOUCH SPD DIAL (EGYGOMBOS HÍVÁS)> vagy a <CODED SPD DIAL (KÓDOLT HÍVÁS)> kiválasztásához, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄-] vagy [+►] gombbal adja meg a módosítani kívánt gyorstárcsázó gombot (01 – 23) vagy gyorstárcsázási kódot (000 – 176), majd nyomja meg az [OK] gombot.

A gyorstárcsázó gombot vagy gyorstárcsázási kódot a megfelelő gomb megnyomásával vagy a [Coded Dial] (Kódolt hívás), majd a megfelelő háromjegyű szám megadásával is kijelölheti.

 A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a módosítandó elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Módosítható a <NAME (NÉV)>, a <HOST NAME (HOST NÉV)>, a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>, a <LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)> és a <PASSWORD (JELSZÓ)>.

6. A [◄–] gomb ismételt megnyomásával lépjen a módosítandó karakterhez, majd nyomja meg a [Clear] (Törlés) gombot.

A teljes bejegyzés törléséhez nyomja le és tartsa lenyomva a [Clear] (Törlés) gombot.

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- 7. A számgombokkal írja be az új karaktert, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 8. A kívánt elemek módosításához ismételje meg az 5 7. pontot.
- **9.** A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Fájlszerver cím törlése

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ADDRESS BOOK SET. (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Nyomja meg a [◄–] vagy a [+►] gombot az <1-TOUCH SPD DIAL (EGYGOMBOS HÍVÁS)> vagy a <CODED SPD DIAL (KÓDOLT HÍVÁS)> kiválasztásához, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄-] vagy [+►] gombbal adja meg a törölni kívánt gyorstárcsázó gombot (01 – 23) vagy gyorstárcsázási kódot (000 – 176), majd nyomja meg az [OK] gombot.

A gyorstárcsázó gombot vagy gyorstárcsázási kódot a megfelelő gomb megnyomásával vagy a [Coded Dial] (Kódolt hívás), majd a megfelelő háromjegyű szám megadásával is kijelölheti. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <HOST NAME (HOST NÉV)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

6. A [Clear] (Törlés) gombot lenyomva tartva törölheti a teljes bejegyzést, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A [Clear] (Törlés) gombbal egyenként is törölhetők a karakterek.

MEGJEGYZÉS

Ha törli a fájlszerver nevét, a többi beállítás már automatikusan törlődik.

7. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

"Kedvencek" gombok programozása

Célhely "kedvencek" gombokhoz is hozzárendelhető, a küldési beállítások megfelelő kombinációjával együtt. "Kedvencek" gombként a 01 – 04 gyorstárcsázó gomb használható.

MEGJEGYZÉS

"Kedvencek" funkcióval csak az iR1022i és iR1022iF típus rendelkezik.

Tartalomjegyzék

FEL





Faxszám hozzárendelése

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ADDRESS BOOK SET. (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <FAVORITES BUTTONS (KEDVENC GOMBOK)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a "kedvenc" gyorstárcsázó gombot (01 – 04), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha a kiválasztott gomb már foglalt, válasszon másikat, vagy törölje róla a célhelyet.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal állítsa be a <FAX> lehetőséget, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. Ellenőrizze, hogy a <NAME (NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A számgombok segítségével adja meg a célhely nevét (max. 16 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.

- Ellenőrizze, hogy a kijelzőn a <TEL NUMBER ENTRY (TEL.SZÁM BEVITEL)> jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **9.** A számgombok segítségével adja meg a célhely faxszámát (max. 120 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy az <IMAGE QUALITY (KÉPMINŐSÉG)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a képminőséget (<FINE (FINOM)>, <PHOTO (FOTÓ)>, <SUPER FINE (SZUPERFINOM)>,
 <ULTRA FINE (ULTRAFINOM)> vagy
 <STANDARD (NORMÁL)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 12. Ellenőrizze, hogy a <OPTIONAL SETTING (KIEG. BEÁLLÍTÁS)> jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 13. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha nem akar foglalkozni a kiegészítő beállításokkal, válassza az <OFF(KI)> lehetőséget, majd ugorjon a 20. lépésre. Ha szeretne kiegészítő beállításokat is megadni a faxküldéshez, válassza az <ON (BE)> lehetőséget.



- 14. Ellenőrizze, hogy az <ECM> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 15. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 16. Ellenőrizze, hogy a <TX SPEED (ADÁSI SEBESSÉG)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 17. Nyomja meg a [◄–] vagy a [+►] gombot az adási sebesség kiválasztásához (33600 bit/s, 14400 bps, 9600 bps vagy 4800 bps), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 18. Ellenőrizze, hogy az <INTERNATIONAL (NEMZETKÖZI)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 19. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az átvitel fajtáját (<DOMESTIC (BELFÖLDI)>, <LONG DISTANCE 1 (NAGYTÁVOLSÁGÚ 1)>, <LONG DISTANCE 2 (NAGYTÁVOLSÁGÚ 2)> vagy <LONG DISTANCE 3 (NAGYTÁVOLSÁGÚ 3)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha hiba lép fel a nemzetközi átvitel során, próbálja ki sorban a <LONG DISTANCE 1 (NAGYTÁVOLSÁGÚ 1) és <LONG DISTANCE 3> (NAGYTÁVOLSÁGÚ 3) beállítást.

20. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

E-mail/I-fax cím hozzárendelése

Vissza

1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.

Előző

Következő

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ADDRESS BOOK SET. (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <FAVORITES BUTTONS (KEDVENC GOMBOK)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a "kedvenc" gyorstárcsázó gombot (01 – 04), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombokkal válassza ki az <E-MAIL> vagy <IFAX> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. Ellenőrizze, hogy a <NAME (NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A számgombok segítségével adja meg a célhely nevét (max. 16 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FFL





- Ellenőrizze, hogy az <E-MAIL ADDRESS (E-MAIL-CÍM)> vagy az <I-FAX ADDRESS (I-FAX CÍM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 9. A számgombok segítségével adja meg a célhely címét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha I-fax címet ad meg, ugorjon a 12. lépésre.

- 10. Ha e-mail címet ad meg, ellenőrizze, hogy a <IMAGE FORMAT (KÉPFORMÁTUM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a fájl formátumát (<PDF>, <TIFF (B&W) (TIFF (FEKETE-FEH.)>), <PDF (COMPACT)> vagy <JPEG>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

<PDF>, <TIFF (B&W) (TIFF (FEKETE-FEH.))>: Fekete-fehér képek küldéséhez válassza. <PDF (COMPACT)>, <JPEG>: Színes képek küldéséhez válassza.

12. Ellenőrizze, hogy a kijelzőn a <DIVIDE INTO PAGES (OLDALAKRA BONTÁS)> felirat olvasható, majd nyomja meg az [OK] gombot.

13. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Egy fájlban küldi a többszörös képeket, anélkül, hogy felbontaná.

<ON (BE)>: Felbontja a többszörös képeket és külön fájlok formájában küldi őket.

C MEGJEGYZÉS

Ha a 11. lépésben fájlformátumként <JPEG>-et adott meg, a képek akkor is külön fájlban kerülnek kiküldésre, ha a <DIVIDE INTO PAGES (OLDALAKRA BONTÁS)> beállításra az <OFF (KI)> értéket adta meg.

14. Ellenőrizze, hogy az <IMAGE QUALITY (KÉPMINŐSÉG)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.



15. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a felbontást, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Választható értékek: <200x200 dpi>, <200x400 dpi>, <300x300 dpi>, <400x400 dpi>, <600X600 dpi>, <100X100 dpi>, <150X150 dpi> és <200x100 dpi>.

MEGJEGYZÉS

- Ha e-mail címet ad meg, vegye figyelembe a következőt:
 - Ha <PDF (COMPACT)> formátumú színes képeket szeretne küldeni, válassza a <300x300 dpi> felbontást. Más felbontás esetén a kép fekete-fehérben megy át.
 - Ha <JPEG> formátumú színes képeket szeretne küldeni, válassza a <100X100 dpi>, <150X150 dpi>,
 <200x200 dpi> vagy <300x300 dpi> felbontást. Más felbontás esetén a kép fekete-fehérben megy át.
 - Ha a 11. lépésben a <PDF> vagy <TIFF> formátumot választotta és a beállított felbontás <100X100 dpi> vagy
 <600X600 dpi> volt, a készülék a képet <200x200 dpi> felbontással küldi el.
- Ha I-fax címet ad meg, a készülék a képet <200x200 dpi> felbontással küldi el, akkor is, ha a beállított felbontás
 <200x400 dpi>, <300x300 dpi>, <400x400 dpi>,
 <600X600 dpi>, <100X100 dpi> vagy <150X150 dpi> volt.

16. Ellenőrizze, hogy az <ORIGINAL TYPE (EREDETI TÍPUS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

17. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az eredeti típust (<TEXT/PHOTO (SZÖVEG/ FOTÓ)>, <TEXT (SZÖVEG)> vagy <PHOTO (FOTÓ)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

C MEGJEGYZÉS

Ha a 11. lépésben a <PDF (COMPACT)> fájlformátumot választotta, az eredeti típus automatikusan <TEXT/PHOTO (SZÖVEG/FOTÓ)> lesz. Ugorjon a 18. lépésre.

18. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Fájlszerver-cím megadása

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ADDRESS BOOK SET. (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <FAVORITES BUTTONS (KEDVENC GOMBOK)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄-] vagy [+►] gombbal jelölje ki a "kedvenc" gyorstárcsázó gombot (01 – 04), majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL





 A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a szerverprotokollt (<FTP> vagy <SMB>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

A protokollokról további tudnivalókat a "Fájlszerver címek bejegyzése", 1-23. old. 5. lépésében talál.

- Ellenőrizze, hogy a <NAME (NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A számgombok segítségével adja meg a célhely nevét (max. 16 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <HOST NAME (HOST NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A számgombok segítségével adja meg a fájlszerver hálózati nevét (max. 120 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.

A fájlszerver nevének megadásával kapcsolatban tudnivalókat a "Fájlszerver címek bejegyzése", 1-23. old. 9. lépésében talál.

10. Ellenőrizze, hogy a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- 11. A számgombok segítségével adja meg a küldemény célmappájának elérési útvonalát (max. 120 karakter), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 13. A számgombok segítségével adja meg a belépési nevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A belépési név legfeljebb 24 karakterből állhat.

- 14. Ellenőrizze, hogy a <PASSWORD (JELSZÓ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **15.** A számgombok segítségével adja meg a jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A jelszó legfeljebb 24 karakterből állhat (14 karakterből, ha az <SMB> a szerverprotokoll).

16. Ellenőrizze, hogy az <IMAGE FORMAT (KÉPFORMÁTUM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.



FEL

Előző

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

17. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a fájl formátumát (<PDF>, <TIFF (B&W) (TIFF (FEKETE-FEH.))>, <PDF (COMPACT)> vagy <JPEG>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

<PDF>. <TIFF (B&W) (TIFF (FEKETE-FEH.))>: Fekete-fehér képek küldéséhez válassza. <PDF (COMPACT)>, <JPEG>: Színes képek küldéséhez válassza.

- 18. Ellenőrizze, hogy a kijelzőn az <DIVIDE INTO PAGES (OLDALAKRA BONTÁS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 19. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Egy fájlban küldi a többszörös képeket, anélkül, hogy felbontaná.

<ON (BE)>: Felbontia a többszörös képeket, és külön fáilok formájában küldi őket.

MEGJEGYZÉS

Ha a 11. lépésben fájlformátumként <JPEG>-et adott meg, a képek akkor is külön fáilban kerülnek kiküldésre. ha a <DIVIDE INTO PAGES (OLDALAKRA BONTÁS)> beállításra az <OFF (KI)> értéket adta meg.

20. Ellenőrizze, hogy az <IMAGE QUALITY (KÉPMINŐSÉG)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

21. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a felbontást, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Választható értékek: <200x200 dpi>, <200x400 dpi>, <300x300 dpi>, <400x400 dpi>, <600X600 dpi>, <100X100 dpi>, <150X150 dpi> és <200x100 dpi>.

MEGJEGYZÉS

- Ha <PDF (COMPACT)> formátumú színes képeket szeretne küldeni, válassza a <300x300 dpi> felbontást. Más felbontás esetén a kép fekete-fehérben megy át.
- Ha <JPEG> formátumú színes képeket szeretne küldeni, válassza a <100X100 dpi>. <150X150 dpi>. <200x200 dpi> vagy <300x300 dpi> felbontást. Más felbontás esetén a kép fekete-fehérben megy át.
- Ha a 17. lépésben a <PDF> vagv <TIFF> formátumot választotta és a beállított felbontás <100X100 dpi> vagy <600X600 dpi> volt, a készülék a képet <200x200 dpi> felbontással küldi el.
- **22.** Ellenőrizze, hogy az <ORIGINAL TYPE (EREDETI TÍPUS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.



FEL

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék

23. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az eredeti típust (<TEXT/PHOTO (SZÖVEG/ FOTÓ)>, <TEXT (SZÖVEG)> vagy <PHOTO (FOTÓ)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha a 11. lépésben a <PDF (COMPACT)> fájlformátumot választotta, az eredeti típus automatikusan <TEXT/PHOTO (SZÖVEG/FOTÓ)> lesz. Ugorjon a 24. lépésre.

24. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat 1. Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Küldés/vétel feladat visszavonása

Folyamatban lévő feladatot (küldést vagy vételt) a következőképpen vonhat vissza:

- **1.** Nyomja meg a [Stop] gombot.
- Amikor a <STOP KEY PRESSED (STOP GOMB LENYOMVA)> felirat megjelenik, nyomja meg az [OK] gombot.

•Az ADF-ben lévő dokumentumok beolvasásakor:

| STOP KE | Y PRESSED |
|----------|-----------|
| PRESS OI | К КЕҮ |

●A másolóüvegen lévő dokumentumok beolvasásakor:

```
STOP KEY PRESSED
```

Amikor az <CANCEL DURING TX/RX? (ADÁS/ VÉTEL TÖRLÉSE?)> üzenet megjelenik, a <YES (IGEN)> lehetőség kiválasztásához nyomja meg a [◄–] gombot.

| CANCEL | DURING | TX/RX? |
|--------|--------|--------|
| < YES | | N O > |

MEGJEGYZÉS

Küldési feladatok esetén vegye ki az ADF-ből az összes be nem olvasott dokumentumot.







funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Bővített küldési

Bővített másolási funkciók

Leválogatás

Dokumentumok másolásánál a másolatokat az oldalak sorrendjének megfelelően leválogatva készítheti el. Ez a funkció együtt használható a Kétoldalas másolás (lásd: 2-3. old.) és a 2 -> 1 kombináció (lásd: 2-6. old.) funkcióval.

1. Helyezze be a dokumentumokat.

Ha nem az automatikus adagolót használja, helyezze az első oldalt a másolóüvegre.

2. Nyomja le a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha a <COPY SETTINGS (MÁSOLÁSI BEÁLL.)> menü <STANDARD SETTINGS (ALAPBEÁLLÍTÁSOK)> almenüjében az <AUTO COLLATE (AUTOM. GYŰJTÉS)> beállítás <COLLATE (GYŰJTÉS)> állapotban van, hagyja ki a 3. és 4. lépést.

3. Nyomja meg a [Collate] (Gyűjtés) gombot.

Megjelenik a <COLLATE (GYŰJTÉS)> szó az LCD-kijelzőn.

A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az
 [OK] gombot.

5. A számgombok segítségével adja meg a kívánt példányszámot (1–99).

6. Nyomja meg a [Start] gombot.

Ha a dokumentumot az adagolóba (ADF) töltötte be, minden további beavatkozás nélkül megkezdődik a leválogatásos másolás.

Ha a dokumentum a másolóüvegen van és az LCD-kijelzőn az <ORIGINAL SIZE (EREDETI MÉRET)> felirat látható, a [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az eredeti méretét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

7. Helyezze a dokumentum következő oldalát a másolóüvegre, majd nyomja meg a [Start] gombot.

Ismételje ezt a lépést mindaddig, amíg a készülék a dokumentum összes oldalát be nem olvassa. A készülék csak egy másolatot nyomtat ki minden oldalról.

8. Nyomja le az [OK] gombot.

- A készülék kinyomtatja a többi példányt is.
- Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alapbeáll.) gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha többoldalas dokumentumot olvas be a készülékbe, az LCD-kijelzőn megjelenhet a <MEMORY FULL (MEMÓRIA MEGTELT)> felirat, és a beolvasás félbeszakadhat. Ebben az esetben nyomja meg a [Stop] gombot a készenléti üzemmódba való visszatéréshez.

Tartalomjegyzék

Előző Vissza

kiválasztása

FEL

Következő

funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat

Bővített küldési



Δ

8

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Fenntartott másolás

Ebben a módban akkor is elvégezheti a másoláshoz szükséges beállításokat és beolvashatja a dokumentumokat, ha a készülék éppen nyomtat. A beolvasott dokumentum feldolgozása az aktuális feladat végrehajtása után történik meg.

- 1. Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja le a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- 3. Állítsa be a kívánt másolási módot és példányszámot (1–99), majd nyomja meg a [Start] gombot.

Legfeljebb 5 másolási feladatot foglalhat le, minden egyes feladat esetében egyedi beállításokkal.

Kétoldalas másolás

Kétoldalas másolással kétoldalas másolatokat készíthet egyoldalas vagy kétoldalas dokumentumokról, vagy egyoldalas másolatokat készíthet kétoldalas dokumentumokról. Ez a funkció együtt használható a Leválogatás (lásd: 2-2. old.) és a 2 -> 1 kombináció (lásd: 2-6. old.) funkcióval.



2 -> 2-oldalas másolás









2 -> 1-oldalas másolás



MEGJEGYZÉS

A kétoldalas másoláshoz használt papírnak a következő specifikációnak kell megfelelnie:

- Papírméret: A4 (kézi adagolóval LGL és LTR méret is használható).
- Papír súlya: 64 90 g/m²

1 -> 2-oldalasra

Kétoldalas másolatokat készíthet egyoldalas dokumentumokból.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja le a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- 3. Nyomja meg a [Two-Sided] (Kétoldalas) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <2-SIDED (2-OLDALAS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)> vagy <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<BOOK TYPE> (KÖNYV TÍPUS): A másolat első és hátsó oldalain ugyanaz lesz a fent-lent irány. <CALENDAR TYPE> (NAPTÁR TÍPUS): A másolat első és hátsó oldalain ellenkező lesz a fent-lent irány.

6. Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg az [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha a dokumentumot a másolóüvegre helyezte, nyomja meg a [Start] gombot minden egyes dokumentum esetében. Ha a beolvasás kész, nyomja meg az [OK] gombot.



Bővített küldési funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4





Hibaelhárítás

8

Függelék

2 -> 2-oldalasra

Kétoldalas másolatokat készíthet kétoldalas dokumentumokból.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja le a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- Nyomja meg a [Two-Sided] (Kétoldalas) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <2 > 2-SIDED (2-OLDALAS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)> vagy <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)> pontot (az eredeti dokumentumra vonatkozóan), majd nyomja meg az [OK] gombot.

<BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)>: A dokumentum első és hátsó oldalai ugyanolyan irányúak. <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)>: A dokumentum első és hátsó oldalai fordított irányúak. 6. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)> vagy
 <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)> pontot (a másolatokra vonatkozóan), majd nyomja meg az [OK] gombot.

<BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)>: A másolat első és hátsó oldalain ugyanaz lesz a fent-lent irány. <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)>: A másolat első és hátsó oldalain ellenkező lesz a fent-lent irány.

7. Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha a dokumentumot a másolóüvegre helyezte, nyomja meg a [Start] gombot minden egyes dokumentum esetében. Ha a beolvasás kész, nyomja meg az [OK] gombot.

2 -> 1-oldalasra

Egyoldalas másolatokat készíthet kétoldalas dokumentumokból.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja le a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.



- **3.** Nyomja meg a [Two-Sided] (Kétoldalas) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <2 > 1-SIDED (2 -> 1-OLDALAS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)> vagy <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<BOOK TYPE (KÖNYV TÍPUS)>: A dokumentum első és hátsó oldalai ugyanolyan irányúak. <CALENDAR TYPE (NAPTÁR TÍPUS)>: A dokumentum első és hátsó oldalai fordított irányúak.

6. Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

MEGJEGYZÉS

Ha a dokumentumot a másolóüvegre helyezte, nyomja meg a [Start] gombot minden egyes dokumentum esetében. Ha a beolvasás kész, nyomja meg az [OK] gombot.

2 -> 1 kombináció

Vissza

A 2 -> 1 kombinációval a készülék automatikusan lekicsinyít két dokumentumot úgy, hogy a másolat elférjen a kiválasztott papír egy oldalán. Ez a funkció együtt használható a Leválogatás (lásd: 2-2. old.) és a Kétoldalas másolás (lásd: 2-3. old.) funkcióval.

Előző

Következő

Eredeti





FEL

1. Helyezze be a dokumentumokat.

 \Box

- 2. Nyomja meg a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- **3.** Nyomja meg a [2 -> 1] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- 5. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a dokumentum méretét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a papírméretet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A számgombok segítségével adja meg a kívánt példányszámot (1–99).
- 8. Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

MEGJEGYZÉS

- Ha a dokumentumot a másolóüvegre helvezte, nyomja meg a [Start] gombot minden egyes dokumentum esetében. Ha a beolvasás kész, nyomja meg az [OK] gombot.
- A két lekicsinyített dokumentum között egy legfeljebb 2-3 mm-es margó jelenik meg a 2 -> 1 kombinációs másolásnál.

Kerettörlés

A különböző fajta dokumentumok másolásánál megjelenő árnyékokat és vonalakat törölheti ezzel a funkcióval.

Másolás az eredeti keretének törlésével

Kerettörléssel

 \Box

Másolat (A4)





Másolat (A4)



 \Box



Kerettörlés nélkül













Másolat

Másolás szegélylyukak törlésével



Az eredeti keretének törlése

Az eredeti keretének törlése funkcióval törölheti a sötét szegélyeket és keretvonalakat, amelyek akkor jelennek meg a másolat körül, ha az eredeti példány kisebb a másolat papírméreténél.

- 1. Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- **3.** Nyomia meg a [Frame Erase] (Kerettörlés) gombot.
- 4. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <ORIGINAL FR. (KERETTÖRLÉS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a dokumentum méretét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. A $[\neg -], [+ \rightarrow]$ gombbal vagy a számgombokkal adja meg a kerettörlés szélességét mind a négy szélen, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A szélességi érték 1–50 mm között adható meg.

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

7. A számgombok segítségével adja meg a kívánt példányszámot (1–99).

8. Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

Könyvszéltörlés

A könyvszéltörlés funkcióval törölheti a sötét keretet, valamint a gerincárnyékot és a határoló vonalakat, amelyek akkor jelennek meg, ha egy kinyitott könyvet a másolóüvegre helyezve a két oldalt egy oldalra másolja.

- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- **2.** Nyomja meg a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- 3. Nyomja meg a [Frame Erase] (Kerettörlés) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <BOOK FRAM (K.SZÉLTÖRLÉS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄ –] vagy [+ ►] gombbal jelölje ki a könyv méretét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

 A [◄–], [+►] gombbal vagy a számgombokkal adja meg a kerettörlés szélességét mind a négy szélen, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

A könyvszéltörlés értéke 1 és 50 mm között állítható be.

 A [◄–], [+►] gombbal vagy a számbillentyűkkel állítsa be a gerincárnyék törlési szélességét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A szélesség 1–50 mm között adható meg.

- 8. A számgombok segítségével adja meg a kívánt példányszámot (1–99).
- **9.** Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

Szegélylyuk törlése

A szegélylyuktörléssel kitörölheti azokat az árnyékokat, amelyek lyukasztott szélű dokumentumok másolásakor jelennek meg a másolaton.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL

Vissza Előző Következő

FEL



- **1.** Helyezze be a dokumentumokat.
- 2. Nyomja meg a [COPY] (MÁSOLÁS) gombot.
- 3. Nyomja meg a [Frame Erase] (Kerettörlés) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <BINDING HOLE (SZEGÉLYLYUK)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal adja meg a lyukak helyzetét (<LEFT (BAL)>, <RIGHT (JOBB)>, <TOP (FENT)> vagy <BOTTOM (LENT)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gomb, illetve a számgombok segítségével adja meg a szegélylyukak törlési szélességét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A szélesség 3–20 mm között adható meg.

- A számgombok segítségével adja meg a kívánt példányszámot (1–99).
- 8. Nyomja meg a [Start] gombot.

Az összes beállítás törléséhez nyomja meg a [Reset] (Alaphelyzetre állít) gombot.

A törölni kívánt szegélylyukak elhelyezkedését az ábra mutatja.







Másolóüveg

A: BAL B: JOBB C: FENT D: LENT

Tartalomjegyzék





Másolási feladatok visszavonása

Folyamatban lévő feladatot a következő módon törölhet.

- **1.** Nyomja meg a [Stop] gombot.
- Amikor a <STOP KEY PRESSED (STOP GOMB LENYOMVA)> felirat megjelenik, nyomja meg az [OK] gombot.

• Az ADF-ben lévő dokumentumok beolvasásakor:

| STOP | КЕҮ | PRESSED |
|-------|-----|---------|
| PRESS | ΟK | КЕҮ |

●A másolóüvegen lévő dokumentumok beolvasásakor:

| SΤΟΡ | КΕΥ | PRESSED | |
|------|-----|---------|--|
| | | | |

Amikor a <CANCEL COPYING? (TÖRLI A MÁSOLÁST?)> üzenet megjelenik, a <YES (IGEN)> lehetőség kiválasztásához nyomja meg a [--] gombot.

| CANCEL | COPYING? |
|--------|----------|
| < YES | N O > |



FEL



| Rendszerköve | telmények | 3-4 |
|--------------------------------------|--|-----|
| | Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről | 3-4 |
| | E-Mail/I-Fax használata | 3-5 |
| | Adatok küldése | 3-5 |
| A hálózati körr | nyezet telepítése | 3-7 |
| Interfész-beáll | ítások | 3-8 |
| A kommunikációs környezet beállítása | | |
| A TCP/IP-hálózat használata | | |



| TCP/IP-hálózat protokoll-beállításai 3-14 | 4 | |
|---|---|--|
| Beállítások a készülék kezelőpaneljéről | 4 | |
| zámítógép beállítása nyomtatáshoz, illetve faxküldéshez | 3 | |
| A készülék csatlakozási módja (LPD/Raw) | 3 | |
| Nyomtató-kiszolgáló beállítása 3-26 | 6 | |
| Számítógép beállítása FTP-szerverként 3-2 | | |
| etBIOS hálózat használata 3-37 | 7 | |
| NetBIOS hálózat protokoll-beállításai | 8 | |
| Beállítások a készülék kezelőpaneljéről | 8 | |

FEL

Q

Következő

 \bigcirc

Vissza

 \square

Előző



listák



Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

| 1 2 | | |
|-----|----|---|
| ERI | | E |
| | 04 | |



8

Rendszerkövetelmények

Ez a fejezet ismerteti, hogy a készülék milyen rendszerkörnyezetben képes működni.

Nyomtatás vagy fax küldése számítógépről

Számítógépről történő nyomtatás vagy faxküldés a következő rendszerkörnyezetekben lehetséges:

- Operációs rendszer
- Microsoft Windows 98/98SE
- Microsoft Windows Me
- Microsoft Windows 2000 Server
- Microsoft Windows 2000 Professional
- Microsoft Windows XP Professional
- Microsoft Windows XP Home Edition
- Microsoft Windows Server 2003

Számítógépek

- Windows; IBM PC/kompatibilis
- Protokoll
- TCP/IP

MEGJEGYZÉS

Ha Windows 2000 operációs rendszert használ, telepítenie kell a Service Pack 4 vagy újabb javítócsomagot.

Tartalomjegyzék


Bővített küldési funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és

listák Hibaelhárítás

8

Függelék

E-Mail/I-Fax használata

Az e-mail/l-fax funkciók az alábbi rendszerkörnyezetekben működnek.

• E-mail továbbító szerverszoftver

- Sendmail 8.93 vagy újabb (UNIX)
- Microsoft Exchange Server (Windows)
 (Microsoft Exchange Server 5.5 + Service Pack 1 vagy újabb)
- Lotus Domino R4.6 vagy újabb (Windows)

• E-mail fogadó szerver szoftver

- Qpopper 2.53 vagy újabb (UNIX)
- Microsoft Exchange Server (Windows)
 (Microsoft Exchange Server 5.5 + Service Pack 1 vagy újabb)
- Lotus Domino R4.6 vagy újabb (Windows)

MEGJEGYZÉS

 A készülék SMTP hálózati protokollal küldi el a levelezőszervereknek az e-mail és I-fax üzeneteket.

A gép POP3 protokollal vagy közvetlenül saját SMTP vételi funkciójával tudja fogadni a levelezőszervertől érkező üzeneteket. Az utóbbi esetben a levelezőszervernek nem kell támogatnia a POP3 protokollt.

 A készülék tudja venni a kommunikációs hiba esetén küldött l-fax képeket és e-mail hibaüzeneteket, de semmilyen más típusú e-mailt nem tud venni.

Adatok küldése

Adatok fájlszerverre küldésekor a készülék a következő rendszerkörnyezetekkel működik együtt a hálózat típusától függően:

Tárgymutató

3-5

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók



Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5

A Rendszerkezelő beállításai 6



Hibaelhárítás

8

Függelék

TCP/IP hálózattal (FTP használatával)

Szerverek

- Microsoft Windows 2000 Server és Internet Information Services 5.0
- Microsoft Windows XP Professional és Internet Information Services 5.1
- Microsoft Windows Server 2003 és Internet Information Services 6.0
- Solaris Version 2.6 vagy újabb
- Mac OS X
- FTP server for imageWARE Gateway
- Protokoll
- TCP/IP

NetBIOS hálózattal

Vissza

Előző

Következő

Szerverek

- Microsoft Windows 98
- Microsoft Windows Me
- Microsoft Windows 2000 Server
- Microsoft Windows 2000 Professional
- Microsoft Windows XP Professional
- Microsoft Windows XP Home Edition
- Microsoft Windows Server 2003
- Protokoll
- NetBIOS over TCP/IP (NetBT)

MEGJEGYZÉS

Ha Windows 2000 operációs rendszert használ, telepítenie kell a Service Pack 4 vagy újabb javítócsomagot.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A hálózati környezet telepítése

A készülék hálózati környezetben való használatához el kell végeznie az alábbi telepítési műveleteket.

 A hálózati kábel csatlakoztatása (Lásd a Gyors indítási útmutató "A készülék beállítása hálózati használatra" című részét.)

Csatlakoztassa a készüléket a hálózathoz a megfelelő kábelek segítségével.

Protokoll-beállítások előkészítése (Lásd Gyors indítási útmutató "A készülék beállítása hálózati használatra" című részét.)

A protokoll-beállítások előtt adja meg a készülék IP-címét, hogy ennek segítségével a hálózaton lévő számítógép és a készülék kommunikálni tudjanak egymással. A beállítások megadásához a következők használhatók:

- A készülék kezelőpanelje (Kiegészítő funkciók menü)
- NetSpot Device Installer (készüléktelepítő szoftver a Canon felhasználói szoftvereket tartalmazó User Software CD-jén található program)

3. Interfész-beállítások (Lásd: 3-8. old.)

Adja meg a készülék és a számítógépek közötti hálózati kommunikációhoz szükséges interfész-beállításokat. A beállítások megadásához használja a következőket:

- A készülék kezelőpaneljét
- Web-böngészőt (Remote UI távoli felhasználói interfész)

4. A kommunikációs környezet beállítása (Lásd: 3-10. old.)

Adja meg a készülék és a hálózati számítógépek közötti kommunikációhoz szükséges beállításokat. A beállítások megadásához használja a következőket:

- A készülék kezelőpaneljét
- Web-böngészőt (Remote UI távoli felhasználói interfész)



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Interfész-beállítások

Ethernet illesztőprogram

Megadhatja a kommunikáció módját és az Ethernet-kapcsolat típusát.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 4. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ETHERNET DRIVER (ETHERNET ILL.PR.)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <DETECT (ÉRZÉKELÉS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

6. A [◄–] vagy [+►] gomb segítségével válassza ki a kívánt érzékelési módot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

> <AUTO.>: Automatikusan meghatározza a kommunikáció módját (Half duplex/Full duplex (Félduplex/Duplex)) és az Ethernet-kapcsolat típusát (10Base-T/100Base-TX). Ugorjon a 11. lépésre.

<MANUAL (KÉZI)>: Kézzel kell megadnia a kommunikáció módját és az Ethernet-kapcsolat típusát.

MEGJEGYZÉS

Ha újracsatlakoztatja a hálózati kábelt (például egy másik Ethernet hubhoz csatlakozik) úgy, hogy közben a készülék be van kapcsolva, az Auto Detect (automatikus észlelés) funkció akkor sem fog működni, ha a <DETECT (ÉRZÉKELÉS)> beállított értéke <AUTO.>. (Csatlakoztassa a kábelt a készülék kikapcsolt állapotában.)

- 7. Ellenőrizze, hogy a <DUPLEX> felirat jelenike meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gomb segítségével válassza ki a kívánt kommunikációs módot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<HALF DUPLEX (FÉLDUPLEX)>: Váltakozva küld és fogad adatokat. <FULL DUPLEX (TELJ. DUPLEX)>: Egyszerre küld és fogad adatokat.

Tartalomjegyzék



FEL

Következő



- 9. Ellenőrizze, hogy az <ETHERNET TYPE (ETHERNET-TÍPUS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 10. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt Ethernet-kapcsolattípust, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<10 BASE-T>: 10Base-T hálózati csatlakozást létesít. <100 BASE-TX>: 100Base-TX hálózati csatlakozást létesít.

- 11. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.
- 12. Indítsa újra a készüléket.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A kommunikációs környezet beállítása

A készülék és a hálózati számítógépek közötti kommunikációhoz szükséges beállításokat az alábbiak szerint adja meg.

SNMP

Az SNMP-protokoll adatokat gyűjt a készülékről, és segítségével figyelemmel kísérhető a készülék állapota. A következő két menüpont állítható be:

<COMMUNITY NAME (KÖZÖSSÉGI NÉV)>: Itt állítható be az SNMP-közösség neve. Legfeljebb két közösség nevét adhatja meg. <SNMP WRITABLE (ÍRHATÓ SNMP)>: Aktiválás esetén a hálózathoz csatlakozó számítógépek számára lehetővé teszi a készülékhez való hozzáférést és a készülék beállításainak módosítását. Ezt a beállítást minden közösséghez külön-külön adhatja meg.

1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 4. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <SNMP SETTINGS (SNMP BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. Ellenőrizze, hogy a <USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.



- Tartalomjegyzék
- Tárgymutató

A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: A készülék adatainak böngészéséhez és beállításához SNMP alapú segédprogram segítségével.<OFF (KI)>: Ha nem kíván SNMP alapú segédprogramokat használni.

C MEGJEGYZÉS

- Ha a Canon nyomtatóillesztő-programját vagy segédprogramját kívánja használni, a <USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> és a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> értéke egyaránt legyen <ON (BE)>.
- Korlátozhatja azon számítógépek IP-címeit, amelyeken keresztül az egyes tételek böngészhetők vagy beállíthatók. Ha korlátozásokat vezet be az IP-címekre, a Távvezérlés, RUI útján csak az engedélyezett IP-című számítógépekről lehet ellenőrizni és beállítani az adatokat akkor is, ha az
 USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> és a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> értéke egyaránt <ON (BE)>. A további részleteket lásd A TCP/IP-hálózat protokollbeállításai, 3-14. oldal.
- Ellenőrizze, hogy a kijelzőn az <COMMUNITY NAME 1 (1. KÖZÖSSÉGI NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 8. A számbillentyűk segítségével adja meg a kívánt, a "public" ("nyilvános") lehetőségtől különböző közösségi nevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ha meg akarja adni a <COMMUNITY NAME 2 (2. KÖZÖSSÉGI NÉV)> paramétert is, nyomja meg az [OK] gombot.

10. A számbillentyűk segítségével adja meg a kívánt közösségi nevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

- Ellenőrizze, hogy a kijelzőn az <SNMP WRITABLE 1 (1. ÍRHATÓ SNMP)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 12. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az
 [OK] gombot.
- 13. Ha meg akarja adni a <SNMP WRITABLE 2 (2. ÍRHATÓ SNMP)> paramétert is, nyomja meg az [OK] gombot.

Ha nem, ugorjon a 15. lépésre.

- 14. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az
 [OK] gombot.
- 15. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.
- 16. Indítsa újra a készüléket.

Következő

Ha nem, nyomja meg a [+►] gombot, majd lépjen a 11. pontra.



Ha a Canon nyomtatóillesztő-programjával vagy segédprogramjával kívánja a készülék adatait ellenőrizni vagy beállítani, állítsa a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> paramétert <ON (BE)> értékűre.

MEGJEGYZÉS

Dedikált port

- Ha a Canon nyomtatóillesztő-programját vagy segédprogramját kívánja használni, a <USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> és a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> értéke egyaránt legyen <ON (BE)>.
- Korlátozhatja azon számítógépek IP-címeit, amelyeken keresztül az egyes tételek böngészhetők vagy beállíthatók. Ha korlátozásokat vezet be az IP-címekre, a Távvezérlés, RUI útján csak az engedélyezett IP-című számítógépekről lehet ellenőrizni és beállítani az adatokat akkor is, ha az <USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> és a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> értéke egyaránt <ON (BE)>. További részletekért lásd A TCP/IP-hálózat protokollbeállításai, 3-14. oldal.
- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.

A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: Ha a Canon nyomtatóillesztő-programjával vagy segédprogramjával kívánja a részletes adatokat böngészni vagy beállítani.

<OFF (KI)>: Ha nem kívánja használni a Canon nyomtatóillesztőprogramját illetve segédprogramját.

- 6. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.
- 7. Indítsa újra a készüléket.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

Δ

8

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

funkciók

funkciók

Hálózat

FEL



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A TCP/IP-hálózat használata

Ez a fejezet azokat a beállításokat és eljárásokat írja le, amelyek a készülék TCP/IP-hálózattal való összekapcsolásához és használatához szükségesek.

1. A TCP/IP-hálózat protokoll-beállításai (Lásd: 3-14. old.)

Adja meg a készülék protokoll-beállításait. A beállítások megadásához a következők használhatók:

- A készülék kezelőpanelje (Kiegészítő funkciók menü)
- Web-böngészőt (Remote UI távoli felhasználói interfész)
- NetSpot Device Installer (készüléktelepítő szoftver a Canon felhasználói szoftvereket tartalmazó User Software CD-jén található program)

2. A számítógép beállítása nyomtatáshoz/ faxküldéshez (Lásd: 3-23. old.)

Minden nyomtatáshoz/faxküldéséhez használt számítógépen adja meg a beállításokat.

3. Számítógép beállítása FTP-szerverként (Lásd: 3-27. old.)

Adja meg a készüléktől adatokat fogadó számítógép beállításait.

Tartalomjegyzék

FEL Vissza Előző Következő

Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat



A TCP/IP-hálózat protokoll-beállításai

- A készülék protokoll-beállításait a számítógépen a következő szoftverek bármelyikével megadhatja.
- A készülék kezelőpanelje (Kiegészítő funkciók menü)
- Web-böngészőt (Remote UI távoli felhasználói interfész)
- NetSpot Console (internetböngészővel) (Canon segédprogram)

🥟 MEGJEGYZÉS

- A NetSpot Console szoftverről az online súgóban és a NetSpot Console "tudnivalók" fájljában talál további részleteket.
- Ha a protokoll-beállításokat a NetSpot Console segítségével kívánja megadni, rendszergazdaként kell bejelentkeznie. A NetSpot Console használatát a NetSpot Console online súgója ismerteti.
- Ha internetböngésző segítségével (Távvezérlés, RUI) változtatja meg az IP-címet és egyéb paramétereket, a változás nem jelenik meg a beállításokat mutató kijelzőn. Ha szeretné ellenőrizni a készülék beállításait, használja erre a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> menü <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> almenüjének <VIEW IP ADDRESS (IP-CÍM ELLENÖRZÉS)> pontját, vagy nyomtassa ki a FELHASZNÁLÓI ADATOK LISTÁJÁT. (Lásd "A készülék beállításai" c. 14. fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók kézikönyvben.)

Beállítások a készülék kezelőpaneljéről

TCP/IP-beállítások

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <TCP/IP SETTINGS (TCP/IP BEÁLLÍTÁS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <DNS SETTINGS (DNS BEÁLLÍTÁS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



- Ellenőrizze, hogy az <PRIMARY SERVER (ELSŐDL.KISZOLGÁLÓ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A számgombokkal adja meg az elsődleges DNS-szerver IP-címét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ha meg akar adni egy <SECONDARY SERVER (MÁSODL.KISZOLGÁLÓ)> paramétert is, nyomja meg az [OK] gombot.

Ha nem, nyomja meg a [+►] gombot, majd lépjen a 10. pontra.

- 9. A számgombokkal adja meg a másodlagos szerver IP-címét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <HOST NAME (HOST NÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A számbillentyűkkel adja meg a kívánt hostnevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

HOST NAME :a host name

 Ellenőrizze, hogy a <DOMAIN NAME (TARTOMÁNYNÉV)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot. 13. A számgombokkal adja meg a tartománynevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

| ļ | E> | ί. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | D | 0 | М | A | Ι | Ν | | Ν | A | М | Е | | | | | : | a |
| | | 0 | r | g | • | С | 0 | m | р | a | n | У | • | С | 0 | m | | |

14. Az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) elemmel elérheti, hogy a <DNS SETTINGS (DNS BEÁLLÍTÁS)> megjelenjen a <TCP/IP SETTINGS (TCP/IP-BEÁLLÍTÁS)> helyen.

Előző

Következő

- 15. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <USE LDP (LPD HASZNÁLATA)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 16. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: LPD-t használ nyomtató-alkalmazásként. <OFF (KI)>: Nem használ LPD-t.

- 17. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <RAW SETTINGS (RAW BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 18. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: Raw alkalmazást használja nyomtatóalkalmazásként. <OFF (KI)>: Nem használ Raw-t.

Tartalomjegyzék

FEL



- 19. Ellenőrizze, hogy a <USE BIDIRECTIONAL (KÉTIRÁNYÚ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 20. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: Kétirányú lesz a kommunikáció a 9100-as porton. <OFF (KI)>: Nem lesz kétirányú a kommunikáció a 9100-as porton.

- 21. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <USE PASV MODE (PASV MÓD HASZNÁL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 22. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Kikapcsolja az FTP PASV módját. <ON (BE)>: Bekapcsolja az FTP PASV módját.

MEGJEGYZÉS

A PASV mód használata a hálózati környezettől és a készülék adásait fogadó fájlszerver beállításaitól függ. Az FTP PASV módjának megadását beszélje meg a hálózati rendszergazdával.

23. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <FTP EXTENSION (FTP BŐVÍTÉS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot. 24. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Előző

Következő

<OFF (KI)>: Kikapcsolja az FTP bővítményt. <ON (BE)>: Bekapcsolja az FTP bővítményt.

Vissza

25. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <USE HTTP (HTTP HASZNÁLATA)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: Használja a távoli felhasználói felületet (RUI). <OFF (KI)>: Nem használja a távoli felhasználói felületet (RUI).

- 26. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 27. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PORT NO (PORT SZÁM)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 28. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki azt a protokollt (LPD, RAW, HTTP, SMTP RX, POP3 RX, FTP SENDING, SMTP TX vagy SNMP), amelynek a portszámát módosítani kívánja, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 29. A számgombok segítségével adja meg a HTTP-portszámot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL



Tartalomjegyzék

Tárgymutató

- **30.** Az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) elemmel elérheti, hogy a <PORT NO. (PORT SZÁM)> megjelenjen a <TCP/IP SETTINGS (TCP/IP BEÁLLÍTÁS)> helyen.
- 31. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <SET IP ADD RANGE (IP CÍMTARTOMÁNY)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 32. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **33.** Ellenőrizze, hogy a <PERMIT/REJECT (ENGED/ELUTASÍT)> felirat megjelenik-e, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 34. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PERMIT (ENGED)> vagy <REJECT (ELUTASÍT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<REJECT (ELUTASÍT)>: Korlátozza azt az IP-címtartományt, amelyből számítógépek adatokat (nyomtatási és faxolási feladatokat) küldhetnek a készüléknek. <PERMIT (ENGED)> Megengedi, hogy számítógépek minden IP-címről adatokat (nyomtatási és faxolási feladatokat) küldhessenek a készüléknek.

- 35. Ellenőrizze, hogy a <SET IP ADDRESS (IP-CÍM BEÁLLÍTÁS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 36. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <IP ADDRESS 1 (1. IP-CÍM)> ... <IP ADDRESS
 4 (4. IP-CÍM)> elemet, majd nyomja meg az
 [OK] gombot.

37. Ellenőrizze, hogy a <START IP ADDRESS (KEZDŐ IP-CÍM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

- **38.** A számgombokkal adja meg a kezdő IP-címet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **39.** Ellenőrizze, hogy az <END IP ADDRESS (VÉGSŐ IP-CÍM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **40.** A számgombokkal adja meg a végső IP-címet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

MEGJEGYZÉS

Másik IP-címtartomány megadásához ismételje meg a 36-40. lépéseket. Miután megadta az <IP ADDRESS 4 (4. IP CÍM)> <END IP ADDRESS (VÉGSŐ IP-CÍM)> paraméterét, ellenőrizze, hogy a <RX MAC ADD SET (VÉTELI MAC CÍM)> felirat jelenik-e meg, nyomja meg az <OK> gombot, majd ugorjon a 43. lépésre.

- 41. Az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) elemmel elérheti, hogy a <SET IP ADD RANGE (IP CÍMTARTOMÁNY)> megjelenjen a <TCP/IP SETTINGS (TCP/IP BEÁLLÍTÁS)> helyen.
- 42. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <RX MAC ADD SET. (VÉTELI MAC CÍM)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

FFI



FEL

funkciók Bővített másolási funkciók

Bővített küldési

Hálózat



| _ | |
|---|---------------|
| | |
| Α | Rendszerkezel |



Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

43. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: A MAC-cím szerinti szűrést tiltja. Ugorjon a 46. lépésre. <ON (BE)>: Engedélyezi a MAC-cím szerinti szűrést.

C MEGJEGYZÉS

Ha az <ON (BE)> lehetőséget választja, a megadottól eltérő MAC-című gépről nem tud majd hozzáférni a készülékhez.

- 44. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <PERMIT RX ADD1 (1. VÉTEL CÍM ENGED)> ... <PERMIT RX ADD5 (5. VÉTEL CÍM ENGED)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **45.** Adja meg azokat a MAC-címeket, amelyekhez engedélyezni kívánja a hozzáférést, majd nyomja meg az [OK] gombot.

További MAC címek megadásához ismételje meg a 44-45. lépést.

- **46.** A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.
- 47. Indítsa újra a készüléket.

E-mail/I-Fax beállítások

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 4. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <E-MAIL/I-FAX> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy az <SMTP RX (SMTP VÉTEL)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem fogad e-maileket/l-faxokat a készülék saját SMTP vételi funkciójával. Ha POP-szerverrel szeretné venni az e-maileket/l-faxokat, válassza az <OFF (KI)> beállítást. <ON (BE)>: Fogad e-maileket/l-faxokat a készülék saját SMTP vételi funkciójával.

MEGJEGYZÉS

A készülék csak I-fax képeket és kommunikációs hibáról szóló értesítéseket tud fogadni.

 Ellenőrizze, hogy az <SMTP SERVER (SMTP SZERVER)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

8. A számgombokkal adja meg az SMTP-szerver nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- Az SMTP-szerver nevét adja meg, ha az SMTP-szerver neve már regisztrálva van a DNS-szerverben.
- Az SMTP-szerver IP-címét adja meg, ha az SMTP-szerver neve nincs regisztrálva a DNS-szerverben.



9. Ellenőrizze, hogy a <POP> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

10. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: POP-szerverrel nem veszi az e-maileket/l-faxokat. Akkor válassza az <OFF (KI)> beállítást, ha a készülék saját SMTP vételi funkciójával szeretné venni az e-maileket/l-faxokat. <ON (BE)>: POP szerverrel veszi az e-maileket/l-faxokat.

MEGJEGYZÉS

A készülék csak I-fax képeket és kommunikációs hibáról szóló értesítéseket tud fogadni.

 Ellenőrizze, hogy a <POP BEFORE SEND (POP KÜLDÉS ELŐTT)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

12. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem alkalmaz olyan SMTP szervert, amely az SMTP előtt POP-ot igényel.

<ON (BE)>: Olyan SMTP szervert alkalmaz, amely az SMTP előtt POP-ot igényel (olyan felhasználók hitelesítésére, akik e-mail küldése előtt bejelentkeztek a POP szerverre).

Tartalomjegyzék



- Ellenőrizze, hogy az <E-MAIL ADDRESS (E-MAIL CÍM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 14. A számgombokkal adja meg a használni kívánt készülék e-mail címét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

E-MAIL ADDRESS :a cal@pop.company.com

- 15. Ellenőrizze, hogy a <POP SERVER (POP SZERVER)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **16.** A számgombokkal adja meg a POP szerver nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
 - A POP szerver nevét adja meg, ha a POP szerver neve már regisztrálva van a DNS szerverben.
 - A POP-szerver IP-címét adja meg, ha a POP-szerver neve nincs regisztrálva a DNS-szerverben.

| 5 | | | | | | | |
|---|------|----------------------|----|--|--|--|--|
| | ΡΟΡ | SERVER | :a | | | | |
| | рор. | .company.co <u>m</u> | | | | | |

Ev

 Ellenőrizze, hogy a <POP ADDRESS (POP CÍM)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

18. A számgombokkal adja meg a POP szerverhez való hozzáférésre szolgáló belépési nevet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

| Ex. | | | | |
|-------------|-----|--|--|--|
| POP ADDRESS | : 1 | | | |
| account1_ | | | | |

- 19. Ellenőrizze, hogy a <POP PASSWORD (POP JELSZÓ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 20. A számgombokkal adja meg a POP szerverhez való hozzáférésre szolgáló jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 21. Ellenőrizze, hogy a <POP INTERVAL (POP IDŐKÖZ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék





22. A [◄–], [+►] gombbal vagy a számbillentyűkkel állítsa be, hogy milyen időközönként szeretné ellenőrizni e-mail érkezését a POP szerveren, majd nyomja meg az [OK] gombot.

MEGJEGYZÉS

0 érték beállításakor a POP szerver automatikus ellenőrzése ki van kapcsolva. A POP szerver kézi ellenőrzésével kapcsolatos további tudnivalókért lásd I-fax érkezésének ellenőrzése, 5-5. oldal.

23. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

24. Indítsa újra a készüléket.

Indítási idő beállítások.

Ha a készülék kapcsolóhub útján kapcsolódik a hálózatra, előfordulhat, hogy nem tudja elérni a hálózatot annak ellenére, hogy hálózati beállításai megfelelőek.

A kapcsolóhubok közötti hurok nélküli elrendezés ugyanis megakadályozza, hogy a hubok közvetlenül a készülékkapcsolóhubra kapcsolódását követően kommunikálni kezdjenek egymással.

Ebben az esetben a következő eljárással késleltetheti a hálózati kommunikáció kezdetét.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelőazonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/ Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 4. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <STARTUP TIME SET (INDÍTÁSI IDŐ)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–], [+►] gombbal vagy a számbillentyűkkel állítsa be a hálózati kommunikáció megkezdésének késleltetését, majd nyomja meg az [OK] gombot.

0 - 300 (másodperc) közötti értéket adhat meg.

- 6. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.
- 7. Indítsa újra a készüléket.

Tartalomjegyzék



Az aktuális hálózati beállítások ellenőrzése

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <VIEW IP ADDRESS (IP CÍM ELLENŐRZÉS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <IP ADDRESS (IP CÍM)>, <SUBNET MASK (ALHÁLÓZATI MASZK)> vagy <GATEWAY ADDRESS (ÁTJÁRÓ CÍM)> pontot (aszerint, hogy melyiket szeretné ellenőrizni), majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL

Előző

Vissza

Következő



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Számítógép beállítása nyomtatáshoz, illetve faxküldéshez

• Csatlakozás TCP/IP hálózathoz:

Minden számítógépen, amely használni kívánja a készüléket, lennie kell egy telepített TCP/IP ügyfélprogramnak, és engedélyezni kell a TCP/IP hálózat használatát. A részletes tudnivalók az operációs rendszer kézikönyvében találhatók.

A nyomtató illesztőprogramjának telepítése és a készülék célállomásának beállítása:

Ha számítógépről kíván nyomtatni, telepítenie kell egy nyomtatóillesztő-programot, és meg kell adnia a készülék célállomás-beállítását. A készülék célállomás-beállítása a nyomtatáshoz használt alkalmazástól függ. A következő információk segítenek a nyomtatóalkalmazás meghatározásában, illetve ezt követően a szükséges műveletek végrehajtásában.

- LPD: Ez a TCP/IP-hálózatokon általánosan használt nyomtatóalkalmazás.
- Raw: Ezt a nyomtatóalkalmazást a Windows 2000/XP/ Server 2003 használja. Gyorsabb, mint az LDP.

A készülék csatlakozási módja (LPD/Raw)

MEGJEGYZÉS

A következő eljárásokat a Windows XP képernyőábráival szemléltetjük. Más operációs rendszerek képernyőábrái eltérhetnek.

1. Nyissa meg a Nyomtató tulajdonságai párbeszédpanelt.

- Windows 2000 esetén a tálcán kattintson a következőkre: [Start] gomb → [Settings] (Beállítások) → [Printers] (Nyomtatók).
- Windows XP Professional/Server 2003 esetén kattintson a következőkre: [Start] gomb → [Printers and Faxes] (Nyomtatók és faxok).
- Windows XP Home Edition esetén kattintson a következőkre: [Start] gomb a tálcán → [Control Panel] (Vezérlőpanel) → [Printers and other Hardware] (Nyomtatók és egyéb hardverek) → [Printers and Faxes] (Nyomtatók és faxok).
- Kattintson a jobb egérgombbal a telepített nyomtató ikonjára → kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) gombra.

Tartalomjegyz<u>ék</u>





3. A [Ports] (Portok) fülre kattintva nyissa meg a [Ports] (Portok) lapot.



- 4. Nyissa meg a [Printer Ports] (Nyomtatóportok) párbeszédpanelt az [Add Port] (Port hozzáadása) gombra kattintva.
- 5. A [Available ports types] (Szabad porttípusok) részben válassza a [Standard TCP/IP Port] (Normál TCP/IP Port) pontot → kattintson a [New Port] (Új port) gombra.

Elindul a Normál TCP/IP nyomtatóport hozzáadása varázsló.

- 6. Kattintson a [Next] (Tovább) gombra.
- 7. A [Printer Name or IP Address] (Nyomtató neve vagy IP-címe) részben adja meg a készülék IP-címét vagy a gazdagép nevét → kattintson a [Next] (Tovább) gombra.

| Add Standard TCP/IP Printe | r Port Wizard 🛛 🔀 |
|--|--|
| Add Port For which device do you wa | ant to add a port? |
| Enter the Printer Name or IP | address, and a port name for the desired device. |
| Printer Name or IP <u>A</u> ddress: | 10.20.30.5 |
| Port Name: | IP_10.20.30.5 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | < <u>Back</u> Next > Cancel |

Miután a számítógép ellenőrizte, hogy van a megadott IP-címen készülék, megjelenik a [Completing the Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard] (Normál TCP/IP nyomtatóport hozzáadása varázsló befejezése) ablak.

Tartalomjegyzék

FEL

Következő

Vissza Előző



8. Kattintson a [Finish] (Befejezés) gombra.

Ha megjelenik az [Additional Port Information Required] (További portadatokra van szükség) párbeszédpanel, az ismételt kereséshez kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat, vagy kattintson sorban ide: [Standard] (Normál) gomb \rightarrow a legördülő lista [Canon Network Printing Device with P9100] (Canon hálózati nyomtatóeszköz P9100-zal) pontja \rightarrow [Next] (Tovább) gomb.

9. Kattintson a [Close] (Bezárás) gombra a [Printer Ports] (Nyomtatóportok) párbeszédpanel bezárásához.

Raw használata esetén ugorjon a 12. lépésre.

10. A nyomtató tulajdonságai párbeszédpanelen kattintson a [Configure Port] (Port konfigurálása) gombra →, kattintson az [LPR] elemre a [Protokoll] alatt → az [LPR settings] (LPR beállítások) menü [Queue Name] (Sor neve) pontjában lépjen be egy nyomtatási sorba.

| Configure Standard TCP/IP Port Monitor 🛛 🛛 🛛 | | | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|--|--|--|
| Port Settings | | | | | | | |
| Port Name: | IP_10.20.30.5 | | | | | | |
| Printer Name or IP <u>A</u> ddress: | 10.20.30.5 | | | | | | |
| Protocol O <u>R</u> aw | <u> L</u> PR | | | | | | |
| Raw Settings Port Number: 9100 | | | | | | | |
| LPR Settings | | | | | | | |
| Queue Name: | · | | | | | | |
| LPR Byte Counting Enal | bled | | | | | | |
| SNMP Status Enabled | | | | | | | |
| Community Name: pu | blic | | | | | | |
| SNMP <u>D</u> evice Index: 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | OK Cancel | | | | | | |

MEGJEGYZÉS

Nyomtatási sort a [Queue Name] (Sor neve) pontban adhat meg. A következő három nyomtatási sor érhető el:

- LP: A készülék a saját háttérnyomtatási beállításainak megfelelően nyomtat. Alapesetben válassza ezt a beállítást.
- SPOOL (SORKEZELŐ): A készülék saját nyomtatási várósor beállításaitól függetlenül csak azt követően nyomtat, hogy a nyomtatási feladatot ideiglenesen a merevlemezen eltárolta.
- [DIRECT] (KÖZVETLEN): A készülék nem tárolja a merevlemezen a nyomtatási feladatot, függetlenül saját várósor beállításaitól.
- **11.** Kattintson az [OK] gombra.
- 12. Kattintson a [Close] (Bezárás) gombra.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Nyomtató-kiszolgáló beállítása

Ha a hálózaton Windows 2000/XP/Server 2003 rendszer fut, a következő eljárással nyomtató-kiszolgálót állíthat be a hálózati nyomtatók hatékonyabb kezelése érdekében. Ha létrehozott egy nyomtató-kiszolgálót, a nyomtatási feladatok ezzel a kiszolgálóval kezelhetők. Ezen kívül, ha egy másik illesztőprogramot is telepít a kiszolgálóra, a számítógépekre a hálózaton keresztül is telepíthető lesz a nyomtatóillesztőprogram.

1. Nyissa meg a Nyomtató tulajdonságai párbeszédpanelt.

- Windows 2000 esetén a tálcán kattintson a következőkre: [Start] gomb → [Settings] (Beállítások) → [Printers] (Nyomtatók).
- Windows XP Professional/Server 2003 esetén kattintson a következőkre: [Start] gomb → [Printers and Faxes] (Nyomtatók és faxok).
- Windows XP Home Edition esetén kattintson a következőkre: [Start] gomb a tálcán → [Control Panel] (Vezérlőpanel) → [Printers and other Hardware] (Nyomtatók és egyéb hardverek) → [Printers and Faxes] (Nyomtatók és faxok).
- Kattintson a jobb egérgombbal a telepített nyomtató ikonjára → válassza a [Sharing] (Megosztás) pontot.
- Válassza a [Share this printer] (Nyomtató megosztása) pontot (Windows 2000: [Shared as] (Megosztva) elemet, és adja meg a megosztásnevet.

4. Ha a megosztott készülék felhasználói különböző Windows verziókat futtatnak, kattintson a [Additional Drivers] (Kiegészítő illesztőprogramok) elemre.

Az új illesztőprogram telepítése után további ablakok nyílnak meg, ahol megadhatja a nyomtató illesztőprogramját tartalmazó fájl elérési útvonalát. Kövesse az ablakokban látható utasításokat.

MEGJEGYZÉS

A nyomtató-illesztőprogram másik számítógépre történő telepítéséhez használja a [Add Printer Wizard] (Nyomtató hozzáadása varázsló) ablakot, ahol kiválasztja a nyomtató célhelyét \rightarrow válassza a [Network Printer] (Hálózati nyomtató) elemet \rightarrow [A network printer, or a printer attached to another computer] (Társítson nyomtatót a nyomtatókiszolgálón kiválasztott számítógéphez).

5. Kattintson az [OK] gombra.

Kész a megosztott nyomtatóbeállítás.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók





Hibaelhárítás

8

Függelék

Számítógép beállítása FTP-szerverként

Ahhoz, hogy a készülékről hálózati számítógépre küldhessen adatokat, be kell állítani a számítógépet. TCP/IP hálózaton a következők bármelyikére küldhet adatokat:

- FTP szerver (Windows 2000/XP/Server 2003, UNIX, Mac OS X, imageWARE Gateway sorozat)
- Megosztott Windows mappa (Windows 98/Me/2000/XP/ Server 2003)

Az alábbiakban a számítógép FTP szerverként való beállítását ismertetjük.

Megosztott Windows mappa beállításával kapcsolatban további tudnivalókért lásd Számítógép beállítása fájlszerverként, 3-41. oldal.

MEGJEGYZÉS

- Itt csak azzal foglalkozunk, hogyan kell beállítani számítógépet ahhoz, hogy fogadja a készülék adatait. Ahhoz, hogy a készülékről hálózati szerverre küldhessen adatokat, a kezelőpanelen meg kell adni egy címet. A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.
- A következő példa FTP szerver beállítását ismerteti. A tényleges eljárás eltérhet az itt leírttól, ha más a működési környezet.

Windows 2000/XP/Server 2003

MEGJEGYZÉS

- Javasoljuk, hogy az FTP szerver beállítását bízzák hálózati rendszergazdára.
- Windows 2000 Server FTP szerverként való használatához telepíteni kell rá a Microsoft Internet Information Services 5.0 (IIS 5.0) szoftvert.

Ha az IIS még nincs telepítve a gépre, az alábbi lépések elkezdése előtt telepítse. A telepítéssel kapcsolatos tudnivalók az operációs rendszer kézikönyvében találhatók.

 Windows XP Professional FTP szerverként való használatához telepíteni kell rá a Microsoft Internet Information Services 5.1 (IIS 5.1) szoftvert.

Ha az IIS még nincs telepítve a gépre, az alábbi lépések elkezdése előtt telepítse. A telepítéssel kapcsolatos tudnivalók az operációs rendszer kézikönyvében találhatók.

 Windows Server 2003 FTP szerverként való használatához telepíteni kell rá a Microsoft Internet Information Services 6.0 (IIS 6.0) szoftvert.

Ha az IIS még nincs telepítve a gépre, az alábbi lépések elkezdése előtt telepítse. A telepítéssel kapcsolatos tudnivalók az operációs rendszer kézikönyvében találhatók.

Tartalomjegyzék



funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai

Bővített küldési

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

Tárgymutató

Tartalomjegyzék

8

- FTP szerverként használt Windows 2000 Server/XP Professional/ Server 2003 helyi hozzáférés-adatbázisa alapján történik. Emiatt a Windows 2000 Server/XP Professional/Server 2003-ban regisztrált tartomány-felhasználó fiókja nem használható a készülékből közvetlen adatküldésre más tartományokban levő FTP szerverekre.
 - Az alábbiakban az alapértelmezett kezdőkönyvtár [Default FTP Site] (Alapértelmezett FTP-hely) alatt történő használati eljárásait ismertetjük. Más beállítások használatához adja meg az FTP hely nevét és kezdőkönyvtárát, az IIS dokumentáció szerint.

Az FTP szerverekhez hozzáférést kérő felhasználók ellenőrzése az

- A következő eljárásokat a Windows XP képernyőábráival szemléltetiük. Más operációs rendszerek képernvőábrái eltérhetnek.
- 1 Jelentkezzen be a Windows rendszerbe az FTP hely könyvtáraként kijelölt könyvtárhoz hozzáférési joggal rendelkező csoport tagjaként.

MEGJEGYZÉS

A környezettől függően eltérhet az egyes felhasználók hozzáférési jogosultsága a meghajtókhoz és könyvtárakhoz. További részletekkel a Windows dokumentációja szolgál.

2 Indítsa el az IIS-t.

- Windows 2000 esetén kattintson sorban ezekre: [Start] gomb a tálcán → [Settings] (Beállítások) → [Control Panel] (Vezérlőpanel) → [Administrative Tools] (Felügyeleti eszközök) → [Internet Services Manager] (Internet szolgáltatások kezelője).
- Windows XP esetén kattintson sorban ezekre: [Start] gomb a tálcán \rightarrow [Control Panel] (Vezérlőpanel) \rightarrow [Performance and Maintenance] (Teljesítmény és karbantartás) \rightarrow [Administrative Tools] (Felügyeleti eszközök) → [Internet Information Servicel (Internetes Információs Szolgáltatások).
- Windows Server 2003 esetén kattintson a következőkre: [Start] gomb a tálcán → [Administrative Tools] (Felügyeleti eszközök) → [Internet Information Services Manager] (IIS kezelő).

3. Adja meg az FTP hely beállításait.

- A Windows 2000 esetén jobb gombbal kattintson az [Default FTP Site] (Alapértelmezett FTP-hely) ikonra → kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) pontra.
- A Windows XP/Server 2003 esetén duplán kattintson az [FTP-sites] (FTP-helyek) ikonra \rightarrow jobb gombbal kattintson az [Default FTP Site] (Alapértelmezett FTP-hely) ikonra →kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) pontra.

| 🐮 Internet Information Service | s | | | |
|--|----------|-------------------|---------------------------------|---|
| File Action View Help | | | | |
| | 🖁 📮 🕨 🗉 | • • | | |
| Thernet Information Services TARFISH (Ical computer) TARFISH (Ical computer) TPS Sites TPS Sites TPS Site TPS Site TPS Site Start Stop Pause New All Task View Rename Refrest Export | S S | There are no item | Path s to show in this view. | |
| Help | | | | > |
| Opens property sheet for the current se | lection. | | | |





- Az [Default FTP Site Properties] (Alapértelmezett FTP-hely tulajdonságai) párbeszédpanelen kattintson a [Security Accounts] (Biztonsági fiókok) fülre. Megjelenik a [Security Accounts] (Biztonsági fiókok) lap.
- Windows 2000 esetén törölje a [Allow Anonymous Connections] (Névtelen kapcsolatok engedélyezése) kijelölését. Windows XP/Server 2003 esetén törölje a [Allow Only Anonymous Connections] (Csak névtelen kapcsolatok engedélyezése) kijelölését.
- A [Home Directory] (Kezdőkönyvtár) fülre kattintással jelenítse meg a [Home Directory] (Kezdőkönyvtár) lapot → válassza ki a [Read] (Olvasás) és [Write] (Írás) beállítást.

| TP Site Security | Accounts Messag s Home Directory |
|-------------------|--|
| When connecting | to this resource, the content should come from: |
| | a directory located on this computer |
| ETD Che Director | O a share located on another computer |
| Local Path: | ry c:\inetpub\ftproot |
| Locari alli. | Browse |
| | Read |
| | Write |
| | |
| Directory Listing | Style |
| ◯ UNIX ® | |
| ⊙ MS-DOS @ | 0 |
| | |
| | |
| | |
| | |

 Az [Default FTP Site Properties] (Alapértelmezett FTP-hely tulajdonságai) párbeszédpanel bezárásához kattintson az [OK] gombra.

4. Ellenőrizze [Full Computer Name (A számítógép teljes neve)] mezőt.

Windows 2000 esetén:

- Kattintson a jobb egérgombbal a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) parancsra.
- A [Network Identification] (Hálózati azonosítás) fülre kattintva jelenítse meg a [Network Identification] (Hálózati azonosítás) lapot → ellenőrizze [Full Computer Name] (A számítógép teljes neve) mezőt.
- A [System Properties] (Rendszer tulajdonságai) párbeszédpanel bezárásához kattintson a [Cancel] (Mégse) gombra.





Windows XP/Server 2003 esetén:

- A tálcán kattintson a [start] vagy [Start] ikonra, jobb gombbal kattintson a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → kattintson [Properties] (Tulajdonságok) parancsra.
- A [Computer Name] (Számítógépnév) fülre kattintással jelenítse meg a [Computer Name] (Számítógépnév) lapot → ellenőrizze [Full Computer Name] (A számítógép teljes neve) értékét.
- A párbeszédpanel bezárásához kattintson a [Cancel] (Mégse) gombra.

| System Re | store | Automa | tic Updates | Remote | | |
|-----------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|--|--|
| General | Comp | uter Name | Hardware | Advance | | |
| Wine on the | dows uses I ne network. | the following inf | ormation to identify y | our computer | | |
| Computer desc | ription: | | | | | |
| | | For example: "N Computer". | (itchen Computer'' c | r "Mary's | | |
| Full computer r | name: | starfish.organization.company.com | | | | |
| Workgroup: | | WORKGROUP | | | | |
| ID. To rename this | computer o | or join a domain | . click Change. [| Change | | |
| | | | Canad | | | |

5. Állítsa be az FTP szerverhez hozzáférő felhasználókat és jelszavaikat.

- Windows 2000 esetén jobb gombbal kattintson a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → a [Manage] (Kezelés)re kattintva nyissa meg a [Computer Management] (Számítógép-kezelés) ablakot.
- Windows XP/Server 2003 esetén a tálcán kattintson a [start] vagy [Start] ikonra, jobb gombbal kattintson a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → a [Manage] (Kezelés) parancsra kattintva nyissa meg a [Computer Management] (Számítógép-kezelés) ablakot.
- A [System Tools] (Rendszereszközök) rész alatt kattintson duplán a [Local Users and Groups] (Helyi felhasználók és csoportok) elemre → jobb gombbal a [Users] (Felhasználók) mappára → kattintson a [New User] (Új felhasználó) parancsra.





Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- Az [New User] (Új felhasználó) párbeszédpanel [User Name] (Felhasználónév) mezőjébe írja be a felhasználó nevét \rightarrow a [Password] (Jelszó) mezőbe írja be a jelszót \rightarrow a [Confirm Password] (Jelszó megerősítése) mezőbe írja be még egyszer a jelszót.

| New User ? | | | | | | | |
|---|-----------|--|--|--|--|--|--|
| User name: | \supset | | | | | | |
| Full name: | | | | | | | |
| Description: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Password: | | | | | | | |
| Confirm password: | | | | | | | |
| User must change password at next logon | | | | | | | |
| User cannot change password | | | | | | | |
| Password never expires | | | | | | | |
| Account is disabled | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| · | | | | | | | |
| Create Close | | | | | | | |
| | | | | | | | |

- A felhasználó neve nem lehet hosszabb 20, a jelszó 24 (Windows 2000 esetén 14) alfanumerikus karakternél. Ha be van jelölve [User Must Change Password at Next Logon] (A felhasználónak a következő bejelentkezéskor meg kell változtatnia a jelszavát) beállítás, az új felhasználó csak a jelszó módosítása után küldhet adatokat a készülékről. (A kezelőpanelről nem módosítható a jelszó.)
- Ellenőrizze a megadott beállításokat → kattintson a [Create] (Létrehoz) gombra.
- Zárja be a [Computer Management] (Számítógép-kezelés) ablakot.

6. A kezelőpanelen adja meg a célhely címét.

• Példa a célhely beállítására:

neve:

Szerveroldali beállítások:

[Full computer name] starfish.organization.company.com A megadott FTP szerver A számítógép teljes "\Inetpub\ftproot" könyvtárában hozzon létre egy "share" nevű mappát, majd adja meg a "share"-t adatcélhelynek.

A készülék célhely-beállításai:

| Szerverprotokoll: | <ftp></ftp> |
|---|-----------------------------------|
| <név>:</név> | A célhely neve |
| <host (host<="" name="" td=""><td>starfish.organization.company.com</td></host> | starfish.organization.company.com |
| NAME)> | |
| <fájl elérési="" útja="">:</fájl> | share |
| <login name<="" td=""><td>Az 5. lépésben megadott</td></login> | Az 5. lépésben megadott |
| (BELÉPÉSI NÉV)>: | felhasználónév |
| <password (JELSZÓ)>:</password | A fenti felhasználó jelszava |
| | |

Tartalomjegyzék





MEGJEGYZÉS

- Ahhoz, hogy [Full Computer Name] (A számítógép teljes neve) (amelyet a 4. lépésben ellenőrzött) legyen a <HOST NÉV> (ahogy a példán látható), DNS szervert kell használni. (Ez akkor is igaz, ha a készülék és az FTP szerver ugyanabban az alhálózatban helyezkedik el.) Ha nincs DNS szerver, a host név beállítást az FTP szerver IP-címével kell megadni.
- A <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> (mindkettő a kezelőpanelen adható meg) legfeljebb 120-120 alfanumerikus karakter hosszú lehet.
- Az LCD-kijelző nyelvének átkapcsolását követően előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>.
- A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.

UNIX

MEGJEGYZÉS

- UNIX felhasználók gépén a Solaris 2.6-os vagy újabb verziója legyen telepítve, különben nem tudják FTP szerverként használni.
- Egyes környezetekben további részletek beállítására lehet szükség az FTP használatához. További felvilágosítást a hálózati rendszergazdától kérhet.

- 1. Jelentkezzen be a munkaállomáson superuserként.
- 2. Állítsa be a készülékről dokumentumok küldésére jogosult felhasználókat és jelszavaikat.

Adjon meg egy felhasználónevet és egy jelszót. Legfeljebb 24-24 alfanumerikus karaktert tartalmazhatnak.

3. Hozzon létre megosztott könyvtárat a célhelycímeknek, és adjon a könyvtárhoz írás-olvasási jogot azoknak a felhasználóknak, akik adatokat fognak küldeni.

Tartalomjegyzék





4. A kezelőpanelen adja meg a célhely címét.

• Példa a célhely beállítására:

(JELSZÓ)>:

- Szerveroldali beállítások: [Host name] (Host név): starfish [Domain] (Tartomány): organization.company.com A felhasználó kezdőkönyvtára /home/hsato, és /home/hsato/ share az adatok célhelye.
 A készülék célhely-beállításai:
- Szerverprotokoll: <FTP> <NAME (NÉV)>: A célhelv neve <HOST NAME (HOST starfish.organization.company.com NAME)> <FILE PATH (FÁJL Adja meg az alábbiak egyikét: ELÉRÉSI ÚTJA)>: share (relatív útvonal használatakor) /home/hsato/ share (abszolút útvonal használatakor) <LOGIN NAME A 2. lépésben megadott (BELÉPÉSI NÉV)>: felhasználónév <PASSWORD A fenti felhasználó jelszava

MEGJEGYZÉS

- Ha <HOST NAME (HOST NÉV)> gyanánt a fenti példa gazdagép-nevét alkalmazza, akkor DNS szervert kell használnia. (Ez akkor is igaz, ha a készülék és az FTP szerver ugyanabban az alhálózatban helyezkedik el.) Ha nincs DNS szerver, a host név beállítást az FTP szerver IP címével kell megadni.
- A <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> (mindkettő a kezelőpanelen adható meg) legfeljebb 120-120 alfanumerikus karakter hosszú lehet.
- Az LCD-kijelző nyelvének átkapcsolását követően előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>.
- A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.

Tartalomjegyzék

Vissza Előző Következő



funkciók 1 Bővített másolási funkciók **9**

Bővített küldési

Hálózat



8

Mac OS X

MEGJEGYZÉS

Az alábbi eljárások Mac OS X version 10.4 operációs rendszerre vonatkoznak. Más verziójú Mac OS X operációs rendszerek esetén az eljárások eltérhetnek az itt leírtaktól.

- 1. Adminisztrátorként jelentkezzen be a Mac OS X-be.
- 2. Indítsa el az FTP szolgáltatásokat a Mac OS X-en.
 - Kattintson a képernyő bal felső sarkában levő alma ikonra \rightarrow [System Preferences] (Rendszerbeállítások).
 - Kattintson a [System Preferences] (Rendszerbeállítások) ablakban levő [Sharing] (Megosztás) ikonra.
 - Kattintson az [FTP Access] (FTP hozzáférés) elemre → kattintson a [Start] gombra.
 - Az eszköztáron kattintson a [Show all] (Mindent mutat) elemre.

3. Adja meg a felhasználót, akinek adatokat kíván küldeni, majd a jelszót is.

- Kattintson a [System Preferences] (Rendszerbeállítások) ablakban levő [Accounts] (Fiókok) ikonra.
- A [+] ikonra kattintva hozzon létre új fiókot.
- Adjon meg egy felhasználónevet és egy jelszót. Ezek legfeljebb 24-24 alfanumerikus karaktert tartalmazhatnak.
- Kattintson a [Create Account] (Fiók létrehozása) elemre.
- Zárja be az [Accounts] (Fiókok) ablakot.

4. Hozza létre azt a megosztott mappát, amelybe a küldött fájlok kerülnek.

Példa a beállításokra:

Hozzon létre a [Home] (Saját) mappa [Public] (Nyilvános) mappájában egy iR_Folder nevű mappát.

5. Adjon hozzáférést a 4. lépésben létrehozott megosztott mappához.

- Kattintással válassza ki a megosztott mappát → a [File] (Fájl) menüben válassza ki a [Get Info] (Info kérés) elemet.
- Kattintson ide: [Ownership & Permissions] (Tulajdon és engedélyek) → majd ide: [Details] (Részletek).
- Engedélyezze az írás-olvasási hozzáférést a mappához a tulajdonosnak és azon csoport tagjainak, amelyhez a tulajdonos tartozik.
- Zárja be az Info ablakot.

Tartalomjegyzék





6. A kezelőpanelen adja meg a célhely címét.

- Példa a célhely beállítására:
 - Szerveroldali beállítások (a fenti eljárással adja meg őket): Hozzon létre egy iR_Folder nevű mappát a "yoko" nevű felhasználó [Home] (Saját) mappájának [Public] (Nyilvános) mappájában, majd jelölje ki az iR_Folder mappát a fájlküldések célmappájaként.
 - A készülék célhely-beállításai: Szerverprotokoll:
 <FTP>
 <NAME (NÉV)>:
 A célhely neve
 <HOST NAME (HOST
 A Macintosh IP-címe
 NAME)>
 <FILE PATH (FÁJL
 Adja meg a fájlküldések
 ELÉRÉSI ÚTJA)>:
 célmappájának abszolút elérési útát:

<LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)>: <PASSWORD (JELSZÓ)>:

MEGJEGYZÉS

 A <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> (a kezelőpanelen adható meg) legfeljebb 120 alfanumerikus karakter hosszú lehet.

/Users/yoko/Public/iR Folder

A 3. lépésben megadott

A fenti felhasználó jelszava

felhasználónév

- Az LCD-kijelző nyelvének átkapcsolását követően előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>.
- A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.

FTP Server for imageWARE Gateway

MEGJEGYZÉS

Az imageWARE Gateway használatakor FTP szerver szükséges a készülékről küldött adatok vételéhez.

1. Állítsa be az imageWARE Gateway FTP szerverét.

A beállítással kapcsolatban részletes tudnivalók az imageWARE Gateway felhasználói útmutatójában találhatók.

2. Az imageWARE Gateway FTP szerverén adja meg a készülékről küldött adatok tárolására szolgáló mappát.

A beállítással kapcsolatban részletes tudnivalók az imageWARE Gateway felhasználói útmutatójában találhatók.

MEGJEGYZÉS

- A mappa neve legfeljebb 120 alfanumerikus karakter hosszú lehet.
- Adjon meg egy felhasználónevet és egy jelszót. Legfeljebb 24-24 alfanumerikus karaktert tartalmazhatnak.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

3. Az imageWARE Gateway FTP szerverén exportálja a célhelyadatokat.

A beállítással kapcsolatban részletes tudnivalók az imageWARE Gateway felhasználói útmutatójában találhatók.

MEGJEGYZÉS

- Az FTP szerver címének FQDN formátumú (például starfish.organization.company.com) használatához DNS szerver szükséges. (Ez akkor is igaz, ha a készülék és az FTP szerver ugyanabban az alhálózatban helyezkedik el.) Ha nincs DNS szerver, használjon IP-címet.
- Az FQDN formátumú FTP szervercím legfeljebb 120 alfanumerikus karakter hosszú lehet.

4. A készülék távoli felhasználói felületén (RUI) importálja a 3. lépésben exportált célhelyadatokat.

- Kattintson a RUI [Add. Func.] (Kieg. funkc.) elemére → kattintson az [Import/Export] elemre.
- Kattintson a [Address Book] (Címjegyzék) gombra.
- Kattintson az [Import] (Importálás) gombra.
- Kattintson a [Browse] (Tallózás) gombra → válassza ki az importálandó fájlt.
- Kattintson az [OK] gombra.

🥟 MEGJEGYZÉS

- Az LCD-kijelző nyelvének átkapcsolását követően előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>.
- A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.





Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

NetBIOS hálózat használata

Ebben a fejezetben a készülék NetBIOS hálózattal való használatához szükséges beállításokat és eljárásokat ismertetjük.

1. A NetBIOS hálózat protokoll-beállításai (Lásd: 3-38. old.)

Adja meg a készülék protokoll-beállításait. A beállítások megadásához a következők használhatók:

- A készülék kezelőpanelje (Kiegészítő funkciók menü)
- Webböngésző (távoli elérés)
- NetSpot Device Installer (készüléktelepítő szoftver a Canon felhasználói szoftvereket tartalmazó User Software CD-jén található program)

2. A számítógép beállítása nyomtatáshoz/ faxküldéshez (Lásd: 3-23. old.)

Minden nyomtatáshoz/fax küldéséhez használt számítógépen adja meg a beállításokat.

3. Számítógép beállítása fájlszerverként (Lásd: 3-41. old.)

Adja meg a készüléktől adatokat fogadó számítógép beállításait.

MEGJEGYZÉS

- Javasoljuk, hogy az 1. és 3. lépést hálózati rendszergazda végezze el.
- A NetBIOS hálózat csak a TCP/IP alapprotokollt támogatja. NetBEUI nem használható ezzel a készülékkel.
- Ha a TCP/IP beállításokat most adja meg először, használja a kezelőpanelt vagy a NetSpot Device Installer eszköztelepítő alkalmazást. A beállításokat utólag a RUI távoli felhasználói felületen vagy a NetSpot Console alkalmazás segítségével módosíthatja. A NetSpot Console letölthető a Canon webhelyéről.

Tartalomjegyzék

FEL Vissza Előző Következő

Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat

Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6

listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

A NetBIOS hálózat protokoll-beállításai

- A készülék protokoll-beállításait a számítógépen a következő eszközök bármelyikével megadhatja.
- A készülék kezelőpanelje (Kiegészítő funkciók menü)
- Webböngésző (távoli elérés)
- NetSpot Console (internetböngészővel) (Canon segédprogram)

MEGJEGYZÉS

- A NetSpot Console szoftverről az online súgóban és a NetSpot Console "tudnivalók" fájljában talál további részleteket.
- Ha a protokoll-beállításokat a NetSpot Console segítségével kívánja megadni, rendszergazdaként kell bejelentkeznie. A NetSpot Console használatát a NetSpot Console online súgója ismerteti.
- Ha internetböngésző segítségével (Távvezérlés, RUI) változtatja meg az IP-címet és egyéb paramétereket, a változás nem jelenik meg a beállításokat mutató kijelzőn. Ha szeretné ellenőrizni a készülék beállításait, használja erre a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> menü <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> almenüjének <VIEW IP ADDRESS (IP CÍM ELLENÖRZÉS)> pontját, vagy nyomtassa ki a FELHASZNÁLÓI ADATOK LISTÁJÁT. (Lásd "A készülék beállításai" c. 14. fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók kézikönyvben.)

Beállítások a készülék kezelőpaneljéről

TCP/IP beállítások

1. Adja meg a TCP/IP beállításokat.

Ha még nem adta volna meg a TCP/IP beállításokat, most adja meg őket. (Lásd: Telepítési kézikönyv "A készülék beállítása hálózati használatra" c. része és "A TCP/IP-hálózat protokollbeállításai", oldalszám: 3-14.)

SMB és WINS beállítások

MEGJEGYZÉS

A WINS (Windows Internet Name Service) szolgáltatás a NetBIOS nevek és az IP címek összepárosítására szolgál. A NetBIOS név a NetBIOS hálózaton levő számítógép vagy nyomtató neve. A WINS használatához WINS szerver szükséges.

Tartalomjegyzék





- Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <SMB SETTINGS (SMB BEÁLLÍTÁS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. Ellenőrizze, hogy a <USE SMB CLIENT (SMB KLIENS HASZN.)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. Ellenőrizze, hogy a <SERVER> felirat jelenike meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

8. A számgombokkal adja meg a készülék NetBIOS nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

MEGJEGYZÉS

- Vigyázzon, hogy egyedi nevet adjon meg, azaz ne legyen ugyanilyen néven bejelentett másik számítógép vagy nyomtató ugyanezen a hálózaton.
- A név nem tartalmazhat szóközt.
- Ellenőrizze, hogy a <WORKGROUP (MUNKACSOPORT)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 10. A számgombokkal adja meg a készülék munkacsoportjának nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

🥭 MEGJEGYZÉS

Munkacsoport-névként nem adható meg a tartomány neve.A név nem tartalmazhat szóközt.

- Ellenőrizze, hogy a <COMMENT (MEGJEGYZÉS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 12. A számgombokkal írja be a kívánt megjegyzést, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



- 13. Ellenőrizze, hogy az <LM ANNOUNCE (LM BEJELENTÉS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 14. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem értesíti a LAN-kezelőt jelenlétéről a hálózaton. <ON (BE)>: Értesíti a LAN-kezelőt jelenlétéről a hálózaton.

- 15. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TCP/IP SETTINGS (TCP/IP BEÁLLÍTÁSOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 16. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <CONFIGURE WINS (WINS BEÁLLÍTÁS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <WINS RESOLUTION (WINS-HOZZÁRENDELÉS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 18. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Ne azonosítsa a nevet a WINS-szel. Ugorjon a 21. lépésre. <ON (BE)>: Azonosítsa a nevet a WINS-szel. 19. Ellenőrizze, hogy a <WINS SERVER (WINS-KISZOLGÁLÓ)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

20. A számgombokkal adja meg a WINS IP-címét, majd nyomja meg az [OK] gombot.

🥟 MEGJEGYZÉS

Ha a DHCP határozza meg az IP-címet, a WINS-kiszolgáló DHCP szervertől kapott IP-címe lehetőség szerint felülírja a DHCP szervertől kapott IP-címet.

- 21. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.
- 22. Indítsa újra a készüléket.

FFI

Tartalomjegyzék


Bővített küldési funkciók







Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

Számítógép beállítása fájlszerverként

Ahhoz, hogy a készülékről hálózati számítógépre küldhessen adatokat, be kell állítani a számítógépet. NetBIOS hálózaton elküldhetők adatok megosztott Windows mappákba. Ebben a fejezetben a megosztott mappa beállításának mikéntjét ismertetjük.

🥟 MEGJEGYZÉS

Az alábbiakban példán szemléltetjük a megosztott mappa beállításának mikéntjét. A tényleges eljárás eltérhet az itt leírttól, ha más a működési környezet.

Csatlakozás TCP/IP hálózathoz

Minden számítógépen, amely adatokat fogad a készüléktől, lennie kell egy telepített TCP/IP ügyfélprogramnak, és engedélyezni kell a TCP/IP hálózat használatát. A részletes tudnivalók az operációs rendszer dokumentációjában találhatók.

Csatlakozás NetBIOS hálózathoz és megosztott mappa beállítása

Windows 98/Me

MEGJEGYZÉS

- Ha van alkalmas Windows 2000/XP/Server 2003 számítógép a hálózaton, javasoljuk, hogy Windows 98/Me számítógép helyett azt állítsa be fájlszervernek.
- A következő eljárásokat a Windows 98 képernyőábráival szemléltetjük. Más operációs rendszerek képernyőábrái eltérhetnek.





1. Adja meg a NetBIOS beállításokat

- Kattintson a jobb egérgombbal az asztalon levő [Network Neighbourhood] (Hálózatok) ikonra → kattintson [Properties] (Tulajdonságok) parancsra.
- Az [The Following Network Components are Installed] (A következő hálózati összetevők vannak telepítve) listán ellenőrizze, hogy tartalmazza-e a következő két tételt: [Client for Microsoft Network] (Microsoft Networks ügyfél) és [File and printer sharing for Microsoft Networks] (Microsoft Networks fájl- és nyomtatómegosztás). Ha valamelyik hiányzik, telepítse (ehhez kattintson a [Add] (Hozzáadás) gombra).

| Network 🔋 🔀 |
|---|
| Configuration Identification Access Control |
| The following network components are installed: |
| Slient for Microsoft Networks |
| Dial-Up Adapter |
| IVIA Rhine II Fast Ethernet Adapter |
| TCP/IP -> VIA Rhine II Fast Ethernet Adapter |
| and planter shalling for Microsoft Networks |
| Add Remove Properties |
| Primary Network Logon: |
| Client for Microsoft Networks |
| <u>Fi</u> le and Print Sharing |
| Description |
| |
| |
| |
| |
| UK Lancel |

- Kattintson sorban a következőkre: [File and Print Sharing] (Fájl- és nyomtatómegosztás) → [I want to be able to give others access to my files] (Mások is hozzáférhessenek a fájljaimhoz) → [OK].
- A hozzáférés vezérlési módjának megadásához kattintson a [Access Control] (Hozzáférési jogok) fülre → válassza ki a hozzáférésvezérlés szintjét. Ha a [User Level Access Control] (Felhasználószintű hozzáférés) értéket választja, adja meg azt a tartományt, amelyben el van mentve a felhasználók és csoportok listája.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

 A [Network] (Hálózat) párbeszédpanelen kattintson az [Identification] (Azonosítás) fülre. Megjelenik az [Identification] (Azonosítás) lap. Ellenőrizze a számítógép nevét.

| Network |
|--|
| Configuratio |
| Windows uses the following information to identify your computer on the network. Please type a name for this computer, the workgroup it will appear in, and a short description of the computer. |
| Computer name |
| Workgroup: WORKGROUP |
| Computer Description: |
| |
| |
| |
| |
| Cancel |

 A [Hálózat] párbeszédpanel bezárásához kattintson az [OK] gombra.

2. A fájlmegosztás beállítása

Ha a [Share-level Access Control] (Megosztásszintű hozzáférés) van kiválasztva:

- Az Intézőben kattintson a jobb egérgombbal a megosztani kívánt mappára → kattintson a [Sharing] (Megosztás) gombra.
- A [Sharing] (Megosztás) lapon válassza a [Shared As] (Megosztva) lehetőséget → a [Share Name] (Megosztásnév) mezőben adja meg a megosztási nevet.

| Share Properties | ? × |
|--------------------------------|------|
| General Sharing | |
| | |
| Not Shared | |
| Shared As: | |
| Share Name SHARE | |
| Comment: | |
| Access Type: | _ |
| C Read-Only | |
| | |
| C Depends on Password | |
| Passwords: | _ |
| Read-Only Password: | |
| Full Access Password: XXXXXXXX | |
| | |
| | |
| OK Cancel A | pply |

- A [Access Type] (Hozzáférési típus) legyen [Full] (Teljes) vagy [Depends on password] (Jelszófüggő).
- Adja meg a jelszót. A [Depends on password] (Jelszófüggő) beállítás választása esetén adja meg a teljes hozzáférésre jogosító jelszót. Ez ne legyen hosszabb 8 alfanumerikus karakternél.
- Ellenőrizze a beállításokat \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



- Ha a [User-level Access Control] (Felhasználószintű hozzáférés) van kiválasztva:
 - Az Intézőben kattintson a jobb egérgombbal a megosztani kívánt mappára → kattintson a [Sharing] (Megosztás) pontra.
 - A [Sharing] (Megosztás) lapon válassza a [Shared As] (Megosztva) lehetőséget → a [Share Name] (Megosztásnév) mezőben adja meg a megosztási nevet.



- A [Add Users] (Felhasználó hozzáadása) párbeszédpanel megnyitásához kattintson a [Add] (Hozzáadás) gombra.
- A bal oldali listán válassza ki azokat a felhasználókat, akik hozzáférhetnek a megosztott mappához → adja hozzá őket a jobb oldali listához.

MEGJEGYZÉS

A párbeszédpanellel kapcsolatban további részletekkel a Windows 98/Me dokumentációja szolgál.

Vissza

– Ellenőrizze a beállításokat \rightarrow kattintson az [OK] gombra.

Előző

Következő

 A megosztott mappa tulajdonságait tartalmazó párbeszédpanel bezárásához kattintson az [OK] gombra.

3. A készülék kezelőpanelén adja meg a célhely címét.

• Példa a célhely beállítására:

| Szerveroldali beállítások: [Computer Name] (A számítógép neve): | swan |
|---|--|
| [Share Name] (Megosztásnév): | share |
| | A megosztásban hozzon létre egy Images (Képek) mappát, és adja meg küldési célhelynek. |
| A készülék célhely-beállít | ásai: |
| Szerverprotokoll: | <smb></smb> |
| <name (név)="">:</name> | A célhely neve |
| <host name<br="">(HOST NAME)></host> | \\swan\share |
| <file path<br="">(FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>:</file> | \Images |
| <login name<br="">(BELÉPÉSI NÉV)>:</login> | (Nem kell, ha a [Share-level access control] (Megosztásszintű hozzáférés) lett kiválasztva az 1. lépésben.) |
| <password (JELSZÓ)>:</password | A 2. lépésben megadott jelszó. |

FEL





MEGJEGYZÉS

- A <HOST NAME (HOST NÉV)> (a kezelőpanelen adható meg) legfeljebb 120 alfanumerikus karaktert tartalmazhat.
 A <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> legfeljebb 120, a <LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)> pedig legfeljebb 24 alfanumerikus karaktert tartalmazhat. Ügyeljen ezekre a hosszúságkorlátokra a fenti elemeknek a szerveren történő megadása során.
- Az LCD-kijelző nyelvének átkapcsolását követően előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>, vagy hogy nem lehet tallózni a könyvtárakban.
- Ha az LCD-kijelző nyelve eltér a hálózati számítógépétől, előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>, vagy hogy nem lehet tallózni a könyvtárakban.
- Az adatok a következő formátumokban küldhetők. A második esetben DNS szerverre van szükség: \\192.168.2.100\share

 $\verb|\host_name.organization.company.com\share||$

 A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.

Windows 2000/XP/Server 2003

MEGJEGYZÉS

- Javasoljuk, hogy a fájlszerver beállítását bízzák hálózati rendszergazdára.
- A Windows 2000 Server/XP/Server 2003 rendszeren futó fájlszerverhez egyidejűleg csak korlátozott számú felhasználó vagy kliens férhet hozzá. E határ elérése után nem lehet adatokat küldeni a Windows 2000/XP/Server 2003 szervernek.
- A következő eljárásokat a Windows XP képernyőábráival szemléltetjük. Más operációs rendszerek képernyőábrái eltérhetnek.
- 1. Jelentkezzen be a Windowsba rendszergazdaként

Tartalomjegyzék



2. Adja meg a NetBIOS beállításokat

- Windows 2000 esetén jobb gombbal kattintson a [My Network Places] (Hálózati helyek) ikonra → a [Properties] (Tulajdonságok)-ra kattintással nyissa meg a [Network and Dial-up Connections] (Hálózati és telefonos kapcsolatok) ablakot.
- Windows XP esetén a tálcán kattintson a [start] ikonra → jobb gombbal kattintson a [My Network Places] (Hálózati helyek) ikonra → a [Properties] (Tulajdonságok) parancsra kattintva nyissa meg a [Network Connections] (Hálózati kapcsolatok) ablakot.
- Windows Server 2003 esetén kattintson sorban ezekre: [Start] gomb a tálcán → [Control Panel] (Vezérlőpult) → [Network Connections] (Hálózati kapcsolatok).
- Jobb gombbal kattintson a [Local Area Connection] (Helyi kapcsolat) ikonra → a [Tulajdonságok] parancsra kattintva nyissa meg a [Local Area Connection Properties] (Helyi kapcsolatok tulajdonságai) párbeszédpanelt.
- Ellenőrizze, hogy ki van-e választva a [Client for Microsoft Networks] (Microsoft Networks ügyfél), [Microsoft Networks fájl- és nyomtatómegosztás] és [IP (TCP/IP)] (mind a három). Ha valamelyik nincs kiválasztva, most válassza ki.

| 🕹 Local Area Connection Properties 🛛 🔹 💽 |
|---|
| General Authentication Advanced |
| Connect using: |
| VIA Compatable Fast Ethernet Adapt Configure |
| This connection uses the following items: |
| Client for Microsoft Networks P Pile and Printer Sharing for Microsoft Networks Thernet Protocol (TCP/IP) |
| Install Uninstal Properties Description Transmission Control Protocol/Internet Protocol. The default wide area network protocol that provides communication across diverse interconnected networks. |
| Show icon in notification area when connected Notify me when this connection has limited or no connectivity |
| OK Cancel |

Vissza

- Duplán kattintva az [IP (TCP/IP)] elemre nyissa meg az [IP(TCP/IP) Properties] (IP (TCP/IP) tulajdonságai) párbeszédpanelt → az [General] (Általános) lapon kattintson a [Advanced] (Speciális) elemre.
- Kattintson a [WINS] fülre \rightarrow a [WINS] lapon kattintson a [Enable NetBIOS over TCP/IP] (NetBIOS engedélyezése TCP/IP felett) elemre.

Előző

Következő

- Zárja be az összes párbeszédpanelt (ehhez kattintson többször az [OK] gombra).
- Az újraindítást kérő üzenet megjelenésekor indítsa újra a számítógépet.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

3. Ellenőrizze a számítógép nevét.

Windows 2000 esetén:

- Kattintson a jobb egérgombbal a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) parancsra.
- A [Network Identification] (Hálózati azonosítás) fülre kattintva jelenítse meg a [Network Identification] (Hálózati azonosítás) lapot.
- Kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) parancsra → az [Identification Changes] (Azonosítási információ módosítása) párbeszédpanelen a [More] (Részletek) gombra.
- A [DNS Suffix and NetBIOS Computer Name] (DNS-utótag és NetBIOS számítógépnév) párbeszédpanelen ellenőrizze a [NetBIOS Computer Name] (NetBIOS számítógépnév) értékét.
- Zárja be az összes párbeszédpanelt (ehhez kattintson többször a [Cancel] (Mégse) gombra).

• Windows XP/Server 2003 esetén:

- A tálcán kattintson a [start] vagy [Start] ikonra → jobb gombbal kattintson a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → kattintson [Properties] (Tulajdonságok) parancsra.
- A [Computer Name] (Számítógépnév) fülre kattintva jelenítse meg a [Computer Name] (Számítógépnév) lapot.
- Kattintson a [Change] (Módosítás) gombra →
 a [Számítógépnév módosítása] párbeszédpanelen a [More]
 (Részletek) gombra.
- A [DNS Suffix and NetBIOS Computer Name] (DNS-utótag és NetBIOS számítógépnév) párbeszédpanelen ellenőrizze a [NetBIOS Computer Name] (NetBIOS számítógépnév) értékét.
- Zárja be az összes párbeszédpanelt (ehhez kattintson többször a [Cancel] (Mégse) gombra).

| DNS Suffix and NetBIOS Computer Name | × |
|--|---|
| Primary DNS suffix of this computer: | 1 |
| Change primary DNS suffix when domain membership changes | |
| NetBIOS computer name: SWAN | |
| OK Cancel |) |







4. Állítsa be a megosztott mappához hozzáférő felhasználókat és jelszavaikat.

- Windows 2000 esetén jobb gombbal kattintson a [Sajátgép] ikonra → a [Manage] (Kezelés) parancsra kattintva nyissa meg a [Computer Management] (Számítógép-kezelés) ablakot.
- Windows XP/Server 2003 esetén a tálcán kattintson a [start] vagy [Start] ikonra, jobb gombbal kattintson a [My Computer] (Sajátgép) ikonra → a [Manage] (Kezelés) parancsra kattintva nyissa meg a [Computer Management] (Számítógép-kezelés) ablakot.
- A [System Tools] (Rendszereszközök) rész alatt kattintson duplán a [Local Users and Groups] (Helyi felhasználók és csoportok) elemre → jobb gombbal a [Users] (Felhasználók) mappára → kattintson a [New User] (Új felhasználó) parancsra.

| 📕 Computer Management | |
|---|--|
| 🗐 File Action View Window I (+ -> 🗈 📧 🗔 😭 | Help |
| Computer Management (Local) System Tools Shared Folders Cocal Users and Groups Perfor Devic Storage Cocal St | Name Event Viewer Shared Folders Local Users and Groups Performance Logs and Vice Manager |
| Creates a new Local User acco | , |

 Az [New User] (Új felhasználó) párbeszédpanel [User Name] (Felhasználónév) mezőjébe írja be a felhasználó nevét → a [Password] (Jelszó) mezőbe írja be a jelszót → a [Confirm Password] (Jelszó megerősítése) mezőbe írja be még egyszer a jelszót.

| New User | | ? 🗙 |
|-------------------|----------------------------|-----------|
| User name: | user1 | \square |
| Full name: | | |
| Description: | | |
| | | |
| Password: | (| |
| Confirm password: | | |
| 🔲 User must cha | nge password at next logon | |
| 🔲 User cannot cl | nange password | |
| Password nev | er expires | |
| 📃 Account is disa | abled | |
| | | |
| | | |
| | Create | lose |
| | | |

- A felhasználó neve nem lehet hosszabb 20, a jelszó 14 alfanumerikus karakternél. Ha be van jelölve [User must change password at next logon] (A felhasználónak a következő bejelentkezéskor meg kell változtatnia a jelszavát) beállítás, az új felhasználó csak a jelszó módosítása után küldhet adatokat a készülékről. (A kezelőpanelről nem módosítható a jelszó.)
- Ellenőrizze a megadott beállításokat → kattintson a [Create] (Létrehoz) gombra.
- Zárja be a [Computer Management] (Számítógép-kezelés) ablakot.

Tartalomjegyzék





5. Állítsa be a megosztott mappát

- Az Intézőben kattintson a jobb egérgombbal a megosztani kívánt mappára → kattintson a [Properties] (Tulajdonságok) parancsra.
- A [Sharing] (Megosztás) lapon válassza a [Shared As] (Megosztva az alábbi néven) lehetőséget → a [Share Name] (Megosztásnév) mezőben adja meg a megosztási nevet.

| eneral Sha | ing Security | Web Sharing | Customize | |
|----------------------------|--|---|----------------------------------|------------------|
| You net fold | u can share th work. To ena ler. | is folder with othe ble sharing for thi: | r users on yo s folder, click | ur Share this |
| O Do not | share this fold | er | | |
| 💿 Share t | his folder | | | |
| Share nam | e: 🚺 share | | | |
| Comment | | | | |
| User limit: | Maxir | num allowed | | |
| | ◯ Allow | this number of us | ers: | * |
| To set pern folder over | nissions for us the network, o | ers who access th click Permissions. | nis Perm | issions |
| To configu Caching. | re settings for | offline access, cli | ck Ca | ching |
| - | | | | |
| Windows Fir | ewall is config | ured to allow this | folder to be : | shared |
| with other co | omputers on th | ie network. | | indica. |
| View your W | indows Firewa | all settings | | |

6. Adja meg a biztonsági beállításokat

Megosztott mappa létrehozása FAT vagy FAT32 lemezen (ha nem jelenik meg a [Security] (Biztonság) fül):

 Kattintson az [Permissions] (Engedélyek) elemre → válassza ki vagy adja hozzá a megosztott mappához hozzáférési jogosultsággal felruházandó a felhasználókat, illetve csoportokat.

| Permissions for share | ? 🛛 |
|--------------------------|--------------|
| Share Permissions | |
| Group or user names: | |
| 🕵 Everyone | |
| | |
| | |
| | |
| | Add Remove |
| Permissions for Everyone | Allow Deny |
| Full Control | |
| Change | |
| Read | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| ОК | Cancel Apply |

 A [Permissions] (Engedélyek) részben jelölje be a [Change] (Módosítás) és [Read] (Olvasás) értékét → kattintson az [OK] gombra.





Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Megosztott mappa létrehozása NTFS lemezen:

- Kattintson a [Security] (Biztonság) fülre.
- A [Security] (Biztonság) lapon válassza ki vagy adja hozzá a megosztott mappához hozzáférési jogosultsággal felruházandó a felhasználókat, illetve csoportokat.
- Az [Permissions] (Engedélyek) alatt jelölje be az [Write] (Írás) és [Read and Execute] (Olvasás és végrehajtás) értékét, vagy adjon még szélesebb körű jogosultságot. A mappa adataihoz adjon [Write] (Írás) és [Read and Execute] (Olvasás és végrehaitás) vagy még szélesebb körű jogosultságot.
- Kattintson az [OK] gombra \rightarrow zárja be a megosztott mappa tulaidonságait tartalmazó párbeszédpanelt.

MEGJEGYZÉS

A [Security] (Biztonság) fülnek a Windows XP-ben való megjelenítéséhez kattintson jobb gombbal a tálcán levő [start] ikonra → [Explore] (Intéző) → [Tools] (Eszközök) → [Folder Options] (Mappa beállításai) → [View] (Nézet) fül → vegye ki a pipát az [Egyszerű fájlmegosztás használata] négyzetből. Fáilmegosztás azonban az [Use Simple File Sharing] (Egyszerű fáilmegosztás használata) négyzet bejelölt állapotában is lehetséges. A környezetnek megfelelően jelölje vagy ne jelölje be ezt a négyzetet. A beállítással kapcsolatban részletes tudnivalók a Windows XP dokumentációjában találhatók.

7. A kezelőpanelen adja meg a célhely címét.

Példa a célhely beállítására:

 Szerveroldali beállítások: [NetBIOS Computer Name] swan (A NetBIOS számítógép neve): [Share Name] share (Megosztásnév):

> A megosztásban hozzon létre egy Images (Képek) mappát. és adja meg küldési célhelynek.

- A készülék célhely-beállításai:
 - Szerverprotokoll: <NAME (NÉV)>: <HOST NAME (HOST NAME)>

<FILE PATH

<SMB> A célhely neve \\swan\share

\Images

(FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>:

<LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)>:

A 4. lépésben megadott felhasználónév. <PASSWORD (JELSZÓ)>: A fenti felhasználó ielszava.

3-50



Függelék

MEGJEGYZÉS

- A <HOST NAME (HOST NÉV)> (a kezelőpanelen adható meg) legfeljebb 120 alfanumerikus karaktert tartalmazhat.
 A <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)> is legfeljebb 120 alfanumerikus karakter hosszú lehet. Ügyeljen ezekre a hosszúságkorlátokra a fenti elemeknek a szerveren történő megadása során.
- Az LCD-kijelző nyelvének átkapcsolását követően előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>, vagy hogy nem lehet tallózni a könyvtárakban.
- Ha az LCD-kijelző nyelve eltér a hálózati számítógépétől, előfordulhat, hogy hibásan jelenik meg a <HOST NAME (HOST NÉV)> és a <FILE PATH (FÁJL ELÉRÉSI ÚTJA)>, vagy hogy nem lehet tallózni a könyvtárakban.
- Az adatok a következő formátumokban küldhetők. A második esetben DNS szerverre van szükség: \\192.168.2.100\share
- \\host_name.organization.company.com\share
- A célhely címének megadásával kapcsolatban további tudnivalókért lásd A címjegyzék beállításai, 1-23. oldal.

Előző Következő

Vissza

FEL



FEL

Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

| Halozat | | 2 | | |
|----------|-----|----|----------|------|
| | 121 | 21 | 77 | - 11 |
| IndioLat | | aı | <u> </u> | aı |



beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függeléł

A készülék kezelése

A készülék lehetővé teszi, hogy a következő szoftverek bármelyikével a számítógépéről ellenőrizze a készülék állapotát, illetve adja meg a kívánt beállításokat.

- Webböngésző (távoli elérés)
- NetSpot Device Installer (készüléktelepítő szoftver a Canon felhasználói szoftvereket tartalmazó User Software CD-jén található program)
- NetSpot Console (böngészővel) (Canon segédprogram)

C MEGJEGYZÉS

A NetSpot Console segédprogram nincs rajta a felhasználói szoftvereket tartalmazó CD-n. Ha használni kívánja a NetSpot Console programot, töltse le a Canon webhelyéről.

A készülék felügyelete böngészővel (távoli kezelőfelület)

A készüléken telepített Remote UI szoftver segítségével az internetről felügyelhető a készülék. A Remote UI (távoli kezelőfelület) használata: lásd A készülék

állapotának és adatainak megjelenítése, 4-6. oldal.

A készülék felügyelete a NetSpot Device Installer szoftverrel

A NetSpot Device Installer segédprogrammal megadhatók a hálózathoz csatlakoztatott Canon eszközök kezdeti beállításai. A CD-n található NetSpot Device Installer közvetlenül, telepítés nélkül hozzáférhető, így a hálózati felhasználók gyorsan és egyszerűen adhatják meg a hálózati eszközök kezdeti beállításait.

A NetSpot Device Installer használatára vonatkozó utasításokat lásd a NetSpot Device Installer online súgójában.

A készülék felügyelete a NetSpot Console segítségével

A NetSpot Console a hálózati eszközök kezelésére szolgáló segédprogram. A szoftverrel a hálózati felhasználók a hálózati eszközök különböző adatait (így például a készülékek listáját vagy térképét, a protokollok részletes beállításait, a készülékek állapotát, a feladatok kezelésével kapcsolatos adatokat) internet-böngésző segítségével tekinthetik meg és módosíthatják.

A NetSpot Console használatára vonatkozó utasításokat lásd a NetSpot Console on-line súgójában.

Tartalomjegyzék





4 Távoli kezelőfelület (Remote UI)

| Rendszerkövetelm | lények | 4-3 |
|---------------------|---|-----|
| A távoli kezelőfelü | let (Remote UI) használata | 4-4 |
| | A távoli kezelőfelület (Remote UI) elindítása | 4-4 |
| A készülék állapot | ának és adatainak megjelenítése | 4-6 |
| Feladatkezelés | | 4-7 |
| | Nyomtatási feladatok kezelése | 4-7 |
| | A nyomtatási napló megtekintése | 4-8 |
| | Az [Activity Log] (Forgalmi napló) megtekintése 4 | 4-9 |
| A Címjegyzék keze | elése4- | -10 |
| Egyéni rendszerad | latok4- | -15 |
| | Egyéni rendszerbeállítások 4- | -15 |



| Bővített küldési funkciók 1 | |
|-------------------------------------|--|
| Bővített másolási funkciók 2 | |
| Hálózat 3 | |
| Távoli kezelőfelület (Remote UI) | |
| Rendszerfigyelő 5 | |
| A Rendszerkezelő beállításai 6 | |
| Jelentések és listák 7 | |
| Hibaelhárítás 8 | |
| Függelék 9 | |
| | |
| | |

| ovábbítási beállítások megadása | L-18 |
|--|------|
| cégazonosítók és felhasználói azonosítók kezelése | -25 |
| port-/Exportfunkció4 | I-30 |
| Az Address Book (Címjegyzék) mentése 4 | -30 |
| Address Book (Címjegyzék) betöltése 4 | I-31 |
| Felhasználó-kezelési adatok mentése fájlba (exportálás)4 | -33 |
| Felhasználó-kezelési adatfájlok betöltése (felülír/importál)4 | 1-34 |
| Kiegészítő funkció-beállítások mentése fájlba (exportálás)4 | 1-36 |
| Kiegészítő funkció-beállítás fájlok betöltése (felülírás/importálás)4 | -37 |
| készülék egyéni beállításai 4 | I-39 |



funkciók Bővített másolási

Bővített küldési



Hálózat



Függelék

Rendszerkövetelmények

A távoli eléréshez alkalmazható távoli kezelőfelület a következő rendszerkörnyezetben működik megfelelően.

Windows

- Operációs rendszer
- Microsoft Windows 98/98SE
- Microsoft Windows Me
- Microsoft Windows 2000 Professional
- Microsoft Windows XP
- Webböngésző
- Microsoft Internet Explorer 5.01 SP1 vagy újabb
- Netscape Communicator/Navigator 6.0 vagy újabb, kivéve: Netscape Communicator 6

Macintosh

Operációs rendszer

- Mac OS 8.6 vagy újabb, a Mac OS X Classic-ig

Webböngésző

- Microsoft Internet Explorer 5.01 SP1 vagy újabb



Bővített küldési funkciók







Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

A távoli kezelőfelület (Remote UI) használata

A távoli kezelőfelület (Remote UI) szoftver lehetővé teszi a hálózathoz csatlakoztatott készülékhez való hozzáférést és annak kezelését böngésző segítségével. Segítségével távolról

- ellenőrizheti a készülék állapotát
- beállíthatja és kezelheti a készüléket.

A távoli kezelőfelület (Remote UI) elindítása

🥟 MEGJEGYZÉS

A távoli kezelőfelület (Remote UI) elindítása előtt végezze el a következőket:

- Válassza ki az <VIEW IP ADDRESS (IP CÍM ELLENŐRZÉS)> parancsot a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> menü
 <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)> almenüjében, majd ellenőrizze a készülék IP-címét. Ha nem ismeri az IP-címet, kérdezze meg a hálózati rendszergazdától. (Lásd 3. fejezet, "Hálózat".)
- A <SYSTÉM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> menüben állítsa a <REMOTE UI (TÁVVEZÉRLÉS, RUI)> beállítását <ON (BE)> értékre.
- **1.** Indítsa el a böngészőt.
- Adja meg a készülék IP-címét az [Address] (Cím) vagy [Location] (Hely) pontban → nyomja meg az [Enter] gombot a billentyűzeten.

Megjelenik a Remote UI szoftver képernyője.

3. Adja meg az azonosítót és a jelszót.

- A menedzselés nélküli módhoz: Válassza az [Administrator Mode] (Rendszergazda mód) vagy [End-User Mode] (Végfelhasználó mód) lehetőséget → adja meg a jelszót vagy a tulajdonos nevét.
- A [Department ID Management] (Cégazonosítók kezelése) módhoz: Adja meg a cégazonosítót és a jelszót.
- A [User Management] (Felhasználói menedzselés) módhoz: Adja meg a felhasználó azonosítóját és a jelszót.

C MEGJEGYZÉS

Az azonosítóval és a jelszóval kapcsolatos részletekért lásd A cégazonosítók és felhasználói azonosítók kezelése, 4-25. oldal.

4. Kattintson az [OK] gombra.





В С D Α G tack 🖹 📓 🏠 🔎 Search 👷 Pevortes 🕢 🍰 🔜 💌 🛃 Go » 🔊 : 2.0591 develor.bb \$ R 1022 Status O Printer: Ready to print. Ready to scan. Ready to send or receiving fax Sconner G Fax: Error Information _ Paper Information Stack Bypass A4 Plain Paper Job Status Address Add Euric, Mail 1 Ĥ Ġ Ē Ē

A [Device] (Készülék) – [Status] (Állapot) oldal akkor jelenik meg, amikor bejelentkezik a Remote UI alkalmazásba.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai 1 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A készülék állapotának és adatainak megjelenítése

Megtekintheti a készülék aktuális állapotát, a készüléket üzemeltető rendszergazda adatait, a telepítési helyszín adatait és a készülék különböző beállításait.

 Kattintson a [Device] (Készülék) gombra → válassza ki a megjeleníteni kívánt tételt a [Device] (Készülék) alatti menüből.



| [Status] (Állapot) | Megjeleníti a különböző papírforrásokban rendelkezésre álló papír mennyiségét és a hibaüzeneteket. A hibaüzenetek részleteinek megjelenítéséhez kattintson az [Error Information] (Hibainformáció) gombra. |
|---|--|
| [Information] (Információ) | Megjeleníti a készülékre vonatkozó adatokat, például a rendszergazda adatait és a készülék telepítési helyét. |
| [Features] (Funkciók) | Megjeleníti a maximális nyomtatási sebességet, a teljes és a szabad memória mennyiségét és a készülékben levő fiókok számát. |
| [Network] (Hálózat) | Megadja a készülék hálózati beállításait. Rendszergazda módban a [Change] (Módosítás) gombra kattintva módosíthatja is azokat. |
| [Counter Check] (Számlálóellenőrzés) | Megjeleníti az összes kinyomtatott, lemásolt, illetve faxüzenetek fogadása során kinyomtatott oldalak számát. |

🥟 MEGJEGYZÉS

Ha módosítja a Hálózati beállítások elemet, a számítógépet újra kell indítani, hogy a beállítások életbe lépjenek. Kapcsolja KI a számítógép fő tápkapcsolóját, várjon legalább 10 másodpercet, majd kapcsolja BE az áramellátást.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat

Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4

Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

Feladatkezelés

A távoli kezelőfelület (Remote UI) megkönnyíti a nyomtatási feladatok kezelését. Lehetővé teszi a nyomtatási, faxküldési és -fogadási feladatok eredményeinek megtekintését is.

MEGJEGYZÉS

Ha a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> részben a <CHECKING THE LOG (NAPLÓ ELLENŐRZÉS)> beállítást <OFF (KI)> értékre állítja, nem jelenik meg a forgalmi napló.

Nyomtatási feladatok kezelése

A távkezelést biztosító Remote UI segítségével kezelheti azokat a nyomtatási feladatokat, amelyeket a készülék éppen feldolgoz, illetve amelyek a nyomtatási sorban várakoznak.

MEGJEGYZÉS

Ha végfelhasználóként jelentkezik be, és az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) alatt a [Permit End-user's Job Operation] (Végfelhasználói feladatkezelés engedélyezése) [OFF] (KI) értéken van, nem törölhet nyomtatási feladatokat. Ha a [Permit End-user's Job Operation] (Végfelhasználói feladatkezelés engedélyezése) [ON] (BE) értéken áll, törölheti azokat a nyomtatási feladatokat, amelyekhez tulajdonosi jogai vannak. Kattintson a [Job Status] (Feladatállapot) gombra → a [Job Status] (Feladatállapot) alatt megjelenő menüből válassza a [Print Job] (Nyomtatási feladat) tételt.

| Remote UI <job>: : 192.1</job> | 68.222.59 - Microsoft Internet | t Explorer | | | | |
|---|--------------------------------|------------|---------|-------------------|------------------|--------------|
| Elle Edit Vew Favorites] | Eools Help | | | | | <i>A</i> * |
| 🌀 teck • 🐑 - 💌 👔 | 🗿 🏠 🔎 Search 🤺 Pavori | kes 🚱 🍰 🌡 | | | | |
| Address 🗿 http://192.168.222.01 | 59)_job_lop.html | | | | | 🗹 🔁 Go Links |
| To Top page Administrator Mede | iR 1022 Print Job | | | | | \$? |
| Device | Salart Doctorent Mana | 0 may | Omerane | Shutte in Consise | thattad de | |
| | Test Page | Printing | Vic JV | 1 x 1 | 31/12 2006 04:30 | |
| Childa Childa | 2 | | | | | |
| 🔊 Done | | | | | | Internet |

Megjelenik a várakozó vagy éppen feldolgozás alatt álló nyomtatási feladatok listája.

Tartalomjegyzék





2. A nyomtatási feladat törléséhez jelölje be a törlendő feladat melletti jelölőnégyzetet \rightarrow kattintson az 🗙 ikonra.



MEGJEGYZÉS Törlés után már nem állíthatja vissza a feladatot.

A nyomtatási napló megtekintése

A Remote UI segítségével megtekintheti a nyomtatási feladatokat tartalmazó [Print Log] (Nyomtatási napló) tartalmát. A [Print Log] (Nyomtatási napló) a legutóbbi 128 nyomtatási feladatot tartalmazza. Kattintson a [Job Status] (Feladatállapot) gombra → a [Job Status] (Feladatállapot) alatt megjelenő menüből válassza a [Print Log] (Nyomtatási napló) tételt.

| Remote UI <job>: : 192.1</job> | 68.222.59 - Microsoft Interne | et Explorer | | | |
|--|-------------------------------|-------------|--------------|---------------------|----------------|
| Elle Edit Vew Favorites | Tools Relb | | | | A <u>r</u> |
| 🔇 teck 🔹 🔘 🗉 📓 | 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Pavo | ntes 🚱 🍰 | à 🖂 | | |
| Address 🗿 http://192.168.222.0 | 169/_pnt_log.html | | | | 🗹 🔂 Go Linis 🎽 |
| 2 | R1022 | | | | \$ 2 |
| Administrative Made | The Marine and Marine | Am | A secondaria | Mar. | Data Databa |
| | 0001 Test Page | owner hand | yc 1x1 | 31/12 2006 04:30:45 | OK |
| | | | | | |
| Job Status Print Jah Print Lag Activity Lag Add, Func. | | | | | |
| b Matte Admonstrator | | | | | |
| | | | | | |
| 截 Done | | | | | Internet |

A [Print Log] (Nyomtatási napló) megjeleníti a készülék által már feldolgozott nyomtatási feladatok részleteit.

MEGJEGYZÉS

Ha hiba történt a nyomtatáskor, a [Print Results] (Nyomtatási eredmények) alatt az NG után megjelenik a hibakód.

Példa: NG (#0816)

- Ok: Elérték a beállított oldalszám-korlátot.
- Megoldás: Növeljék meg vagy ne állítsák be az oldalszámkorlátot. (Lásd A cégazonosítók és felhasználói azonosítók kezelése, 4-25. oldal)

Tartalomjegyzék

Vissza Előző

FEL

óző Következő

×



Az [Activity Log] (Forgalmi napló) megtekintése

A Remote UI segítségével megtekintheti a küldési és fogadási feladatokat tartalmazó [Activity Log] (Forgalmi napló) tartalmát. Az [Activity Log] (Forgalmi napló) a legutóbbi 40 tranzakciót tartalmazza.

 Kattintson a [Job Status] (Feladatállapot) gombra → a [Job Status] (Feladatállapot) alatt megjelenő menüből válassza az [Activity Log] (Forgalmi napló) tételt.

| 🌀 Back 🔹 🕥 🗉 📓 | 2 🏠 | D Searc | h 🤺 Pevor | tes 🚱 🔓 | • 🎍 🛛 | - | | | |
|--|-------------|----------|-------------|---------------------|-------|---------------------|---------------------|------------|----------|
| ddress 🔊 http://192.168.222/ | 059/jfaxjoj | p.html | | | | | | ~ 6 | Go Links |
| <mark>%</mark> | Ē | iR1022 | | | | | | | \$? |
| То Тор радо | Activ | rity Log | | | | | | | |
| Administrator Mode | Job No. | Job Type | Destination | Detisation D | Mode | Fost. Titter | Bol Time | Total Pape | Petils |
| | 0002 | Faz | 456 | | Send | 31/12 2006 04:36:25 | 31/12 2006 04:36:25 | 0 | NG |
| Job Status | 0001 | Fax | | | Send | 31/12 2006 04:34:41 | 31/12 2006 04:34:41 | 0 | NG |
| Printler Activity.tar Activity.tar Add, Func. Makto Administrator | X | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Az [Activity Log] (Forgalmi napló) megjeleníti a készülék által már feldolgozott faxfeladatok részleteit.



A Címjegyzék kezelése

A Remote UI segítségével megtekintheti és módosíthatja az [Address Book] (Címjegyzék) tartalmát.

🥟 MEGJEGYZÉS

- A Címjegyzéket csak a rendszergazda módosíthatja.
- Ezek a beállításmenük a készülék kezelőpaneljéről is elérhetők. További részletek az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 14., "A készülék beállításai" fejezetében találhatók.
- Kattintson az [Address] (Cím) gombra → [Favorites Button] (Kedvencek gomb), az [Address] (Cím) alatt megjelenő menüből válassza a [One-touch Speed Dial] (Egygombos gyorstárcsázás) vagy a [Coded Dial] (Kódolt gyorstárcsázás) pontot.

| Remote UI <address>: :</address> | 192.168.222.55 | - Microsoft Internet Explorer | | | |
|---|---------------------|-------------------------------|---|---------------|------------------------|
| Ele Est yew Hylorites | Toos Reb | | - | | 4 |
| | 🖻 🕼 🔑 s | earon X ravontes 🚱 🔯 🦉 | | | |
| To Top page | itel)_odes.html/de= | l 22 h Speed Dial | | _ | Select Range (01-012 v |
| Administrator Mode | Manher Selett H | 60.e | δ | pe Detikution | |
| Device | 01 | TOKYO | F | aa: 1234567 | 890 |
| Address | 02 🖬 | HONG KONG | F | ax 2345678 | 901 |
| # Exercises Button | 03 🖬 | BELIING | F | aa 3456789 | 012 |
| Coded Dial One-touch Speed | 04 🖬 | LONDON | F | aa: 4567890 | 123 |
| | 05 🖬 | None | | | |
| | <u>06</u> | None | | | |
| Mail to Administrator | <u>07</u> | None | | | |
| | <u>08</u> | None | | | |
| | <u>02</u> | None | | | |
| | <u>10</u> | None | | | |
| | <u>11</u> | None | | | |
| | 12 | None | | | |
| | E | | | | |
| Done | | | | | 🔮 Internet |



Az aktuális cím adatainak megjelenítéséhez kattintson a számra vagy a névre.

| e Edit Vew Favorites | Tools Helb | | | | |
|--------------------------------|-------------------|----------------------------|------|--------------|--------------------|
| 🕽 teck 🔹 🕥 🗉 🛃 | 2 🏠 🔎 | Search 🤺 Pavorites 🤣 🍰 🍓 🔜 | | | |
| ress 截 http://192.168.222 | 059)_adıs.htni?dn | =1 | | | 🚽 🛃 Go |
| २ | One-tou | 022 ch Speed Dial | | | <u>¢</u> |
| To Top page | × | | | | Select Range 001-0 |
| Administrator Mode | Total Select | Hr | Trav | Detilization | |
| Device | | TOKYO | Fax | 1234567890 | |
| Job Status | $\mathbf{\nabla}$ | HONG KONG | Fax | 2345678901 | |
| # Exercites Butten | 03 🖬 | BELIING | Fast | 3456789012 | |
| Coded Dial One-tauch Speed | 04 🖬 | LONDON | Fast | 4567890123 | |
| Add, Func, | 05 🖬 | None | | | |
| | 06 🖬 | None | | | |
| Mail to Administrator | <u>07</u> 🖬 | None | | | |
| | <u>08</u> 🖬 | None | | | |
| | 02 🖬 | None | | | |
| | 10 | None | | | |
| | <u>11</u> | None | | | |
| | <u>12</u> | None | | | |
| | | | | | |
| | N | | | | |
| | | | | | |



Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

Δ

6

8

funkciók

funkciók

Hálózat

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás



Bővített küldési funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 1 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és

listák

Hibaelhárítás

8

A módosításhoz kattintson az [Edit] (Módosítás) gombra \rightarrow a címmódosító végezze el a módosítást \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



● Új cím beprogramozása:

Kattintson a [None] (Nincs) névre vagy bármelyik számra, amelyikhez [None] (Nincs) név tartozik.

| 🌀 Beck 🔹 🐑 🗉 💌 | 1 🛛 🏠 🔎 | Search 🎌 Pavorites 🕢 🍰 🍓 📄 | | | |
|----------------------------|-----------------------|----------------------------|------|-------------|-------------------|
| Address 🗿 http://192.168.2 | 222.059/_adrs.html?dn | =1 | | | 🗹 🛃 Go |
| 2 То Тор разе | iR1 | 022 ch Speed Dial | | | Select Range 001- |
| Administrator Mode | Marter Seler | Nera | Tree | Durthation. | |
| Device | 01 | TOKYO | Fax | 1234567890 | |
| Job Status | 02 0 | HONG KONG | Fax | 2345678901 | |
| # Favorites Button | 03 | BELIING | Fax | 3456789012 | |
| Coded Dial | | LONDON | Fax | 4567890123 | |
| Add Func. | | None | | | |
| | | Inous | | | |
| Mail to Administrator | 07 🖬 | None | | | |
| | 08 🖬 | None | | | |
| | <u>09</u> | None | | | |
| | 10 🗆 | None | | | |
| | 11 🛛 | None | | | |
| | <u>12</u> | None | | | |
| | | | | | |
| | 2 | | | | |



Csoporthíváshoz válassza a [Type] (Típus) rész [Group] (Csoport) elemét \rightarrow adja meg a csoport nevét a [Group Name] (Csoport neve) alatt \rightarrow a [Members List] (Tagok listája) alatt kattintson az [Address Book] (Címjegyzék) pontra.

| Remote UI <address>: : 192.168.222.58 - Microsoft Internet Explorer</address> | |
|--|----------------|
| Elle Edit View Figuentes Icols Help | At |
| 🔇 Beck = 🛞 - 😠 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Favorites 🤣 🎧 - چ 🖂 | |
| Address 截 http://192.168.222.058/_edit_adrs.html?ds=5 | 🖌 🛃 Go Linis 🎽 |
| Veryweit Jobs Stantis Jobs Stantis | |
| 創 | Internet |



A [Type] (Típus) segítségével adja meg a cím típusát \rightarrow írja be a szükséges adatokat \rightarrow kattintson az [OK] gombra.





Bővített küldési funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

A legördülő listából válassza a [One-touch Speed Dial] (Egygombos gyorstárcsázás) vagy a [Coded Dial] (Kódolt gyorstárcsázás) pontot \rightarrow jelölje be a híváscsoportba felvenni kívánt szám mellett a [Select] (Kiválasztás) jelölőnégyzetet \rightarrow kattintson az [OK] gombra.

| <i>w</i> | Add | ress Book | | | |
|----------|--------|---------------------------------|------|-----------------------------|-----|
| S | Select | the destination and click [OK]. | | e-touch Speed Dial 🚽 OK Can | cel |
| | | | | | |
| Number | Ĩ | Name | Туре | Destination | |
| 01 | 1 | TOKYO | Fax | 1234567890 | |
| 02 | 1 | HONG KONG | Fax | 2345678901 | |
| 03 | | BEIJING | Fax | 3456789012 | |
| 04 | | LONDON | Fax | 4567890123 | |
| 05 | | None | Fax | | |
| 06 | | None | Fax | | |
| 07 | | None | Fax | | |
| 08 | | None | Fax | | |
| 09 | | None | Fax | | |
| 10 | | Nene | For | | |

Ellenőrizze, hogy a címzettek megjelennek-e a [Members List] (Tagok listája) alatt \rightarrow kattintson az [OK] gombra.

| Remote UI <address>: : 192.168.222.58 - Microsoft Internet Explorer</address> | |
|--|----------------|
| Elle Edit View Favorites Icols Help | At I |
| 🔇 Beck = 🐑 - 🖹 🖉 🏠 🔎 Search 👷 Favorites 🤣 🍰 🛁 | |
| Address 🗿 http://192.168.222.098/_edt_adrs.htmPdrv45 | 💌 🛃 Go Linis 🔻 |
| Proces Jong State Jong State < | |
| Ø | Internet |

Vissza Előző

FEL

Következő

Bővített küldési funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4



8

Függelék

• Bejegyzett címek törlése:

Jelölje be a törlendő szám melletti jelölőnégyzetet \rightarrow kattintson az 🔀 ikonra.



MEGJEGYZÉS Törlés után már nem állíthatja vissza a címet.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 9 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Egyéni rendszeradatok

Egyéni rendszerbeállítások

A Remote UI segítségével megadhatja a számítógép rendszerbeállításait.

🥟 MEGJEGYZÉS

A rendszerbeállítások a készülék kezelőpaneljéről is elérhetők. A részleteket lásd az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 14., "A készülék beállításai" című fejezetében. Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza a [System Settings] (Rendszeradatok) opciót → kattintson a [Edit] (Módosítás) elemre.

| Remote UI <additional f<="" th=""><th>unctions>: : 192.168.222.59 - Microso</th><th>ft Internet Explorer</th><th></th></additional> | unctions>: : 192.168.222.59 - Microso | ft Internet Explorer | |
|--|--|----------------------|--------------|
| Elle Edit View Favorites | Tools Rep | | A2 |
| 🔇 teck • 🐑 - 💌 | 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🍕 |) 🔗 - 🗞 🖃 | |
| Address 🗿 http://192.168.222 | .059)_system.html | | 🗹 🛃 Go Links |
| 2 То Тар раде | iR1022 System Manager Settings Device Information Settings | | Edt. |
| Administrator Mode | Device Name: | | |
| Device | Location: | | |
| Job Status | Checking the Log | | |
| Addrass | Checking the Log | On | |
| Add, Func, System Settings Forwarding Settings Department ID/Jack Management | System Manager Information System Manager: Phone: E-mail Address: | | |
| # Impart/Export # Common Settings | Support: | | |
| | - OAL | | |
| Mail to | USB Settings | | |
| Administrator | USB Device: | On | |
| | Communications Settings | | |
| | Send Start Speed | 33600bps | |
| | Receive Start Speed | 33600bps | |
| | 2 | | |
| â | | | Internet |



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék

2. Írja be a szükséges adatokat \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



• Az Új cím korlátozás védelmére:

Kattintson a [Restrict Access to Destinations] (Tiltás a címzettek számának eléréséhez) elemre \rightarrow töltse ki a szükséges mezőket \rightarrow kattintson az [OK] gombra.

| Remote UI <additional p<="" th=""><th>Functions >: : 192.168.222.58 - Microsoft Inter</th><th>rnet Explorer</th><th></th></additional> | Functions >: : 192.168.222.58 - Microsoft Inter | rnet Explorer | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|
| Elle Edit Vew Favorites | Tools Hofb | | A2 |
| 🔇 Beck = 🛞 - 💌 | 📓 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🤪 🔗 | • 🕹 🖻 | |
| Address 🔊 http://192.168.222 | 2.058/_edit_system.html | | 🗹 🛃 Go Links |
| | | | |
| | Edit System Settings | | |
| v) | Perform system settings. | | CK Cancel |
| <u>∽</u> | | | ` |
| To Top page | | Restrict Access to Destinations | Register ID and Password |
| Administrator Mode | Device Information Settings | | |
| | Device Name: | | |
| Device | Location | | |
| Job Status | | | |
| Address | Checking the Log | | |
| Add, Func, | Checking the Log | | |
| System Settings | System Manager Information Settings | | |
| Settings | System Manager | | |
| Department ID/User | Phone: | | |
| Management # Import/Export | E-mail Address: | | |
| # Common Settings | | | |
| | Support: | | |
| Mail to | URL: | | |
| Administrator | TOD Satisma | | |
| | Tab Settings | | |
| | C ON OUR DEVICE | | |
| | Communications Settings | | |
| | | | |
| | | | Memory Lock Settings |
| | E-mail/1-Fax Settings | | |
| 🔊 Done | | | Internet |

| Elle Edit Yew Favorites | Icols Help | |
|---|--|--------|
| 3 teck • 🕥 · 💌 | 🔹 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🛛 🔗 - 🍡 🖂 | |
| ddress 🗿 http://192.168.222 | 008/_edit_sysres.html | 💌 🛃 Go |
| 2 То Тор ради | Restrict Access to Destinations Charge the following estings Destinations Restrict New Address | |
| Administrator Mode | El Allow Fax Driver Send | |
| Job Status Address Add. Func, System Settings Enversatings Settings Department Drifter Mangement Imper/Depert Common Settings | 2 | |
| Mail to Administrator | | |
| | | |





• A rendszerkezelői azonosító és jelszó megadása:

Kattintson a [Register ID and Password] (Azonosító és jelszó rögzítése) vagy [Register Password] (Jelszó rögzítése) elemre \rightarrow töltse ki a szükséges mezőket \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



| le Edit Yew Favorites | Tools Help | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------|
| 3 Dack • 🐑 - 💌 | 📓 🏠 🔎 Search 🤺 Favorites 🤗 🖉 | 3- 😓 🖂 | |
| dress 🔊 http://192.168.22 | 2.058/_edit_sysreg.html | | 🗹 🛃 Go 🛛 |
| | | | |
| | Register ID and Password | | |
| ~ | Change the following settings. | | OK (sncel |
| <u>~</u> | | | \sim |
| To Top page | Set ID and Password | | |
| Administrator Mode | System Manager ID: | 0000001 (Max 7 characters) | |
| | Password | The password is set. | |
| Device | Set/ Change Password | | |
| Job Status | System Manager Password | (Max 7 characters) | |
| Address | Confirm: | (Max 7 characters) | |
| Add, Func, | | | |
| System Settings | Permit End-user's Job Operation | | |
| Forwarding Settings | | | |
| # Department ID/Rear | 2 | | |
| Management | | | |
| Impart/Export Common Settings | | | |
| | | | |
| h.v | | | |
| Administrator | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

A Department ID Management (Cégazonosítók kezelése) mód kikapcsolt állapotában a System Manager ID (Rendszerkezelő-azonosító) beállítási elemei nem jelennek meg.

| Remote UI <additional f<="" th=""><th>unctions>: : 192.168.222.58 - Microsoft Inte</th><th>rnet Explorer</th><th></th></additional> | unctions>: : 192.168.222.58 - Microsoft Inte | rnet Explorer | |
|--|--|---------------------|-------------|
| le Edit Yew Favorites | Tools Refb | | |
| 🕽 teck 🔹 🐑 - 💌 | 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🕢 🔓 | • 🎍 🖻 | |
| dress 🔊 http://192.168.222 | .058/_edit_sysreg.html | | 🗹 🔁 Go 🛛 Li |
| | | | |
| | 🚟 Register Password | | |
| 9 | Change the following settings. | | OK ancel |
| | | | |
| | Set Password | | |
| Administratory Meda | Password | The password is set | |
| THE REAL PROPERTY AND A DESCRIPTION OF THE PROPERTY AND A DESCRIPTION OF T | Surtan Managar Pagemore | O (m 7 sharetard) | |
| Device | Ourferen | (Max) characters) | |
| Job Status | Comm | (Idax / characters) | |
| Address | Permit End-user's Job Operation | | |
| Add, Func, | | | |
| System Settings | 2 | | |
| # Forwarding | - | | |
| # Department | | | |
| ID/User Management | | | |
| # ImportExport | | | |
| Common Settings | | | |
| | | | |
| Mail to Administrator | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Done | | | Internet |



funkciók1Bővített másolási
funkciók2Hálózat3Távoli kezelőfelület
(Remote UI)4

Bővített küldési

Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai 6

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

Továbbítási beállítások megadása

A Remote UI segítségével automatikusan a megadott címekre továbbíthatók a fogadott fax/l-fax dokumentumok. A funkció használatához állítsa be a továbbítás két esetét. A funkció működése a beállítástól függ.

- Teljesülnek a továbbítási feltételek: a készülék csak a beállított feltételeknek megfelelő dokumentumokat továbbítja.
- Nem teljesülnek a továbbítási feltételek: a készülék az összes dokumentumot továbbítja.

MEGJEGYZÉS

A [Forwarding Settings] (Továbbítási beállítások) elem csak rendszergazda üzemmódban jelenik meg.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza a [Forwarding Settings] (Továbbítási beállítások) elemet.

| 🗿 Remote UI <additional fu<="" th=""><th>Inctions>: : 192.168.22</th><th>2.59 - Microsoft Inter</th><th>net Explorer</th><th></th></additional> | Inctions>: : 192.168.22 | 2.59 - Microsoft Inter | net Explorer | |
|---|----------------------------|------------------------|---|------------------------------------|
| Elle Edit Vew Favorites | Tools Help | | | At a |
| 🔇 Deck 🔹 🐑 🗉 📓 | 🔊 🏠 🔎 Search 🤸 | 🖓 Pavorites 🚱 🔗 | • 실 🖂 | |
| Address 🗿 http://192.168.222.0 | 159/_ftp.html | | | 🗹 🔂 Go Linis 🎽 |
| Additional | Billor2 Freewording Settle | 23 Codian Har | Forwarding without Candidons Room Type | Pres Forwarding Conditions Las |
| | | | | |
| 🔊 Done | | | | Internet |





 Ha azt szeretné, hogy a készülék csak a beállított feltételeknek megfelelő dokumentumokat továbbítsa:

A []] ikonra kattintással hozzon létre új feltételeket.



Töltse ki a kért mezőket \rightarrow kattintson az [OK] gombra.

| Remote UI <additional functions="">: : 192.168.222.58 - Microsoft Internet Explorer</additional> | |
|--|------------------|
| Elle Edit View Fgrontes Iools Help | AY |
| 🔇 Back + 🕥 - 🗷 🖉 🏠 🔎 Search 👷 Favorites 🤣 🎯 - 🌺 🖂 | |
| Address 🗿 http://192.168.222.080)_edk_ftp.html/dnwnew | 💌 🛃 Go 🛛 Links 🎌 |
| Image: Add New Conditions Isopope | |
| Administrator Mole Condition Name | |
| Device Enable This Forwarding Condition | |
| Job Status Forwarding Conditions | |
| Addross Fax Number: disregarded v | |
| System Settlers Forwarding Destination | |
| Forwarding Setient from Address Book: Address Book: Address Book. | |
| Department ID-Ther Forwarding Settings | |
| Management Divide into Pages | |
| # Commun Settings File Format TIFF * | |
| Misking Administrator | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Done | Internet |

A vétel típusa:

A feltétel neve:

Vételi módként válassza a [Fax] vagy [I-Fax] értéket. Adjon meg egy nevet a továbbítási feltételre. Az [Enable This

Forwarding Condition] (E továbbítási feltétel alkalmazása) kiválasztásakor a készülék alkalmazni kezdi ezt a továbbítási feltételt.

Előző Következő

 $\overline{}$

Vissza

Q

FEL



| Továbbítási feltétele | k: Az itt látható beállításokkal megadhatia azokat a feltételeket | [begins with] (kezdődik vele): | Továbbítja a dokumentumot, ha a faxszám a megadott karakterekkel kezdődik. |
|---|---|---|---|
| | amelyeket a vett dokumentumoknak teljesítniük kell. A beállítási lehetőségek a vételi | [ends with] (végződik vele): | Továbbítja a dokumentumot, ha a faxszám a megadott karakterekkel végződik. |
| Fax elemek: | moatol tuggnek. | [contains] (tartalmazza): | Továbbítja a dokumentumot, ha a faxszám tartalmazza a megadott karaktereket |
| [disregarded] (nem veszi figyelembe): | Továbbítási feltételként figyelmen kívül hagyja a faxszámot. | [does not contain] (nem | Továbbítja a dokumentumot, ha a faxszám nem tartalmazza |
| [does not exist] (nincs benne): | Továbbítja a dokumentumot, ha nem létezik a faxszám | tartalmazza): I-fax elemek: | a megadott karaktereket. |
| [equals] (egyenlő): | Továbbítja a dokumentumot, ha a faxszám pontosan egyezik a megadottal. | [disregarded] (nem veszi figyelembe): | Továbbítási feltételként figyelmen kívül hagyja a címzett, feladó és tárgy mező tartalmát. |
| [differs from] (eltér tőle): | Továbbítja a dokumentumot, ha a faxszám eltér a megadottól. | [equals] (egyenlő): | Továbbítja a dokumentumot, ha a feladó vagy tárgy mező tartalma pontosan egyezik a megadottal. |

Előző Következő

Vissza

| Bővített küldési funkciók 1 | [differs from] | Továbbítja a dokumentumot, | Továbbítási címzett: |
|--|---|---|--|
| Bővített másolási funkciók 2 | (elter tole): | ma a cimzett, felado vagy targy mező tartalma eltér a megadottól. | Adjon meg egy címet a Címjegyzékből: kattintson az |
| Hálózat | (kezdődik vele): | ha a címzett, feladó vagy tárgy mező tartalma a megadott karakterekkel kezdődik. | [Address Book] (Cimjegyzek) gombra → válassza ki a listáról a címet → kattintson az [OK] gombra. |
| Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 | [ends with] (végződik vele): | Továbbítja a dokumentumot, ha a címzett, feladó vagy tárgy mező tartalma a megadott karakterekkel végződik. | Továbbítási feltételek: Ha e-mail címre vagy fájlszerverre továbbít, a fájlok formátumát baállíthatia [TIEE] vagy [DDE] |
| Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő | [contains] (tartalmazza): | Továbbítja a dokumentumot, ha a címzett, feladó vagy tárgy mező tartalmában szerepelnek a megadott karakterek. | értékűre. Ha kiválasztja a [Divide into Pages] (Oldalakra bontás) lehetőséget, a fájlokat oldalakra bontva |
| Jelentések és listák 7 | [does not contain] (nem tartalmazza): | Továbbítja a dokumentumot, ha a címzett, feladó vagy tárgy mező tartalmában nem szerepelnek a megadott karakterek. | tovabbitnatja. |
| Hibaelhárítás 8 | | | |
| Függelék | | | |

Tartalomjegyzék





 Ha feltétel nélkül kívánja továbbítani az összes vett dokumentumot:

Kattintson a [Forwarding without Conditions] (Feltétel nélküli továbbítás) elemre.



Töltse ki a kért mezőket \rightarrow kattintson az [OK] gombra.





Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

2. A [Receive Type] (A vétel típusa) alatt válassza ki a vételi módot.

Ha az [All] (Mind) beállítást választja, a készülékben tárolt összes továbbítási beállítás megjelenik.

 A bejegyzett továbbítási beállítások megtekintése/ módosítása:

Az aktuális továbbítási beállítás adatainak megjelenítéséhez kattintson a feltétel nevére.

| Ele Edit Yew Favorites | Tools Help | | | |
|---|-------------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| 🔾 teck + 🜔 + 💌 | 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🧐 | 🖉 • 🍓 🖃 | | |
| Agdress 🔊 http://192.168.222 | .059/_ftp.html | | | 🗹 🔂 Go 🛛 Linis |
| 2 | iR1022 Forwarding Settings | | | \$? |
| То Тор ради | Rozeive Type: All | Forwarding without Conditions | | Print Forwarding Conditions List |
| End-User Mode | She DEOFF | Rosta Dar | Formplitur Dettination | |
| Device | • (<u>Rule01</u> | Fax | TOK YO[Fax] | |
| Job Status | | | | |
| Address | | | | |
| Add, Func, | 2 | | | |
| System Settings Forwarding | | | | |
| Settings Common Settings | | | | |
| | | | | |
| Mail to | | | | |
| Administrator | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

A módosításhoz írja be a szükséges adatokat \rightarrow kattintson az [OK] gombra.

| Remote UI <additional fu<="" th=""><th>nctions>: : 192.168.222.58 - Microsoft</th><th>Internet Explorer</th><th></th><th></th><th></th></additional> | nctions>: : 192.168.222.58 - Microsoft | Internet Explorer | | | |
|---|---|-------------------|------------|--------------|--------------|
| jle Edit Vjew Fgvorites] | jools Halp | | | | |
| 🌀 Back + 🐑 - 💌 👔 | 🗿 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites | 🔊 · 🍓 🖂 | | | |
| ciress 👸 http://192.168.222.01 | 50/_edit_ftp.htmPdn=2 | | | | 💙 🄁 Go 🛛 Lir |
| To Top page Administrator Mede Device | Edit Conditions Receive Type: Fax Condition Name: Disable This Forwarding Cond | ition | Rule01 | | |
| Address | Forwarding Conditions Fax Number: | disregarded | M | | |
| # System Settings | Forwarding Destination | | | | |
| Forwarding Settings | Select from Address Book: | | TOKY0[Fax] | Address Book | |
| Department D/User | Forwarding Settings | | | | |
| # Impart/Expert | Divide into Pages | | | | |
| # Common Settings | File Format | | TIFF M | | |
| ▶ <u>Moite</u> Administrator | 2 | | | | |
| Dana | | | | | Internet |





Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Bejegyzett továbbítási beállítások törlése:

Jelölje be a törlendő továbbítási feltétel melletti jelölőnégyzetet \rightarrow kattintson az 💌 ikonra (A kiválasztott feltétel törlése).



MEGJEGYZÉS

Törlés után már nem állíthatja vissza a beállítást.

A bejegyzett továbbítási beállítások listájának nyomtatása:

Kattintson a [Print Forwarding Conditions List] (Továbbítási feltételek listájának kinyomtatása) elemre.

| Remote UI-Additional F | | | | |
|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| Elle Edit Yew Pgyorites | Tools Help | | | |
| 🌀 Back 🔹 🌍 🍷 📕 | 📓 🎧 🔎 Search 🤺 Favorites 🚱 | S - 👙 🖂 | | |
| Address 🕘 http://192.168.222. | 059/_ftp.html | | | 🗹 🛃 😡 🛛 Links |
| ? | iR1022 | 2 | | |
| To Top page | Receive Type: All | Forwarding without Conditions | | Print Forwarding Conditions List |
| End-User Mode | Salet ONDEE Condition Mana | Paratta Tora | Trendlar Industry | |
| Device | ■► • ON Rule01 | Fax | TOKYO[Fax] | |
| Job Status | | | | |
| Address | | | | |
| Add, Func, | | | | |
| # System Settings | | | | |
| Forwarding | | | | |
| <u>Common Settings</u> | | | | |
| | | | | |
| Mailto | | | | |
| Administrator | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 1 | | | | S Internet |


funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2 Hálózat

Bővített küldési



8

A cégazonosítók és felhasználói azonosítók kezelése

A felhasználók és a szervezeti egységek számára megadott azonosítókkal és jelszavakkal elérhető, hogy a készüléket csak a megfelelő azonosítót és jelszót megadó felhasználók és szervezeti egységek használhassák. A szervezeti egységek és a felhasználók számára összesen 1000 azonosító és jelszó adható meg. A cégek vagy szervezeti egységek által másolható, nyomtatható és beolvasható oldalak száma is lekorlátozható.

MEGJEGYZÉS

- Ezek a beállításmenük a készülék kezelőpaneljéről is elérhetők. További részletek az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 14., "A készülék beállításai" fejezetében találhatók.
- A [Department ID/User Management] (Cégazonosító/Felhasználók kezelése) elem csak akkor jelenik, ha rendszergazda módban van.
- A Department ID Management (Cégazonosító/Felhasználók kezelése) használatakor javasoljuk, hogy először a System Manager ID-t (Rendszerkezelő-azonosító) programozza. Ha nem ezt teszi, minden felhasználó végfelhasználó lesz, és senki nem tudja módosítani a készülék beállításait a Remote UI (Távoli kezelőfelület) segítségével.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza a [Department ID/User Management] (Cégazonosító/felhasználó kezelése) opciót → kattintson a [Settings] (Módosítás) elemre.

| Add Function | B o | | | | | | |
|--|---|---------------------|-----------------------------------|------------|---------------------|----------|------------------------|
| | Fin Edit View Envoltes | Tools Help | 2.59 - Microsoft Internet Explore | r | | | |
| | 🔾 tek - 🕥 · 💌 | a 🏠 🔎 Search 🤞 | ravortes 🙆 🍰 👼 | | | | |
| | Agdress 🚵 http://192.168.222.0 | 169/_dept.html?dn=1 | | | | × 6 | Go Links ²⁰ |
| Additional of the second of th | 2 То Тор радо | iR1022 | ser Management | | | | Ø? |
| Devide text and services Note: Services Address | Administrator Mode | | | | | | |
| 0000001 0 0 0 0 0 Add, Furc 0 | Device | Send reparties to | Total Prints Copy | Color Scan | Black and White Sco | n Prist | |
| Add, Furce. 0 <td< td=""><th>Late Charters</th><td>000000</td><td>1 0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></td<> | Late Charters | 000000 | 1 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Add.Funct. 0 0 0 0 # Strank direction Entries • Department Management • Engenic Khanti • Engenic Khanti • Engenic Khanti * Markin Administration | Address | • 000000 | 2 /0 | 0.0 | 0,0 | ,0 ,0 | 0.00 |
| 3 State Sinding Setting: State Sinding State Sinding Management Sement Sinding Annumitation | Add, Func, | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Sovien Settings Reveals Repartment Repartment | 2 | | | | | |
| Done Stremet | Done | | | | | Internel | |

- A készülékbe programozott cégazonosítók vagy felhasználóazonosítók listája százas csoportokban jelenik meg.
 Ha másik csoportot szeretne megjeleníteni, kattintson a képernyő jobb felső sarkában látható legördülő listára → válasszon csoportot.
- Ha a User Management (Felhasználói menedzselés) mód aktív, a [Change List View] (Listanézeti mód) elemre kattintással válthat a cégazonosító és a felhasználói azonosító között.

Tartalomjegyzék



2. A menedzselési mód aktiválásához válassza az [Enable Department ID Management] (Cégazonosító-kezelés engedélyezése) vagy [Enable User Management] (Felhasználókezelés engedélyezése) lehetőséget.



 Kattintson a [Department ID Management Settings] (Cégazonosító-kezelés beállításai) vagy a [User Management Settings] (Felhasználók kezelésének beállításai) gombra.

Előző

Következő

Vissza

| Remote UISAdditional Fu | netrons>: : 192.168.222.58 - Microsoft Internet Explorer | |
|--|---|--------------|
| pe put yew Havorites | Tree Beb | |
| 🌀 Beck 🔹 🐑 🐇 📘 | 📓 🞧 🔑 Search 🤺 Fevorites 🛛 🔂 - 🏐 🖂 | |
| lddress 🔊 http://192.168.222.0 | 50/_edt_dept.html | 🗹 🛃 Go 🛛 Lin |
| Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Actions Bears Actions | Popurtnent DUCer Management Stelling: Hysonengt-the Dispertnent D., niert de [Endels Departnent D Management], bezickt (OK) Steller Departnent D Depar | (D) Carrel |

FEL





4. Töltse ki a kért mezőket \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



Cégazonosító regisztrációs képernyő

| Edit Vew Favorites | Tools Help | | |
|--|---|--|--------------|
|) Beck 🔹 🐑 🗉 💌 | 📓 🏠 🔎 Search 🤺 Pavor | ntes 🚱 🍰 - 🛬 🖂 | |
| ess 🗃 http://192.168.222. | 058/_edit_usernew.html?dnwnew | | 🗹 🛃 Go 🛛 Lin |
| Conserve Mode Job Status Address Address Address Address Conserve Con | Register New User User ID: Set Paravord Paravord Cedim: Deystrand Set Paravord Paravord Paravord Cedim: User Type O1 Dirylay Name B-mail Address | (Max 32 characters) (Max 32 characters) (Max 32 characters) (Max 7 characters) (Max 7 characters) (Max 7 characters) (Max 7 characters) (Max 7 characters) 21er: | |
| Mai to Administratos | 2 | | |
| | | | |

Felhasználói azonosító regisztrációs képernyő

| User ID (Felhasználói azonosító): | Adja meg a bejelentkezési nevet (legfeljebb 32 karakterrel). |
|---|---|
| Set Password (Jelszó megadása): | Jelölje be ezt a négyzetet a User ID jelszóhoz kapcsolásához. |
| Password (Jelszó): | Adja meg a jelszót (legfeljebb 32 karakterrel). |



| Confirm (Megerősítés): | Adja meg ismét a jelszót. Ha ez nem egyezik meg pontosan a [Password] (Jelszó) alatt megadottal, hibaüzenetet tartalmazó párbeszédpanel jelenik meg. |
|---------------------------------------|---|
| Department ID (Cégazonosító): | Adja meg a felhasználó cégének vagy szervezeti egységének azonosítóját (legfeljebb hét számjeggyel). Ha be van állítva a Department ID Management (Cégazonosító-kezelés engedélyezése) mód, ne felejtse el céghez hozzárendelni a felhasználót. Ennek hiányában a felhasználó nem fog tudni bejelentkezni a készüléken. |
| Set Password (Jelszó megadása): | Jelölje be ezt a négyzetet a Department ID (Cégazonosító) jelszóhoz kapcsolásához. |
| Password (Jelszó): | Adjon meg egy számot (legfeljebb hét számjeggyel). |
| Confirm (Megerősítés): | Adja meg ismét a jelszót. Ha ez nem egyezik meg pontosan a [Password] (Jelszó) alatt megadottal, hibaüzenetet tartalmazó párbeszédpanel jelenik meg. |

User Type
(Felhasználó
típusa):Két kategória közül választhat:
[User] (Felhasználó, végfelhasználó
mód) vagy [Administrator]
(Rendszergazda, mód).Display Name
(A felhasználó
neve):Adja meg a felhasználó nevét.E-mail Address
(e-mail cím):Adja meg a felhasználó e-mail
címét.

Előző

A szervezeti egységek/felhasználók azonosítóinak megtekintése/módosítása:

Vissza

Az aktuális szervezeti egység/felhasználó adatainak megjelenítéséhez kattintson a [] gombra vagy a felhasználó nevére.

| Remote UI <additional funct<="" p=""></additional> | ions>: : 192.168.22 | 2.59 - Microsoft Internet | Explorer | | | |
|---|---------------------|---------------------------|----------|-------------|----------------------|--------------|
| Ele Edit Yew Favorites Icolo Help | | | | | | |
| 🔇 teck • 🐑 · 🖹 📓 | 🏠 🔎 Search 🤺 | ravorites 🚱 🍰 - | 🖕 🖂 | | | |
| Address 🔊 http://192.168.222.059), | _dept.html?dn=1 | | | | | 🗹 🛃 Go Links |
| 2 | B iR1022 | er Management | | | | Ø ? |
| To Top page | X | | | | | 0001-0100 💌 |
| Administrator Mode | | | | | | |
| | distanta di | Print Total/PageLinchs | | | | |
| Device | 000000 | Total Prints | Cogy | Coher Scen. | Eluck and White Scan | Pass 0 |
| Job Status | | | | | | |
| Address | 000000 | 2 | /0 | 0 | /0 | 0 0 |
| Add Euro | $\mathbf{\nabla}$ | | 0 | 0 | 0 | 0 0 |
| Sorum Setting Encodence Encodence Setting Setting Setting Setting Setting Madagement Madagement Mada to Admentitate | 2 | | | | | |
| 🛃 Done | | | | | | Internet |

Tartalomjegyzék

FEL

Következő



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A módosításhoz írja be a szükséges adatokat. \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



A szervezeti egységek/felhasználók azonosítóinak törlése:

Jelölje be a törlendő szervezeti egység/felhasználó azonosító melletti jelölőnégyzetet \rightarrow kattintson a **[X]** (Törlés). ikonra.

| le Edit Vjew Fgvorites | Looks Help | | | | | | |
|------------------------------|----------------------|---------------------------------------|-----------|-------------|----------------------|-------|--------|
| 3 teck + 🐑 - 💌 | 📓 🏠 🔎 Search | 🐈 Pavorites 🚱 | 🙆 • 🚵 🗔 | | | | |
| dress (a) http://192.168.222 | .059J dept.html?dn=1 | | | | | - E | Go |
| | | | | | | | |
| 1 | 8 | | | | | | 2 |
| (2) | EEE 4K1022 | | | | | | 2 |
| | Dancost ID | dian Managaran | 4 | | | 2 | tiene |
| | | vuser ivraitagemer | | | | 36 | mings. |
| To Top page | -(-) | | | | | 0001 | -0100 |
| Administrator Mode | • | | | | | | |
| Davice | Select Department ID | Print Total PupeLinah Total Prints | c Cogy | Color Scen. | Eluck and White from | Print | |
| Lik Otatu | 0000 | 001 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Job Status | 000 | 1002 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Address | \mathbf{U} | ~~~ | /0 | /0 | /0 | .0 | |
| Add, Func, | - | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| System Settings | | | | | | | |
| # Forwarding Settings | 70 | | | | | | |
| Department | - | | | | | | |
| ID/User Management | | | | | | | |
| # Import/Export | | | | | | | |
| Common Settings | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Mail to | | | | | | | |
| Astronomotion | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |



FEL

funkciók Bővített másolási funkciók

Bővített küldési





Rendszerfigyelo

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

Import-/Exportfunkció

A Remote UI segítségével az Address Book (Címjegyzék) és más beállítások fájlba menthetők, amely szükség esetén betölthető a számítógépre. Ez a funkció akkor hasznos, ha ezeket a beállításokat egy másik számítógépen szeretné alkalmazni, vagy biztonsági mentésként félretenni. Az Import/Exportfunkció adatcserére szolgál, és csak a Remote UI útján érhető el.

VIGYÁZAT

Az Importálás/Exportálás művelet több percig is eltarthat. Ne kapcsolja KI a számítógép tápellátását, amíg a művelet be nem fejeződik. Ha kikapcsolja, a készülék meghibásodhat.

MEGJEGYZÉS

- Az Exportálás során a képernyőn nem látható változás amíg a művelet be nem fejeződött. Ne kattintson az [Start Export] (Exportálás megkezdése) gombra, amíg a homokóra vagy a nyíl jelzi, hogy folyik a művelet feldolgozása.
- Az [Import/Export] (Importálás/Exportálás) elem csak rendszergazda módban jelenik meg.

Az Address Book (Címjegyzék) mentése

A Címjegyzéket fájlban számítógépre mentheti.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza az [Import/Export] (Import/Export) opciót → kattintson az [Address Book] (Címjegyzék) elemre.





Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

2. Kattintson a [Start Export] (Exportálás elkezdése) elemre.



3. A képernyőn látható utasítások alapján adja meg azt a helyet, ahová menti a fájlt.

A rendszer menti a fájlt a megadott helyre.

Address Book (Címjegyzék) betöltése

Mentett fájlokból betöltheti címjegyzékeket a gépbe.

MEGJEGYZÉS

- Az új fájladatok regisztrálása során az új címjegyzék felülírja az aktuálisan meglévő címeket.
- Ne töltsön be címjegyzéket, mikor a számítógép Delayed Sending (Időzített küldés) funkcióra van állítva.
- Legfeljebb 200 címet tárolhat az Address Book címjegyzékben.
 A jegyzék az egyes címeket önálló elemként kezeli.
- Nem importálhat beállításokat a <ADDRESS BOOK SET (CÍMJEGYZÉK BEÁLL.)> <OPTIONAL SETTING (KIEG.BEÁLLÍTÁS)> részébe. (Lásd az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 4. "Dokumentumok küldése" című fejezetét.)
- Nem importálható olyan csoporthívási adat, amelyben másik csoporthívási adat van.





 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza az [Import/Export] (Import/Export) opciót → kattintson az [Address Book] (Címjegyzék) elemre.

| Premote creationistic reactions -: : 192.166.222.39 - Microsoft Internet Explorer | |
|---|---------------|
| Se for her down for Set | |
| 😮 Beck * 🐑 · 🗶 🖉 🎧 🔑 Search 🤺 Pavontes 🧐 🖾 - 🌺 🖂 | |
| Address 👔 http://192.168.222.059/_mperop.html | 🗹 🔁 Go 🛛 Lini |
| Arrent Arrent <th></th> | |
| | |
| | |
| A Drose | a Internet |

2. Kattintson az [Import] (Importálás) gombra.





Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

3. Kattintson a [Browse] (Tallózás) elemre \rightarrow válassza ki az importálandó fájlt \rightarrow kattintson az [OK] gombra.



MEGJEGYZÉS

Ne importáljon fájlokat, amíg a számítógép más feladatokat végez.

Felhasználó-kezelési adatok mentése fájlba (exportálás)

A felhasználó-kezelési adatok fájl formájában menthetők számítógépre.

MEGJEGYZÉS

Az összes exportált adat felhasználótípusa Végfelhasználó mód.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza az [Import/Export] (Import/Export) opciót → kattintson a [User Management Data] (Felhasználó-kezelési adatok) elemre.

| 🗿 Back 🔻 🐑 - 😰 🖉 🏠 🔎 Search 🤺 Tavontes 🤣 🎰 🛁 🥽 | |
|--|----------|
| aross 🕘 http://192.168.222.059/_mpeop.html | ¥ 🔁 60 L |
| Interpretent of the constraints of the con | ± ± ± ± |



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

2. Kattintson a [Start Export] (Exportálás elkezdése) elemre.



3. A képernyőn látható utasítások alapján adja meg azt a helyet, ahová menti a fájlt.

A rendszer menti a fájlt a megadott helyre.

Felhasználó-kezelési adatfájlok betöltése (felülír/importál)

Mentett fájlokból betölthet a számítógépre felhasználó-kezelési adatokat.

MEGJEGYZÉS

Az importált felhasználói adatok a Végfelhasználó módként kerülnek beírásra vagy felülírásra.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza az [Import/Export] (Import/Export) opciót → kattintson a [User Management Data] (Felhasználó-kezelési adatok) elemre.

| File Folk Wew Exceptions Tools Help | |
|---|--------------|
| Careek - Careek - Careek - Provider AP Carek | |
| | V 🛃 Go Links |
| Arrie () Argan () Rad 2002 () Rad 2009 (| |



 Kattintson a [Browse] (Tallózás) elemre → válassza ki az importálandó fájlt az importáláshoz kattintson az [OK] gombra.



MEGJEGYZÉS

- Ne importáljon fájlokat, amíg a számítógép más feladatokat végez.
- Ha az importált adatok közt egymást átfedő felhasználói azonosítók vannak, ezek az azonosítók átfedettként megjelölve kerülnek a számítógépre. Az átfedett adatok közül a legutóbb megadott az elérhető.

2. Kattintson az [Import] (Importálás) gombra.



Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

0

4

6

8

funkciók

funkciók

Hálózat





Kiegészítő funkció-beállítások mentése fájlba (exportálás)

A Kiegészítő funkciók beállításait fájlként tárolhatja a számítógépen.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza az [Import/Export] (Import/Export) opciót → kattintson az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) elemre.

| Ele Edit Vew Favorites Isols Help | |
|--|-------|
| 🔇 Back = 🕥 - 📓 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🤣 🍰 - 🌺 🖂 | |
| 4drines 👔 http://192.168.222.059/_imperup.html | 🖌 🔁 😧 |
| 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | Ø 3 |
| To Forpage To Forpage | |
| Administrator Mode • User Management Data | |
| Device Addrivent Functions | |
| Add, Func, 4 Stransform 4 Denseling 4 Den | |
| byertDent common Lining bilduto | |
| A dimension of the second s | |
| | |
| | |

2. Kattintson a [Start Export] (Exportálás elkezdése) elemre.

| Remote UI <additional functions="">: : 192.168.222.59 - Microsoft Internet Explorer</additional> | |
|---|----------------------------------|
| Ele Edit Vew Favorites Iools Help | AU |
| 😋 Back + 🕥 - 🖹 🖉 🏠 🔎 Search 🤺 Pavarites 🤣 😥 + 🌺 🚍 | |
| Address 👜 http://192.168.222.099/_mpeop.html | 🗹 🛃 Go Links 🎽 |
| Carter Series Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] to expert the data in Additional Functions. Cick [Start Expert] | |
| Import/Export Order & Timer Settings Date & Time cannot be imported and exported. | |
| Adjustment/Cleaning Multip | |
| Administrator • Report Settings | |
| System Manager Settings Print Total/Forwarding Settings for Department ID Management | rannot be imported and exported. |
| Copy Settings | |
| Send Receive Settings | |
| a) Done | Internet |

3. A képernyőn látható utasítások alapján adja meg azt a helyet, ahová menti a fájlt.

A rendszer menti a fájlt a megadott helyre.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Kiegészítő funkció-beállítás fájlok betöltése (felülírás/importálás)

Mentett fájlokból betöltheti a Kiegészítő funkciók beállításait a számítógépre.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza az [Import/Export] (Import/Export) opciót → kattintson az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) elemre.

| Elle Edit View Fgyorites Icols Help | |
|---|----------|
| (2 took - (2) - 🙀 🖉 🏠 🖉 Search 🤺 Favorites 🚱 (2) - 🚵 🗔 | |
| Address 👔 http://192.168.222.009/_impergs.html | - D 60 U |
| Rilozz | @? |
| To Topper | |
| Administrator Mede • User Management Data | |
| Job Status | |
| Add, Func, " Smean Strings " Inscaling " Strateging " | |
| ■ Madata Administration | |
| | |

2. Kattintson az [Import] (Importálás) gombra.

| Image: Source | Remote UI <additional function<="" th=""><th>s>: : 192.168.222.59 - Microsoft Internet Explorer</th><th></th></additional> | s>: : 192.168.222.59 - Microsoft Internet Explorer | |
|---|--|--|---|
| Image: Control to the con | Ele Edit Yew Favorites Tools | Rep | 17 |
| Construction Construction <th>🔾 teck 🔹 🐑 - 💌 🖉 🎸</th> <th>🔉 🔎 Search 🤺 Pavorites 🛛 🙆 - 🍓 🖂</th> <th></th> | 🔾 teck 🔹 🐑 - 💌 🖉 🎸 | 🔉 🔎 Search 🤺 Pavorites 🛛 🙆 - 🍓 🖂 | |
| Image: state Image: state | ddress 🗿 http://192.168.222.059/_mp | exp. html | 🕑 🔂 Go 🛛 Linis 🎽 |
| Done Distance | Analisti Status Anticki Statu | ne herd | k (((((((((((((((((((|
| Done 🔮 Internet | | | × |
| | Done | | Internet |







🥟 MEGJEGYZÉS

- Az importált Kiegészítő funkció-beállítások automatikusan felülírják a rendszerkezelő azonosítókat, cégazonosítókat és hálózati beállításokat.
- Ne importáljon fájlokat, amíg a számítógép más feladatokat végez.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

2

4

6

8

funkciók

funkciók

Hálózat

FEL

Következő

Vissza

Előző



funkciók1Bővített másolási
funkciók2Hálózat3Távoli kezelőfelület
(Remote UI)4

Bővített küldési



Függelék

A készülék egyéni beállításai

A Remote UI segítségével megadhatja a készülék egyedi beállításait.

MEGJEGYZÉS

Ezek a beállításmenük a készülék kezelőpaneljéről is elérhetők. További részletek az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 14., "A készülék beállításai" fejezetében találhatók.

 Kattintson az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) elemre → az [Add.Func.] (Funkc. hozzáad.) részben megjelenő menüből válassza a [Common Settings] (Általános beállítások) opciót → kattintson a kiválasztott egyéni beállításfajtára.



2. Szükség szerint töltse ki a mezőket → kattintson az [OK] gombra.

| Edit Yew Favorites | Tools Relp | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------|---|
|) Back + 🕥 - 💌 | 🗟 🏠 🔎 Search 🤺 Pavorites 🍕 | 🖻 🍰 🗟 | | |
| iress 🗿 http://192.168.222.0 | 158/_cstm.html | | | 🖂 🛃 Go |
| | _ | | | |
| | Common Settings | | | \frown |
| Y | Change the following settings. | | | OK ancel |
| ~ | Initial Function | Conv | | 0 |
| To Top page | | O Send | | |
| Administrator Mode | | ⊖ Scan | | |
| Device | Auto Clear Settings: | Initial Function | | |
| Job Status | | O Selected Function | | |
| Addrase | Audible Tones | Entry Tone: | On 💌 | Volume: 1 2 3 |
| Add Eunc | | Error Tone: | On 💌 | Volume: ⊙ 1 ⊖ 2 ⊖ 3 |
| I Senter Satting | | TX Job Done Tone: | Error Only 👻 | Volume: 1 2 3 |
| # Forwarding | | RX Job Done Tone: | Error Only 💌 | Volume: 1 2 3 |
| # Department | | Print Done Tone: | Error Only 💌 | Volume: 1 2 3 |
| ID/User Management | | Scan Done Tone: | Error Only 💌 | Volume: 1 2 3 |
| Import/Export Common Settings | Use Toner Save Mode | | | |
| | Printer Exposure Settings: | 00000000 | | |
| Mail to | Auto Drawer Select | Copy. | Drawer 1 | |
| 1130002000 | | | Stack Bypass | |
| | | Printer: | Drawer 1 | |
| | | Receive: | Drawer 1 | |
| | | | Stack Bypass | |
| | | Others : | Drawer 1 | |
| | | | Stack Bypass | |
| | Register Paper Type | Drawer 1: | Plain Paper | |

A fenti képernyőkép a [Common Settings] (Általános beállítások) elemeit mutatja.





5 Rendszerfigyelő

| A feladatok és a készülék állapotának ellenőr | zése 5-2 |
|---|-----------------------|
| Az adási/vételi eredménye | k ellenőrzése 5-2 |
| A memóriában tárolt össze ellenőrzése és törlése | es dokumentum |
| Memóriában tárolt dokur újratovábbítása | nentumok 5-3 |
| Másolási feladatok ellenőr: | zése és törlése 5-3 |
| Nyomtatási feladatok ellen | őrzése és törlése 5-4 |
| Naplózási feladatok ellenő | rzése és törlése 5-4 |
| I-fax érkezésének ellenőrz | ése 5-5 |



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A feladatok és a készülék állapotának ellenőrzése

A rendszerfigyelő segítségével megtekintheti az adás és vétel eredményességét, és megfigyelheti az éppen feldolgozás alatt álló másolási, küldési, vételi és nyomtatási feladatok állapotát.

Az adási/vételi eredmények ellenőrzése

- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <TX/RX LOG (AD./VÉTELI NAPLÓ)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal megtekintheti a kívánt adás és vétel eredményességét.
- 4. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

MEGJEGYZÉS

Ha a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> részen a <CHECKING THE LOG (NAPLÓ ELLENŐRZÉS)> beállítást <OFF (KI)> értékre állítja, a kijelzőn nem jelenik meg az adási/ vételi eredmény.

- A memóriában tárolt összes dokumentum ellenőrzése és törlése
- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <RX/TX STATUS (AD/VÉ.STÁTUS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt dokumentumot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha <TX STNDBY (ADÁS KÉSZ)>, <TX TRM... (ADÁS...)> vagy <RX TRM... (VÉTEL...)> üzenettel megjelölt dokumentumot választ ki, lépjen a 5. pontra.

- 4. Ha szeretné törölni a dokumentumot, a [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <CANCEL (TÖRLÉS)> lehetőséget, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] gombbal válassza a <YES (IGEN)> lehetőséget.

Ha nem akarja törölni a feladatot, a [+►] gombbal válassza a <NO (NEM)> lehetőséget.

6. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Tárgymutató

Tartalomjegyzék





Memóriában tárolt dokumentumok újratovábbítása

- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <RX/TX STATUS (AD/VÉ.STÁTUS)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt dokumentumot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

MEGJEGYZÉS

Csak a memóriában fogadott, a rendszerfigyelőn <RX STNDBY (VÉTEL KÉSZ)> üzenettel megjelenő dokumentumoknál alkalmazható az újratovábbítás.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <TRANSFER (ÚJRATOVÁBBÍTÁS)> lehetőséget, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. A számgombokkal adja meg a faxszámot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A szám a számgombokkal is megadható. A készülék elkezdi a kiválasztott dokumentum adását.

- Másolási feladatok ellenőrzése és törlése
- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <COPY STATUS (MÁSOLÁSI ÁLLAPOT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 3. A [◄–] vagy [+►] gombbal görgetheti a feladatlistát.

Ha törölni kívánja a másolási feladatot, nyomja meg az [OK] gombot, majd a <YES (IGEN)> lehetőség kiválasztásához nyomja meg a [◄–] gombot.

4. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Nyomtatási feladatok ellenőrzése és törlése

- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PRINT STATUS (NYOMTATÁS ÁLLAPOT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 3. A [◄–] vagy [+►] gombbal görgetheti a feladatlistát.

Ha törölni kívánja a nyomtatási feladatot, nyomja meg az [OK] gombot, majd a <YES (IGEN)> lehetőség kiválasztásához nyomja meg a [◄–] gombot.

4. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

- Naplózási feladatok ellenőrzése és törlése
- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <REPORT STATUS (NAPLÓ ÁLLAPOT)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 3. A [◄–] vagy [+►] gombbal görgetheti a feladatlistát.

Ha törölni kívánja a naplózási feladatot, nyomja meg az [OK] gombot, majd a <YES (IGEN)> lehetőség kiválasztásához nyomja meg a [◄–] gombot.

4. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Vissza Előző

FEL

Következő

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

I-fax érkezésének ellenőrzése

A készülék rendszeresen ellenőrzi I-faxok érkezését. A System Monitor (Rendszerfigyelő) gombbal azonban bármikor kézzel is ellenőrizhető, hogy érkezett-e I-fax.

MEGJEGYZÉS

I-fax érkezésének a System Monitor (Rendszerfigyelő) gombbal való ellenőrzéséhez előbb a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)>, <NETWORK SETTINGS (HÁLÓZATI BEÁLL.)>, <E-MAIL/ I-FAX> alatt <ON (BE)> értékre kell állítani a <POP> Post Office Protokollt.

- 1. Nyomja meg a [System Monitor] (Rendszerfigyelő) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <I-FAX> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <CHECK RX
 I-FAX JOB (RX I-FAX FELADAT ELL)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A készülék megkezdi az I-faxok érkezésének ellenőrzését, és fogadja az érkezett I-faxokat.





6 A Rendszerkezelő beállításai

| A rendszerkezelő beállításainak megadása6-2 | | |
|--|------|--|
| Szervezetiegység-azonosító kezelése | 6-4 | |
| A cégazonosító, jelszó és oldalszám-korlát tárolása | 6-4 | |
| A jelszó és az oldalszám-korlát módosítása | 6-6 | |
| A szervezeti azonosító és a jelszó törlése | 6-8 | |
| A számláló adatainak ellenőrzése | 6-9 | |
| Összoldalszám nullázása | 6-9 | |
| A számláló adatainak nyomtatása6 | Տ-10 | |
| Ismeretlen azonosítójú nyomtatási feladatok elfogadása6 | 5-11 | |
| Az opcionális kártyaolvasó használata6 | Տ-12 | |

O O FEL Vissza Előző Következő

Bővített másolási funkciók 2 Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák 7

8

Bővített küldési

funkciók

Függelék

A rendszerkezelő beállításainak megadása

A rendszerkezelőhöz azonosító és jelszó adható meg. A rendszerkezelő-azonosító/jelszó beállítását követően korlátozni lehet a rendszerbeállítások tárolását és módosítását.

MEGJEGYZÉS

- Az opcionális Card Reader-E1 kártyaolvasó csatlakoztatása törli a tárolt rendszerkezelő-azonosítót és rendszerjelszót.
- A rendszerkezelő neve legfeljebb 32 karakterből állhat.
- A rendszerkezelő-azonosító és a rendszerjelszó maximális hossza hét-hét számjegy lehet. Ha hétnél kevesebb számjegyet ír be, a számítógép balról nullákkal egészíti ki azt. Példa: Ha a beírt szám <321>, ez <0000321> alakban tárolódik.
- Sem a rendszerkezelő-azonosító, sem a rendszerjelszó nem állhat
- csak nullákból, pl. nem lehet <0000000>. Ha nullákkal kezdődő számot ír be, a baloldali nullák figyelmen kívül maradnak. Példa: Ha a beírt szám <02> vagy <002>, ez <0000002> alakban tárolódik.
- Ha elgépelt egy vagy több számjegyet a beíráskor, a [Clear] (Törlés) gomb megnyomásával törölje az egész számot → írja be a helyes számot.

1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.

 A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <SYS. MANAGER INFO (RENDSZERKEZ. INFO)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <SYS. MANAGER ID (RSZERK. AZONOSÍTÓ)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 5. A számgombokkal írjon be egy számot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A készülék működésének kezeléséhez meg kell adni egy rendszerkezelő-azonosítót.

C MEGJEGYZÉS

Ha nem akar jelszót megadni, a készüléket csupán a rendszerkezelő-azonosító megadásával is használhatja.

Tartalomjegyzék

Vissza

Következő

Előző

FEL

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM PASSWORD (RENDSZERJELSZÓ)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A számgombokkal írjon be egy számot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM MANAGER (RENDSZERKEZELŐ)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **9.** A számgombokkal adja meg a rendszerkezelő nevét, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- **10.** A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.



funkciók1Bővített másolási
funkciók2Hálózat3Távoli kezelőfelület
(Remote UI)4Rendszerfigyelő5

Bővített küldési

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

Szervezetiegység-azonosító kezelése

A cégek és a szervezeti egységek számára megadott azonosítókkal és jelszavakkal elérhető, hogy a készüléket csak a megfelelő azonosítót és jelszót ismerő felhasználók és szervezeti egységek használhassák. Ez a cégazonosítókezelés. A szervezeti egységek azonosítóinak kezelésével követhetővé válik, hogy szervezeti egységenként mennyi másolást, beolvasást és nyomtatást végeznek. A szervezeti azonosító kezeléssel kapcsolatban a következő beállítások adhatók meg.

- A szervezeti azonosító kezelés BE- és Klkapcsolása.
- A szervezeti azonosító és a jelszó tárolása.
- Oldalszámkorlát megadása a beolvasásra, nyomtatásra és másolásra.
- Ismeretlen azonosítójú számítógépekről származó nyomtatási feladatok elfogadása vagy elutasítása.

🥟 MEGJEGYZÉS

- A vett fax és l-fax dokumentumok és az automatikusan nyomtatott naplók oldalszáma nem számít bele az oldalszámkorlátba.
- Az opcionális Card Reader-E1 kártyaolvasó csatlakoztatása esetén automatikusan aktiválódik a cégazonosítós kezelés.
- A szervezeti azonosító és a jelszó maximális hossza hét-hét számjegy lehet. Ha hétnél kevesebb számjegyet ír be, a számítógép balról nullákkal egészíti ki azt.
- Példa: Ha a beírt szám <321>, ez <0000321> alakban tárolódik.
- Sem a szervezeti azonosító, sem a rendszerjelszó nem állhat csak nullákból, pl. nem lehet <0000000>. Ha nullákkal kezdődő számot ír be, a baloldali nullák figyelmen kívül maradnak.
- Példa: Ha a beírt szám <02> vagy <002>, ez <0000002> alakban tárolódik.
- Ha elgépelt egy vagy több számjegyet a beíráskor, a [Clear] (Törlés) gomb megnyomásával törölje az egész számot → írja be a helyes számot.
- Az oldalszám-korlátra 0 999 999 közötti értéket adhat meg.

A cégazonosító, jelszó és oldalszámkorlát tárolása

1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.



 A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <REGISTER DEPT. ID (R.AZONOS. TÁROLÁS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a számot, amelyre a cég vagy szervezeti egység kijelölésre kerül, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 7. A számgombokkal adja meg a cégazonosítót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

C MEGJEGYZÉS

Ha nem akar jelszót megadni, a készüléket csupán a cégazonosító megadásával is használhatja.

 A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PASSWORD (JELSZÓ)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

9. A számgombok segítségével adja meg a jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Előző

Következő

- 10. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <PAGE LIMIT SET (OLDALHATÁR BEÁLL.)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a kívánt funkciót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A következők választhatók: <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>, <COPY (MÁSOLÁS)>, <SCAN (BEOLVASÁS)>, <COLOR (SZÍNES) SCAN (BEOLVASÁS)> vagy <PRINT (NYOMTATÁS)>.

C MEGJEGYZÉS

A <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS> a <COPY LIMIT (MÁSOLÁSI HATÁR)> és a <PRINT LIMIT (NYOMTATÁS HATÁR)> összege.

12. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <RESTRICT TOTAL (ÖSSZ KORLÁTOZÁSA> értéket (ha ki van választva az <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

A megjelenő üzenet attól függ, melyik funkciót választotta a 11. pontban.

Példa: A <RESTRICT COPY (MÁSOLÁSI KORLÁT)> jelenik meg, ha a <COPY (MÁSOLÁS)> van kiválasztva.

Tartalomjegyzék

FEL





13. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nincs korlátozva az oldalszám. Ugorjon a 16. lépésre. <ON (BE)>: Korlátozva van az oldalszám.

14. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PAGE TOTALS (ÖSSZES OLDAL)> értéket (ha ki van választva a <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A megjelenő üzenet attól függ, melyik funkciót választotta a 11. pontban.

Példa: A <COPY LIMIT (MÁSOLÁSI KORLÁT)> jelenik meg, ha a <COPY (MÁSOLÁS)> van kiválasztva.

15. A számgombokkal adja meg, hogy legfeljebb hány oldalt nyomtathat a tárolt cégazonosító, majd nyomja meg az [OK] gombot.

🥟 MEGJEGYZÉS

- Az oldalszám-korlátra 0 999 999 közötti értéket adhat meg.
 Az oldalszám-korlát elérése után nem lehet több oldalt másolni, beolvasni vagy kinyomtatni.
- Az oldalszám-korlát a kinyomtatott felületek számát jelenti. Kétoldalas nyomat tehát két oldalnak számít.

16. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

A jelszó és az oldalszám-korlát módosítása

A tárolt jelszó és oldalszám-korlát módosítható.

C MEGJEGYZÉS

Vezérlőkártya használata esetén ne módosítsa a jelszót. A cégazonosítóhoz tartozó jelszó módosítása használhatatlanná teszi a vezérlőkártyát.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelőazonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/ Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <REGISTER DEPT. ID (R.AZONOS. TÁROLÁS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a cégazonosítót, amelynek jelszavát és oldalszám-korlátját módosítani kívánja, majd kétszer nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PASSWORD (JELSZÓ)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 8. A [Clear] (Törlés) gombbal törölje az aktuális jelszót.
- **9.** A számgombokkal adja meg az új jelszót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

🥟 MEGJEGYZÉS

A cégazonosító nem módosítható.

- 10. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <PAGE LIMIT SET (OLDALHATÁR BEÁLL.)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 11. A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a kívánt funkciót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A következők választhatók: <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>, <COPY (MÁSOLÁS)>, <SCAN (BEOLVASÁS)>, <COLOR (SZÍNES)>SCAN (BEOLVASÁS)> vagy <PRINT (NYOMTATÁS)>.

12. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <RESTRICT TOTAL (ÖSSZ KORLÁTOZÁSA> értéket (ha ki van választva az <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>), majd nyomja meg az [OK] gombot.

A megjelenő üzenet attól függ, melyik funkciót választotta a 11. pontban.

Példa: A <RESTRICT COPY (MÁSOLÁSI KORLÁT)> jelenik meg, ha a <COPY (MÁSOLÁS)> van kiválasztva.

13. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nincs korlátozva az oldalszám. Ugorjon a 17. lépésre. <ON (BE)>: Korlátozva van az oldalszám.

14. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PAGE TOTALS (ÖSSZES OLDAL)> értéket (ha ki van választva a <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A megjelenő üzenet attól függ, melyik funkciót választotta a 11. pontban.

Példa: A <COPY LIMIT (MÁSOLÁSI KORLÁT)> jelenik meg, ha a <COPY (MÁSOLÁS)> van kiválasztva.

15. A [Clear] (Törlés) gombbal törölje az aktuális oldalszám-korlátozást.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

- 16. A számgombokkal adja meg, hogy legfeljebb hány oldalt nyomtathat a tárolt cégazonosító, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 17. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

A szervezeti azonosító és a jelszó törlése

A tárolt cégazonosító és jelszó módosítható.

MEGJEGYZÉS

Ha a cégazonosító az opcionális Card Reader-E1 kártyaolvasóval van aktiválva, a cégazonosító nem törölhető.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

Előző

Következő

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az
 [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <REGISTER DEPT. ID (R.AZONOS. TÁROLÁS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a törölni kívánt cégazonosítót, majd kétszer nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄-] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ERASE (TÖRLÉS)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 8. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem törli a kijelölt részlegazonosítót és beállításait.
<ON (BE)>: Törli a kijelölt részlegazonosítót és beállításait.

9. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL





A számláló adatainak ellenőrzése

A készüléken ellenőrizhető, mennyi papírt használtak az egyes cégek vagy szervezeti egységek.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az
 <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <PAGE TOTALS (ÖSSZES OLDAL)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <VIEW PAGE TOTALS (ÖSSZ.OLDALT MUTAT)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

🥟 MEGJEGYZÉS

A <CLEAR ALL TOTAL (ÖSSZEGEK TÖRLÉSE)> választása nullázza a számlálót. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt funkciót, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A következők választhatók: <TOTAL PRINT (ÖSSZES NYOMTATÁS)>, <COPY (MÁSOLÁS)>, <SCAN (BEOLVASÁS)>, <COLOR (SZÍNES) SCAN (BEOLVASÁS)> vagy <PRINT (NYOMTATÁS)>.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt cégazonosítót, majd olvassa le a számlálót.
- **9.** A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Összoldalszám nullázása

A cégek vagy szervezeti egységek együttes összoldalszáma nullázható.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

Tartalomjegyzék





- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <PAGE TOTALS (ÖSSZES OLDAL)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az <CLEAR ALL TOTAL (ÖSSZEGEK TÖRLÉSE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem nullázza az összoldalszámot. <ON (BE)>: Nullázza az összoldalszámot.

8. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

A számláló adatainak nyomtatása

Listán kinyomtatható, mennyi papírt használtak az egyes cégek vagy szervezeti egységek.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki az
 <PAGE TOTALS (ÖSSZES OLDAL)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- 6. A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PRINT LIST (NYOMTATÁSI LISTA)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Elkezdődik a nyomtatás, és a kijelző automatikusan visszatér a készenléti üzemmódba.



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Ismeretlen azonosítójú nyomtatási feladatok elfogadása

Eldöntheti, hogy megengedi vagy elutasítja-e az ismeretlen cégazonosítójú számítógépekről származó nyomtatási feladatok elvégzését.

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄-] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <SYSTEM SETTINGS (RENDSZERADATOK)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Ha be van állítva a Rendszerkezelő-azonosító és a Rendszerjelszó, a számgombokkal adja meg a Rendszerkezelő-azonosítót és a Rendszerjelszót, majd nyomja meg a [Log In/Out] (Bejelentk./ kijelentk.) gombot.

- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <MANAGE DEPT. ID (AZONOSÍTÓ KEZELÉS)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a <PDL JOBS W/OUT ID (PDL AZONOS.NÉLKÜL)> elemet, majd nyomja meg az [OK] gombot.

A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki az <ON (BE)> vagy <OFF (KI)> értéket, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<ON (BE)>: A készülék elfogadja az ismeretlen cégazonosítójú számítógépekről származó nyomtatási feladatokat.
<OFF (KI)>: A készülék nem fogadja el az ismeretlen cégazonosítójú számítógépekről származó nyomtatási feladatokat. Működtetéséhez vezérlőkártya szükséges.

7. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Tartalomjegyzék



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Az opcionális kártyaolvasó használata

Ha csatlakoztatva van a készülékhez az opcionális Card Reader-E1 kártyaolvasó, a készülék csak kártya behelyezésével használható. Az opcionális Card Reader-E1 kártyaolvasó automatikusan elvégzi a cégazonosítást.

 A készülék használata (Lásd az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyvben a 11. "A Rendszerkezelő beállításai" c. fejezetet.)

Jelentkezzen be a készenléti állapotba.

2. A cégazonosítók kezelése

Az opcionális Card Reader-E1 kártyaolvasóval a következő beállítások adhatók meg:

- A jelszó és az oldalszám-korlát módosítása (Lásd: 6-6. oldal)
- A számláló adatainak ellenőrzése (Lásd: 6-9. oldal)
- Összoldalszám nullázása (Lásd: 6-9. oldal)
- A számláló adatainak nyomtatása (Lásd: 6-10. oldal)
- Ismeretlen azonosítójú nyomtatási feladatok elfogadása (Lásd: 6-11. oldal)





7 Jelentések és listák

| Összefoglaló a jelentésekről és kimutatásokról | | |
|--|-----|--|
| lelentések automatikus nyomtatása | 7-4 | |
| TX REPORT (ADÁSI NYUGTA) | 7-4 | |
| RX REPORT (VÉTELI NYUGTA) | 7-5 | |
| ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ) | 7-6 | |



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Függelék

Összefoglaló a jelentésekről és kimutatásokról

A készülék az alábbi jelentéseket és kimutatásokat tudja elkészíteni.

| Jelentés/Lista | Leírás |
|---|--|
| 1-TOUCH LIST (EGYGOMB.HÍV.LIST) | Az összes gyorshívó gombhoz regisztrált címzettek elérési címeit sorolja fel. |
| 1-TOUCH LIST 2 (EGYGOMB. HÍV. LISTA 2) | Az [1-TUCH LIST] (EGYGOMB.HÍV.LISTA) részletes adatait tartalmazza. |
| CODED DIAL LIST (KÓDOLT HÍV.LISTA) | A kódolt gyorstárcsázási kódokhoz programozott címzettek listája. |
| CODED DIAL LIST 2 (2. KÓDOLT H.LISTA) | A [CODED DIAL LIST] (KÓDOLT HÍV.LISTA) részletes adatait tartalmazza. |
| GROUP DIAL LIST (CSOP. HÍV. LISTA) | A csoportcímekhez programozott csoportokat tartalmazza. |
| USER'S DATA LIST (FELHASZNÁLÓI ADATOK LISTÁJA) | Az összes aktuális beállítást és a beprogramozott feladói adatokat tartalmazza. |
| DEPT INFO LIST (RÉSZLEG INF.LISTA) | Cégazonosítók; az egyes cégek vagy szervezeti egységek oldalkorlátai és az általuk beolvasott, kinyomtatott és lemásolt összoldalszámok. |
| ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ) | A készülék által végrehajtott utolsó 40 műveletet mutatja meg. |
| TX REPORT (ADÁSI NYUGTA) | A küldés eredményességéről tájékoztat. Automatikusan történő kinyomtatásra is beállítható. |
| RX REPORT (VÉTELI NYUGTA) | A fogadás eredményességéről tájékoztat. Automatikusan történő kinyomtatásra is beállítható. |

Tartalomjegyzék





🥟 MEGJEGYZÉS

- A FELHASZNÁLÓI ADATOK LISTÁJA nyomtatásához válassza a <USER DATA LIST (FELH.ADATOK LIST)> elemet a <REPORT SETTINGS (NAPLÓBEÁLLÍTÁS)> rész <LIST PRINT (LISTA NYOMTATÁSA)> részén. A FORGALMI NAPLÓ kézi nyomtatásához ugyanebben a folyamatban a <USER DATA LIST (FELH. ADATOK LIST)> helyett az <ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ)> értéket válassza.
- Az EGYGOMB.HÍV.LISTA, a KÓDOLT HÍV.LISTA, és a CSOP. HÍV. LISTA nyomtatásához válassza a <REPORT SETTINGS (NAPLÓBEÁLLÍTÁS)> -> <LIST PRINT (LISTA NYOMTATÁSA)> -> <SPEED DIAL LIST (GYORSHÍVÁS LISTA)> elemet.
- A 2. EGYGOMB. LISTA és a 2. KÓDOLT H.LISTA nyomtatásához válassza a <REPORT SETTINGS (NAPLÓBEÁLLÍTÁS)> -> <LIST PRINT (LISTA NYOMTATÁSA)> -> <ADD BOOK DETAILS (CÍMJEGYZÉK ADATAI)> elemet.
- Az EGYGOMB.HÍV.LISTA és a 2. EGYGOMB. LISTA a "Kedvencek" gombokat nem tartalmazza.
- A jelentések csak akkor nyomtathatók, ha van A4-es (sima vagy újrahasznosított) papír azokban a papíradagolókban, amelyek a <COMMON SETTINGS (ÁLTALÁNOS BEÁLL.)> -> <AUTO DRAWER SELCT (AUT.FIÓKVÁLASZTÁS)> -> <OTHER (EGYÉB)> pontban <BE> értéket kaptak.

O O FEL Vissza Előző Következő

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Jelentések automatikus nyomtatása

Az ADÁSI NYUGTA, VÉTELI NYUGTA, valamint a FORGALMI NAPLÓ automatikusan is kinyomtatható.

TX REPORT (ADÁSI NYUGTA)

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <REPORT SETTINGS (NAPLÓBEÁLLÍTÁS) > menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <SETTINGS (BEÁLLÍTÁSOK)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy az <TX REPORT (ADÁSI NYUGTA)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt beállítást, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<PRINT ERROR ONLY (CSAK HIBANAPLÓ)>: Csak akkor nyomtat jelentést, ha átviteli hiba lép fel. <OUTPUT YES (NYOMTAT)>: Naplót nyomtat minden dokumentumküldéskor. <OUTPUT NO (NEM NYOMTAT)>: Nem nyomtat naplót. Ugorjon a 7. lépésre. 6. Amint a <REPORT WITH TX IMAGE (NYUGTA+ELSŐ LAP)> megjelenik, a [◄–] vagy [+►] gombbal válassza az <ON (BE)> vagy az <OFF (KI)> lehetőséget, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Nem nyomtatja ki az első oldalt. <ON (BE)>: Kinyomtatja az első oldalt.

7. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

A jelentés elemei

Az adási nyugta az alábbi elemeket tartalmazza:

- Az esemény megnevezése
- TX/RX NO: (AD/VÉ.SZ) Az esemény száma
- DEPT ID (CÉGAZONOSÍTÓ): Ha be van állítva a cégazonosítós kezelés, a készülék a cégazonosítót is kinyomtatja.
- RECIPIENT ADDRESS (FOGADÓ CÍM): A célállomás faxszáma vagy címe

Tartalomjegyzék


Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat



Hibaelhárítás

8

Függelék

- DESTINATION ID (CÍMZETT NEVE): A célállomás neve a címjegyzékben
- ST. TIME (KEZDŐIDŐ) Az adás kezdési időpontja
- TIME USE (TARTAM) Az adás időtartama
- PAGES SENT (ELKÜLDÖTT OLDALAK) Az elküldött oldalak száma
- RESULT (EREDMÉNY) Az átvitel eredményessége
- OK: Sikeres volt a küldés
- NJ: Sikertelen volt a küldés
- STOP: A küldés a befejezés előtt manuálisan megszakadt
- BUSY/NO SIGNAL (FOGLALT/NINCS JEL) A vonal foglalt, vagy a címzett nem válaszol a hívásra
- Hibakód: A hibakódok ismertetése itt található: Alapvető kezelési kézikönyv, 13., "Hibaelhárítás" című fejezet.

RX REPORT (VÉTELI NYUGTA)

- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <REPORT SETTINGS (NAPLÓBEÁLLÍTÁS)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

- Ellenőrizze, hogy a <SETTINGS (BEÁLLÍTÁSOK)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <RX REPORT (VÉTELI NYUGTA)> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt beállítást, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OUTPUT NO (NEM NYOMTAT)>: Nem nyomtat naplót. <PRINT ERROR ONLY (CSAK HIBANAPLÓ)>: Csak akkor nyomtat naplót, ha vételi hiba lép föl. <OUTPUT YES (NYOMTAT)>: Naplót nyomtat minden dokumentum vételekor.

6. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

A jelentés elemei

A vételi nyugta az alábbi elemeket tartalmazza:

- Az esemény megnevezése
- TX/RX NO: (AD/VÉ.SZ) Az esemény száma
- RECIPIENT ADDRESS (FOGADÓ CÍM): A címzett fax-, ill. telefonszáma vagy címe

Tartalomjegyzék

funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat

Bővített küldési



Függelék

- DESTINATION ID (CÍMZETT NEVE): A küldő neve a címjegyzékben
- ST. TIME (KEZDŐIDŐ) Az adás kezdési időpontja
- TIME USE (TARTAM) Az adás időtartama
- LAP: A fogadott oldalak száma
- RESULT (EREDMÉNY) Az átvitel eredményessége
- OK: Sikeres fogadás
- NJ: Sikertelen fogadás
- STOP: A fogadás a befejezés előtt manuálisan meg lett szakítva
- Hibakód: A hibakódok ismertetése itt található: Alapvető kezelési kézikönyv, 13., "Hibaelhárítás" című fejezet.
- ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ)
- 1. Nyomja meg az [Additional Functions] (Kiegészítő funkciók) gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <REPORT SETTINGS (NAPLÓBEÁLLÍTÁS)> menüpontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- Ellenőrizze, hogy a <SETTINGS (BEÁLLÍTÁSOK)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.

 A [◄–] vagy [+►] gombbal jelölje ki a <FORGALMI NAPLÓ> pontot, majd nyomja meg az [OK] gombot.

Vissza

- 5. Ellenőrizze, hogy az <AUTO PRINT (AUTO. NYOMTATÁS)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt beállítást, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OUTPUT YES (NYOMTAT)>: Naplót nyomtat minden 40 átvitelt követően.

Előző

Következő

<OUTPUT NO (NEM NYOMTAT)>: Nem nyomtat naplót. Ugorjon a 9. lépésre.

- Ellenőrizze, hogy az <TX/RX SEPARATE (AD./VÉ. KÜLÖN)> felirat jelenik-e meg, majd nyomja meg az [OK] gombot.
- A [◄–] vagy [+►] gombbal válassza ki a kívánt beállítást, majd nyomja meg az [OK] gombot.

<OFF (KI)>: Az adási és vételi eredményeket időrendben nyomtatja ki. <ON (BE)>: Külön naplóban nyomtatja ki az adási és vételi eredményeket.

9. A készenléti állapotba a [Stop] gombbal térhet vissza.

Tartalomjegyzék

FFL

Vissza Elő

FEL

Előző Következő

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

A jelentés elemei

A forgalmi napló az alábbi elemeket tartalmazza:

- DEPT ID (CÉGAZONOSÍTÓ): Ha be van állítva a cégazonosítós kezelés, a készülék a cégazonosítót is kinyomtatja. A naplók cégazonosítók szerinti bontásban szerepelnek a listán.
- ST. TIME (KEZDŐIDŐ) Az adás kezdési időpontja
- PARTNER TEL/ID (PARTNER TEL./NÉV): A célállomás neve és faxszáma vagy címe
- NO. (SZ.): Az esemény száma
- MÓD: Átvitel, hibajavító mód
- LAP: Az elküldött oldalak száma
- RESULT (EREDMÉNY) Átvitel eredménye, átvitel időtartama
- OK: Sikeres átvitel
- NJ: Sikertelen átvitel

4 Előző Következő Vissza

FEL



8 Hibaelhárítás

| Általános problémák | 8-2 |
|----------------------------|------|
| Papíradagolási problémák | |
| Küldési/fogadási problémák | |
| Küldési problémák | |
| Fogadási problémák | 8-11 |
| Másolási problémák | |
| Nyomtatási problémák | |
| Telefonproblémák | 8-20 |
| Hálózati problémák | |



Használjon másik hálózati kábelt, vagy voltmérővel ellenőrizze a kábel folytonosságát.

Be van kapcsolva a hálózati kapcsoló?

Kapcsolja be a hálózati kapcsolót.

Ha nincs papírelakadás, és van papír a kazettában vagy a kézi adagolóban, kapcsolja ki a készüléket, várjon legalább 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra. Ha megoldódott a probléma, a riasztásjelzés kialszik, és az LCD-kijelző készenléti módba áll. Ha továbbra is villog a riasztásjelzés, húzza ki a fali aljzatból a tápkábelt és hívja a helyi Canon képviseletet.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

4

8

Kérdés

Válasz

Κ

V

Κ

V

funkciók

funkciók

Hálózat

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

Következő Vissza Előző Bővített küldési funkciók Semmi sem látható az LCD-kijelzőn. Bővített másolási Megfelelően van csatlakoztatva a hálózati funkciók Κ 2 kábel? Hálózat V Húzza ki a készülék hálózati kábelét, várjon 5 másodpercig, majd dugja be ismét. Ha az LCDkijelzőn továbbra sem jelenik meg semmi sem, hívja a helyi Canon képviseletet. Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Κ Be van kapcsolva a hálózati kapcsoló? ν Kapcsolja be a hálózati kapcsolót. A Rendszerkezelő Alvó üzemmódban van a készülék? Κ beállításai 6 V Nyomja meg az [ON/OFF] (BE/KI) gombot Jelentések és a kezelőpanelen az alvó üzemmód listák megszüntetéséhez. Hibaelhárítás 8

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL



Tartalomjegyzék

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

Δ

8

funkciók

funkciók

Hálózat

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás

FEL Következő Vissza Előző Bővített küldési funkciók A papírelakadás folyamatosan ismétlődik. Bővített másolási κ Megfelelő típusú papír van a gépben? funkciók 2 Hálózat V Győződjön meg arról, hogy a papír megfelel-e a követelményeknek. (Lásd az Alapvető 3 üzemeltetési kézikönyv 3. "Nyomathordozók" című fejezetét.) Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék



FEL



| Külc | dési/fo | gadási | prob | lém | ák |
|------|---------|--------|------|-----|----|
| | | | | | |

Nem lehet elküldeni a dokumentumot e-mail címre, I-fax címre

Ha e-mailt vagy l-faxot küld, jól van beállítva az SMTP-szerver és a DNS-szerver?

Ellenőrizze az SMTP-szerver és a DNS-szerver

Ha fájlszerverre küld dokumentumot, megfelelő felhasználónevet és jelszót használ?

Ellenőrizze a felhasználónevet és jelszót, majd küldje el ismét a dokumentumot.

Ha fájlszerverre küld dokumentumot, jól van beállítva ehhez a megosztott mappa?

Ellenőrizze a megosztott mappa beállítását. (Lásd NetBIOS hálózat használata, 3-37. oldal).

| К | Túlmelegedett a készülék? |
|---|--|
| V | Húzza ki a hálózati kábelt, és hagyja a készüléket hűlni kb. 5 percig. Ezután dugja be ismét a tápkábelt, majd próbálja ismét elküldeni a faxot. |
| К | Nemrég kapcsolta be a készüléket? |
| V | Várja meg, amíg a készülék üzemkész állapotba kerül. |
| К | A telefonvonal típusának megfelelően van beállítva a készülék? |
| V | Állítsa be a készüléket a telefonvonal típusának megfelelően. (Lásd: a Gyorsindítási útmutató |

"A készülék beállítása faxküldéshez" című részét.)

Nem lehet faxot küldeni.

| | | | | Vissza Előző Következő |
|-----------------------------------|---|---|---|---|
| Bővített küldési funkciók | | | | |
| | К | Fax üzemmódban van a készülék? | К | Alvó üzemmódban van a készülék? |
| Bővített másolási funkciók 2 | V | Az iR1022iF típusnál nyomja meg a [SEND] (KÜLDÉS) gombot, ellenőrizze, hogy megjelenik-e | V | A készülék alvó módban nem olvas be dokumentumokat. A készülék alvó módból való |
| Hálózat 2 | | a <fax> felirat, majd az [OK] gombbal állítsa faxkészenléti módba a kijelzőt. Az iR1022iF típusnál a [FAX] gombbal állítsa</fax> | | kiléptetéséhez nyomja meg az [ON/OFF] (BE/KI) gombot a kezelőpanelen. |
| | | faxkészenléti módba a kijelzőt. | К | A címzett készülékéből kifogyott a papír? |
| (Remote UI) | К | Megfelelően van behelyezve a dokumentum? | V | Kérje meg a címzettet, hogy ellenőrizze, van-e papír a készülékében. |
| Rendszerfigyelő | V | Ellenőrizze, hogy a dokumentum megfelelően van- e behelyezve. (Lásd a az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyv 2. "Dokumentumkezelés" című fejezetét.) | К | A készülék jelenleg még más dokumentumok küld a memóriából? |
| A Rendszerkezelő beállításai 6 | V | Ellenőrizze, hogy a bal oldali és az elülső fedél | V | Várjon, amíg azoknak a dokumentumoknak a küldése befejeződik. |
| Jelentések és | к | teljesen le van-e zárva. Megfelelően van beprogramozva | К | Hiba történt az átvitel során? |
| listák 7 Hibaelhárítás | R | a gyorstárcsázó gomb vagy a kódolt tárcsázási kód? | V | Ellenőrizze, hogy az LCD-kijelzőn megjelent-e valamilyen hibaüzenet. (Lásd az Alapvető |
| 8 | V | Ellenőrizze, hogy megfelelőek-e a Címjegyzék beállításai. (Lásd az Alapvető üzemeltetési | | uzemeltetesi tudnivalok címu kezikonyv 13. "Hibaelhárítás" című fejezetét.) |
| Függelék g | | kézikönyv 4. "Dokumentumok küldése" című fejezetét.) | V | Nyomtassa ki a forgalmi naplót és ellenőrizze, hogy történt-e hiba. |
| | К | Helyes számot tárcsázott? | | (Lásd ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ) 7-6. oldal) |
| | V | Ellenőrizze, hogy helves-e a hívott szám | | |





Tartalomjegyzék

Előző Következő Vissza Bővített küldési funkciók Az elküldött dokumentumok túl világosak. Nem tud hibajavító üzemmódban (ECM) küldeni. Bővített másolási A fedettség a <-LT (-VI)> részre van állítva? Κ Κ Támogatja a címzett készüléke a hibajavító funkciók üzemmódot? ν Állítsa a fedettséget a <DK+ (SÖ+)> részre. V Ha a címzett készüléke nem támogatja az ECM Hálózat hibajavító üzemmódot, a készülék normál Κ A készülék beolvasó elemei tiszták? üzemmódban küldi a dokumentumot. hibaellenőrzés nélkül. Távoli kezelőfelület ν Ellenőrizze a beolvasó elemeinek tisztaságát. (Remote UI) Küldéskor gyakran fordulnak elő hibák. 4 A dokumentumok küldése túl lassú. κ Rossz állapotban vannak a telefonvonalak, vagy zajos a kapcsolat? A felbontás <FINE (FINOM)>, <SUPER FINE Κ (SZUPERFINOM)> vagy <ULTRA FINE V Ellenőrizze, hogy van-e a közelben olyan eszköz, A Rendszerkezelő (ULTRAFINOM)> értékre van állítva? amely megzavarja a jelek küldését beállításai (pl. mikrohullámú sütő). <STANDARD (NORMÁL)> felbontás esetén ν Jelentések és a küldéshez kevesebb idő szükséges. V Csökkentse az átviteli sebességet. listák (Lásd "A készülék beállításai" c. 14. fejezetet az Κ A Hibajavító üzemmód (ECM) <ON (BE)> Alapvető üzemeltetési tudnivalók kézikönyvben.) Hibaelhárítás állásban van? 8 V Mivel az ECM átvitel közben javítja az esetlegesen előforduló hibákat, a vonal hibái megnövelik az átvitelhez szükséges időt. Állítsa a hibajavító üzemmódot (ECM) <OFF (KI)> állásba.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL





| Fogadási problémák | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|
| em fogad a kumentum | készülék e-mail, I-fax vagy fájlszerver lokat. | | | |
| К | Meg vannak adva a hálózati beállítások? | V | | |
| V | Megfelelő hálózati beállítások nélkül nem működik a vétel. Beszéljen a rendszergazdával. | К | | |
| ncs autom | atikus faxfogadás. | V | | |
| К | Automatikus fogadásra van állítva a készülék? | | | |
| V | Ahhoz, hogy a készülék automatikusan tudjon faxokat fogadni, a vételi módot <faxtel>, <faxonly (fax="" mód)=""> vagy <ansmode (Üzn.mód)> értékre kell állítani. Ha az <ansmode< td=""><td>V</td></ansmode<></ansmode </faxonly></faxtel> | V | | |
| | (Uzn.mod)> van kivalasztva, ellenorizze nogy csatlakozik-e üzenetrögzítő a faxhoz, be van-e | K | | |
| | kapcsolva, es be van-e kapcsolva egy megfeleloen rögzített kimenő üzenettel. (Lásd A vételi mód beállítása, 1-15. oldal) | V | | |
| | | К | | |
| | | V | | |
| | | | | |

| A készülék a memóriában dokumentumokat tárol, és így csak kevés szabad memória áll rendelkezésre, vagy nincs szabad memória? |
|---|
| Nyomtassa ki, küldje el vagy törölje a készülék memóriájában tárolt dokumentumokat. |
| Hiba történt a fogadás során? |
| Ellenőrizze, hogy az LCD-kijelzőn megjelent-e valamilyen hibaüzenetet. (Lásd az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyv 13. "Hibaelhárítás" című fejezetét.) |
| Nyomtassa ki a forgalmi naplót és ellenőrizze, hogy történt-e hiba. (Lásd ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ), 7-6. oldal) |
| Van a készülékben papír? |
| Ellenőrizze, hogy van-e a papír a készülékben. (Lásd "A készülék beállítása" című részt a Gyorsindítási útmutatóban.) |
| Helyesen van csatlakoztatva a telefonkábel? |
| Ellenőrizze, hogy megfelelő-e a csatlakozás. (Lásd "A készülék beállítása" című részt a Gyorsindítási útmutatóban.) |



| κ | | |
|---|--|--|
| | | |

V

Κ

V

Κ

V

Hiba történt a fogadás során?

Vissza

Ellenőrizze, hogy az LCD-kijelzőn megjelent-e valamilyen hibaüzenetet. (Lásd az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyv 13. "Hibaelhárítás" című fejezetét.)

Előző

Következő

Nyomtassa ki a forgalmi naplót és ellenőrizze, hogy történt-e hiba. (Lásd ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ), 7-6. oldal)

Van a készülékben papír?

Ellenőrizze, hogy van-e a papír a készülékben. (Lásd "A készülék beállítása" című részt a Gyorsindítási útmutatóban.)

Képes a küldő készülék fax-hívóhangot (CNG) küldeni, ami jelezné a készülékének, hogy a bejövő hívás faxhívás?

Néhány faxkészülék nem képes ilyen jelzést küldeni. Ilyen esetben manuálisan kell a faxokat fogadni.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

FEL

Q Előző Vissza Következő

 \bigcirc





| 1 - 1 4 | |
|---------|--|
| lenet m | ianualisan fogadhi a dokumentumokat. |
| К | Kézi vételre van állítva a készülék? |
| V | Ahhoz, hogy a készülék kézi vétellel tudjon faxot fogadni, a vételi módot <manual (kézi)=""> állásba kell állítani. (Lásd A vételi mód beállítása, 1-15. oldal)</manual> |
| V | Ha a <manual (kézi="" auto="" automatikus)=""> kapcsolót <on (be)=""> állásba kapcsolja a <fax SETTINGS (FAX BEÁLLÍTÁSOK)> <tx rx<br="">SETTINGS (VÉTEL MÓD)> pontjában, a készülék automatikusan fogadja a faxokat akkor is, ha a <manual (kézi)=""> vételi mód van beállítva. (Lásd "A készülék beállításai" c. 14. fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók kézikönyvben.)</manual></tx></fax </on></manual> |
| К | Bontotta a hívást azzal, hogy a kézibeszélő visszahelyezése után megnyomta a [Start] gombot vagy tárcsázta a távvezérelt fogadás kódját? |
| V | A [Start] gombot vagy a távvezérelt fogadás kódját mindig a kézibeszélő visszahelyezése előtt nyomja le, illetve tárcsázza. Ellenkező esetben bontja a vonalat. |

| Gyenge a nyo | omtatás minősége. |
|--------------|---|
| К | Kevés a festék? |
| V | Cserélje ki a festékkazettát. (Lásd a 12. "Karbantartás" című fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyvben.) |
| К | Megfelelő típusú papír van a gépben? |
| V | Győződjön meg arról, hogy a papír megfelel-e a követelményeknek. (Lásd az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 3. "Nyomathordozók" című fejezetét.) |
| К | Megfelelően működik a küldő faxkészüléke? |
| V | Kérje meg a küldőt, hogy ellenőrizze, tiszta-e a készüléke beolvasó alkatrésze. |
| К | A készülék festéktakarékos módban van? |
| V | Állítsa a <toner mode<br="" saver="">(FESTÉKTAKARÉK.MÓD)> kapcsolót <off (ki)=""> állásba az <common (általános<br="" settings="">BEÁLL.)> részben. (Lásd "A készülék beállításai" c. 14. fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók kézikönyvben.)</common></off></toner> |

Tartalomjegyzék







Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Megfelelően működik a küldő faxkészüléke?

Kérje meg a küldőt, hogy ellenőrizze, tiszta-e a készüléke beolvasó része.

Kevés a festék?

Cserélje ki a festékkazettát. (Lásd a 12. "Karbantartás" című fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyvben.)

Nem tud hibajavító üzemmódban (ECM) fogadni.

Támogatja a küldő készüléke a hibajavító üzemmódot?

Ha a küldő készüléke nem támogatja az ECM hibajavító üzemmódot, a dokumentumot a készülék normál üzemmódban fogadja, hibaellenőrzés nélkül.

| dokument | umok vétele túl lassú. |
|--------------------------------------|---|
| К | A hibajavító üzemmód (ECM) <on (be)=""> állásban van?</on> |
| V | Mivel az ECM átvitel közben javítja az esetlegesen előforduló hibákat, a vonal hibái megnövelik az átvitelhez szükséges időt. Állítsa a hibajavító üzemmódot (ECM) <off (ki)=""> állásba.</off> |
| | |
| em tudja a: gadni. | z információs szolgáltatások dokumentumait |
| m tudja az gadni. K | z információs szolgáltatások dokumentumait A készüléke hangkódos tárcsázásra van állítva? |
| em tudja az gadni. K V | z információs szolgáltatások dokumentumait A készüléke hangkódos tárcsázásra van állítva? Nyomja meg a [Tone] (Hangkód) gombot a hangkódos tárcsázás beállításához. |
| em tudja az gadni. K V K | z információs szolgáltatások dokumentumait A készüléke hangkódos tárcsázásra van állítva? Nyomja meg a [Tone] (Hangkód) gombot a hangkódos tárcsázás beállításához. A küldő megkérte, hogy álljon vételi üzemmódba? |

8-15

| _ | - | | O Vissza | Előző | Következő | FEL |
|--------------------------------------|-----------------|--|--------------------|-------|-----------|-----|
| Sővített küldési unkciók 1 | Gyakran elő | fordulnak vételi hibák. | | | | |
| Bővített másolási unkciók 2 | К | Rossz állapotban vannak a telefonvonalak, vagy zajos az összeköttetés? | | | | |
| lálózat | V | Ellenőrizze, hogy van-e a közelben olyan eszköz, amely megzavarja a jelek vételét (pl. mikrohullámú sütő) | | | | |
| rávoli kezelőfelület Remote UI) 4 | V | Csökkentse a vételi sebességet. (Lásd "A készülék beállításai" c. 14. fejezetet az Alapvető üzemeltetési tudnivalók kézikönyvben.) | | | | |
| Rendszerkezelő | к v | Megfelelően működik a küldő faxkészüléke? Kérje meg a küldőt, hogy ellenőrizze, megfelelően | | | | |
| elentések és sták 7 | | működik-e a készüléke. | | | | |
| libaelhárítás 8 | | | | | | |
| üggelék 9 | | | | | | |
| | | | | | | |
| ortolomiogu z ák | | | | | | |



Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók 9 Hálózat Κ Távoli kezelőfelület v (Remote UI) 4 Κ V A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák V Hibaelhárítás 8

Másolási problémák



Ellenőrizze, hogy az elülső fedél teljesen le van-e zárva.

Megfelelően van behelyezve a dokumentum?

Ellenőrizze, hogy a dokumentum megfelelően van-e behelyezve. (Lásd a az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyv 2. "Dokumentumkezelés" című fejezetét.)

Megfelel a dokumentum a készülék követelményeinek?

Győződjön meg arról, hogy a behelyezett dokumentumok megfelelnek-e a használat követelményeinek. (Lásd a az Alapvető üzemeltetési tudnivalók című kézikönyv 2. "Dokumentumkezelés" című fejezetét.)







| nyomtatás | ; ferde. |
|-------------|---|
| К | Megfelelően van behelyezve a papír? |
| V | Ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e behelyezve a készülékbe. (Lásd "A készülék beállítása" című részt a Gyorsindítási útmutatóban.) |
| V | Ellenőrizze, hogy nincs-e valami akadály a papírkimeneti nyílásban. |
| lakad a paj | oír. |
| К | Megfelelő típusú papír van a gépben? |
| V | Győződjön meg arról, hogy a papír megfelel-e a követelményeknek. (Lásd az Alapvető üzemeltetési kézikönyv 3. "Nyomathordozók" című fejezetét.) |

Előző Következő





Tárgymutató

Hálózat

listák

| | | | Vissza | Előző | Következő | FEL |
|---|---------------|---|--------|-------|-----------|------|
| Bővített küldési funkciók 1 | A hívások nen | n épülnek fel, vagy a készülék téves számot hív. | | | | |
| Bővített másolási funkciók 2 | К | Ellenőrizte a tárcsahangot a telefonszám megadása előtt? | | | | |
| Hálózat 3 Távoli kezelőfelület (Remote UI) | V | A telefonszám megadása előtt várja meg a tárcsahangot. Ha a faxszámot a tárcsahang megszólalása előtt adja meg, a kapcsolat esetleg nem jön létre vagy rossz számot fog hívni. | | | | |
| Rendszerfigyelő | | | | | | |
| A Rendszerkezelő beállításai 6 | | | | | | |
| Jelentések és listák 7 | | | | | | |
| Hibaelhárítás 8 | | | | | | |
| Függelék | | | | | | |
| | | | | | | |
| Tartalomjegyzék | | | | | | |
| Tárgymutató | | | | | | 8-21 |





Tárgymutató

Hálózati problémák



A nyomtató számítógép megfelelően van beállítva?

Ellenőrizze, hogy a megfelelő nyomtatóillesztőprogram van-e telepítve. (A részletes tudnivalókat a Gyorsindítási útmutató "Szoftvertelepítés/eltávolítás" című része ismerteti.)

Ellenőrizze a [Printers and faxes] (Nyomtatók és faxok) vagy a Nyomtatókezelő segítségével, hogy a számítógépen nyomtatóként a megfelelő készülék van-e beállítva.

Nem túl hosszú a nyomtatni kívánt fájl neve?

Adjon rövidebb nevet a fájlnak. Alapesetben az LPR (Windows 2000/XP használata esetén a Microsoft TCP/IP nyomtató) a nyomtatási feladatokat a nyomtatóalkalmazás, illetve a fájlnév alapján nevezi el. Ha a feladat neve hosszabb mint 255 bájt, nem lehet elküldeni a nyomtatóra.



Bővített másolási funkciók Κ Hálózat V Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ Κ A Rendszerkezelő V beállításai Jelentések és listák V Hibaelhárítás 8

A nyomtatóport neve nem jelenik meg a [Print to the following port(s)] (Nyomtatás a következő portra) listában.

A készülék és a kábel megfelelően van csatlakoztatva?

Ellenőrizze, hogy a készülék megfelelő kábellel csatlakozik-e a hálózathoz, majd indítsa újra a készüléket. (Lásd: a Gyorsindítási útmutató "A készülék beállítása hálózati használatra" című részét.)

A nyomtató számítógép megfelelően van beállítva?

Ellenőrizze, hogy a megfelelő nyomtatóillesztőprogram van-e telepítve. (A részletes tudnivalókat a Gyorsindítási útmutató "Szoftvertelepítés/eltávolítás" című része ismerteti.)

Ellenőrizze a [Printers and faxes] (Nyomtatók és faxok) vagy a [Printers] (Nyomtatók) segítségével, hogy a számítógépen nyomtatóként a megfelelő készülék van-e beállítva.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési

funkciók

Vissza Előző

Helyesen vannak megadva a <SET IP ADD RANGE (IP CÍMTARTOMÁNY)> beállítások?

(IP-címtartomány megadása) beállítás nem

segédprogramot használják, akkor nem lehet a készüléket beállítani, és nem lehet adatait

engedélyezi annak a számítógépnek az IP-címét,

amelyiken a Remote UI távoli kezelőfelületet vagy

böngészővel olvasni. Ellenőrizze a <SET IP ADD

RANGE (IP CÍMTARTOMÁNY)> beállításait. (Lásd

A TCP/IP-hálózat protokoll-beállításai, 3-14. oldal)

A gép részletes adatai nem állíthatók be és nem ellenőrizhetők

Ha az [IP Address Range Settings]

a Remote UI vagy a segédprogram segítségével.



Következő



Külső hálózaton található a DNS-szerver?

Ha a készülékével azonos hálózaton levő eszközt külső hálózaton levő DNS-szerver közreműködésével próbál elérni, nem a host, hanem a célhely IP-címét kell megadni.

A készülékével azonos hálózatra kapcsolt DNS-szerveren jól vannak beállítva az eszköz adatai?

Ha külső hálózaton levő eszköz adatai vannak beállítva a készülékével azonos hálózatra kapcsolt DNS-szerveren, ellenőrizze a beállításokat.

Κ

Κ

V

<OFF (KI)> értékű az <USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> vagy a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> beállítása?

V

Állítsa <IN (BE)> értékre a <USE SNMP (SNMP HASZNÁLAT)> vagy a <DEDICATED PORT (DEDIKÁLT PORT)> beállítását. (Lásd A kommunikációs környezet beállítása, 3-10. oldal)



Tárgymutató

Egyezik az SNMP-közösség neve?

Ha a készülék segédprogramból történő elérésére a készülékben tárolttól eltérő SNMP közösségi nevet használnak, a segédprogram nem észleli a készüléket. Ilyen esetben ellenőrizze az SNMPközösség nevét. (Lásd A kommunikációs környezet beállítása, 3-10. oldal)

Nem lehet adatokat küldeni/fájlokat megosztani (FTP).

Jól van beállítva az FTP-szerver?

Ellenőrizze a szerver státuszát a következő módon. (Windows esetén az alábbi lépéseket MS-DOS ablakban kell elvégezni.)

- UNIX példa, ahol az FTP-szerver IP-címe; 192,168,1,195 U:>ftp 192.168.1.195 *Connect to server (Kapcsolódás a szerverhez) Connected to 192.168.1.195. (Kapcsolódási hely) 220 canmfs FTP server (UNIX(r) System V Release 4.0) ready. User (192.168.1.195:(none)): user name (felhasználónév) *User login (Felhasználói bejelentkezés) 331 Password required for user name (A user name felhasználóhoz jelszó tartozik). Password (Jelszó): * Enter password (Adja meg a jelszót) 230 User user name logged in (A user name felhasználó bejelentkezett).

ftp> cd/export/share *Move to data destination directory (Áthelyezés az adat-célkönyvtárba) 250 CWD command successful (sikeres parancs). ftp> bin *Set data transfer type (binary) (Adatátviteli típus beállítása (bináris)) 200 Type set to I (Típus értéke: I). ftp> put sample.tif *Set transfer file name for verification (Transzfer fájlnév megadása az ellenőrzéshez) ftp> by *Cut off server connection (Szerverkapcsolat megszakítása) 221 Goodbye (Viszlát) Ha a fentiek teljesülnek és a fájlmegosztás ígv sem működik, keresse meg a környezetért felelős hálózati rendszergazdát.

A készülék címének <LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)> beállítása tartalmaz egy vagy több szóközt a felhasználói név után?

Ügyeljen, hogy a készülék címének <LOGIN NAME (BELÉPÉSI NÉV)> beállítása ne tartalmazzon szóközt a felhasználói név után.

Κ

V

Előző Vissza



Következő



κ

ν

Κ



Ha az FTP-szerverre történő adatküldés közben kapcsoliák ki a készüléket, az FTP-szerver writingin-progress (írás folyamatban) állapotban tarthatja az adatokat. Ebben az esetben ezek az adatok akkor sem írhatók felül, ha a készülék újra csatlakozik és ismét elküldi ugyanazokat az adatokat. Átmenetileg állítsa le az FTP szervert, és törölje belőle az adatokat, hogy újra elküldhetők legyenek.

Látható hibaüzenet vagy hibakód a készülék LCD-kijelzőjén?

A hibaüzenet megerősítését követően járjon el az Alapvető üzemeltetési útmutató 13. "Hibaelhárítás" című fejezetében leírtak szerint, a hibaüzenetnek megfelelően.

Κ

Látható hibaüzenet vagy hibakód a készülék

V

fájlmegosztás).

Nem lehet adatokat küldeni/fájlokat megosztani (Windows

Jól van beállítva a megosztott mappa fájlmegosztása?

V

κ

- Ellenőrizze a következő beállításokat.
- A számítógépen lépjen a Windows Intézőbe → kattintson duplán az [Entire Network] (Teljes hálózat) elemre \rightarrow ellenőrizze, hogy látható-e a megosztandó számítógép. A számítógép meglétét más módon is ellenőrizheti: A [Start] menüben mutasson a [Find] (Keresés) \rightarrow [Computer] (Számítógép) parancsra \rightarrow írja be a megosztandó számítógép nevét \rightarrow ellenőrizze, hogy van-e a hálózaton ilyen számítógép.
- Ha szerepel a listán a megosztandó számítógép, az ikonjára duplán kattintva ellenőrizze, hogy szerepel-e a listán a megosztandó mappa megosztásneve.
- Ha nem szerepel a megosztásnév, lásd Számítógép beállítása fájlszerverként, 3-41 oldal, majd ellenőrizze a megosztott mappa beállításait.

LCD-kijelzőjén?

A hibaüzenet megerősítését követően járjon el az Alapvető üzemeltetési útmutató 13. "Hibaelhárítás" című fejezetében leírtak szerint, a hibaüzenetnek megfelelően.





Bővített küldési funkciók 9 Függelék Bővített másolási funkciók 2 Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék Tárgymutató



Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat

Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4

Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

Szószedet

Számok

10Base-T

Sodrott érpáron legfeljebb 10 Mb/s sebességű adatátvitelt biztosító Ethernet-szabvány.

100Base-TX

Két sodrott érpáron legfeljebb 100 Mb/s sebességű adatátvitelt biztosító Ethernet-szabvány.

Α

AD

Lásd: Küldés.

Adás

Lásd: Küldés.

Alhálózati maszk

SUBNETwork maszk. Meghatározza, hogy melyik alcsoport vagy alhálózat, és IP-cím tartozik egy TCP/IP-hálózathoz; az azonos prefix-szel kezdődő IP-című eszközök tartoznak egy alhálózathoz. A hálózat felosztása alhálózatokra biztonsági okokból és a teljesítmény szempontjából is lényeges.

ASCII-kód

Az ASCII (American Standard Code for Information Interchange) szabványos kódtábla megadja az alapbetűk, számok, írásjelek, továbbá néhány szimbólum és vezérlőkarakter számkódját. Hét bittel 128-féle kód adható meg.

Átjárócím

A hálózat vagy webhely alapértelmezett címe. Egyetlen tartománynevet, vagy webhelyre történő belépési pontot határoz meg.

Automatikus dokumentumadagoló (ADF)

A készülék azon része, amely az elküldendő vagy másolandó dokumentumot a készülékbe adagolja.

Automatikus újrahívás

Ha a címzett készüléke foglalt vagy nem válaszol, vagy ha küldés közben valamilyen hiba lép fel, a készülék egy előre meghatározott idő után újratárcsázza a számot. Ha a fogadó faxkészülék még ekkor is foglalt vagy nem válaszol, a készülék az előre meghatározott idő után megint újratárcsázza a számot.

Tartalomjegyzék

Előző Következő

Vissza

FEL

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Beielentkezés

В

Jelszó megadása, amely egyben hitelesíti a számítógépes munkafolyamat elkezdését, vagy hozzáférést biztosít egy szolgáltatáshoz.

BOOTP

BOOTstrap protokoll. A protokoll segítségével a kliensgép automatikusan megkapja a kiszolgáló hálózattelepítési információit a TCP/IP-hálózat útján. A BOOTP segítségével az ügyfél automatikusan hozzájuthat többek közt a gazdagép neve, tartománynév és IP-cím adatokhoz, így nem kell kézileg megadni ezeket az értékeket.

bps

Bit/másodperc, b/s. Arra a sebességre vonatkozik, amellyel egy faxkészülék adatokat küld és fogad.

С

Címjegyzék

A címjegyzékben fax, e-mail, l-fax és fájlszerver célhelyek tárolhatók. A címjegyzék gyorstárcsázó gombokra és hívókódokra osztható. Több címet is tárolhat a különböző típusú címcsoportokban, és ezekhez hozzárendelhet gyorstárcsázó gombokat vagy hívókódokat. A célhelyek címjegyzékbe való felvételével megtakarítható a célhelyek címeinek teljes beírása a küldéshez.

CNG

Faxhívóhang. Ez egy faxkészülékek által küldött jel, amely jelzi a fogadó készüléknek, hogy a bejövő hívás egy faxhívás. Amikor a fogadó faxkészülék azonosítja ezt a jelet, automatikusan elkezdi fogadni a faxot. A mai faxkészülékek többsége képes CNG jeleket küldeni és azonosítani.

Cookie

Ha a felhasználó ellátogat egy webhelyre, ennek egy fájlban nyoma marad a számítógépen. Ez a cookie, amelynek segítségével a webhely következő alkalommal felismeri a felhasználót. A cookie többek között az adott webhelyre történő automatikus bejelentkezéshez, vagy az oldal egyéni beállításaihoz használható.

Előző

Vissza

Következő

FEL

Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat

Távoli kezelőfelület

(Remote UI)

Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

CS

Csoportos címek

A címjegyzékben levő több célhely egyszerre, csoportként való megadásának módja. Ez azt jelenti, hogy egy gyorstárcsázó gombbal vagy kóddal ugyanazt a dokumentumot több címzettnek küldheti el.

D

DHCP

Dynamic Host Configuration Protocol (Dinamikus gazdabeállítási protokoll). Ez a protokoll automatikusan meghatározza a TCP/ IP-hálózatot használó ügyfél hálózati beállításait. A TCP/IP, a szabványos internethasználati protokoll legtöbb beállítása automatikusan elvégezhető.

DNS

Domain Name System. A számítógépnek kiosztott IP-címet tartománynévhez társítja.

DNS szerver

Domain Name System szerver. Szerver, amely azt az adatbázist kezeli, amely az internetre kapcsolt szerverek tartománynevét (például www.w3.org) lefordítja IP-címekre (például 18.176.0.26). Ez lehetővé teszi a klienseknek, hogy a csupa számból álló IP-címek helyett "beszélő" host nevekkel kapcsolódjanak a szerverekhez.

Dokumentum

Papírlap, amely azokat az adatokat tartalmazza, amelyet egy másik készüléknek küld, vagy onnan fogad.

dpi

Pont/inch. A készülék optikai felbontóképességét jelző mértékegység.

Ε

ECM

Hibajavító üzemmód. A készülék azon szolgáltatása, amely a vonal- és rendszerhibák csökkentésére szolgál, miközben egy olyan faxkészüléknek küld vagy egy olyan faxkészülékről fogad dokumentumokat, amely szintén rendelkezik hibajavító üzemmóddal. A hibajavító üzemmód ott a leghasznosabb, ahol rossz állapotban vannak a telefonvonalak, vagy ahol gyakori a zavar a vonalban.

Ethernet

Helyi hálózati (LAN) szabvány több számítógép összekapcsolására. Az egyik számítógépről a másikra csomagokba osztva jut el az információ. A csomagok zökkenőmentesen, a többi csomaggal való ütközés nélkül jutnak célba.

F

Fájlformátumok

A fájlformátumok (például JPEG, PDF, TIFF) képadatok mentésére szolgálnak.

Fájlszerver

Olyan személyi számítógép vagy munkaállomás, amelyre két vagy több kliensszámítógépről csatlakoznak a felhasználók egy helyi hálózaton (LAN) keresztül abból a célból, hogy megosszák és közösen használják a merevlemezes meghajtót.

FAX/TEL átkapcsolás

Ha beállítja ezt a lehetőséget, a készülék automatikusan felismeri, hogy a hívás fax- vagy telefonkészülékről érkezik-e. Ha a hívás egy másik faxról érkezik, az üzenet fogadása automatikusan megtörténik. Ha a hívás egy telefonról érkezik, a készülék kicseng, hogy értesüljön a hívásról, és így felveheti a készibeszélőt. Így egy telefonvonalon osztozhat a telefon és a fax.

Feladat újrahívása

Módszer korábban már megadott célhely ismételt megadására. Újra aktiválhatók és ismételt küldésre felhasználhatók a korábbi célhelyek, beolvasási beállítások és küldési beállítások.

Tárgymutató

Tartalomjegyzék



FFI

Előző



Felbontás

A pontok sűrűsége adott kiviteli eszköz esetén. Értékét a pont/ inch (dpi) mértékegységgel jellemezzük. Kis felbontás esetén a betűk és a grafikák fűrészfogas megjelenésűek. Nagyobb felbontás esetén a görbe vonalak és a sarkok simább megjelenésűek lesznek, és a dokumentum betűi jobban hasonlítanak a hagyományos nyomdai betűtípusokhoz. A felbontás értékét a vízszintes és a függőleges felbontás adja meg (pl. 600 × 600 dpi).

Festékpor

A festékkazettában lévő, fekete, gyantával bevont por. A készülék a festékport egy elektrofotografikus mechanizmus által a készülék belsejében lévő fényérzékeny dob felszínére viszi fel.

Festéktakarékos nyomtatás

Ezen üzemmód használata a festékfelhasználás csökkentésével. a nyomtatási minőség kismértékű rontása árán, meghosszabbítja a festékkazetta élettartamát.

FINE (FINOM)

Felbontási beállítás nagyon apró karaktereket és vonalakat tartalmazó dokumentumok számára.

Fogadás

Az adás vételére a VÉ vagy Vétel jelölés is vonatkozik. A készüléken különféle faxfogadási módok állíthatók be.

Forgalmi napló

A készülék küldési és vételi forgalmának naplója.

FQDN

Fully Qualified Domain Name. Teljes tartománynév, amely a helyi hostnévből és a host tartományának nevéből áll. Az FQDN-ből az interneten levő bármely host internet-címe megállapítható. A névfeloldás a DNS (Domain Name System) útján történik.

FTP

File Transfer Protocol (Fájlátviteli protokoll). Ez az ügyfél és kiszolgáló közti protokoll segíti a TCP/IP-hálózaton keresztül egyik számítógépről a másikra történő fájlátvitelt. A fájlátviteli protokoll ellenőrzi azt a kliensprogramot is, amelyen keresztül az ügyfél fájlokat visz át.

G

G3, 3-as csoportba tartozó faxkészülék

A CCITT/ITU-T által definiált csoport. Olyan kódolási eljárásokat használ a képadatok továbbítására, amely csökkenti a továbbítandó adatok mennviségét, s ezáltal az átviteli időt. A G3-as faxkészülékek egy oldalt kevesebb mint egy perc alatt tudnak továbbítani. A G3-as faxkészülékek esetében használt kódrendszerek a Modified Huffman (MH). Modified READ (MR). Modified READ (MMR), és a Joint Bi-level Image expert Group (JBIG).

GY

Gvorstárcsázási kódok

A címiegyzékben levő célhelyek rövid kódokhoz rendelésének módja. Használatának módja: nyomjuk meg a [Coded Dial] (Gyorstárcsázási kódok) gombot, majd a számbillentyűkkel adjuk meg a háromjegyű kódot.

Gyorstárcsázó gombok

A kezelőpanelen található számozott gombok, amelyekhez célhely vagy célhelycsoport rendelhető. Ha egy gombhoz hozzá van rendelve egy célhely vagy csoport, akkor e gomb megnyomásával hívható(ak). "Kedvenc" gombként is használhatók.

н

Hagyományos tárcsázás

Egy fax- vagy telefonszám számgombok segítségével történő tárcsázása.

Hangkódos hívás

Ezzel a gombbal időlegesen átválthat impulzushívásról hangkódos hívásra. Néhány országban az online információszolgáltatók előírhatják a hangkódos hívás használatát.

Hangkódos hívás/Impulzushívás beállítása

Lehetővé teszi, hogy készülékét a telefonvonal telefontárcsázási rendszerének megfelelően állítsa be: hangkódos hívásra vagy impulzushívásra.

Tartalomjegyzék

Vissza Előző Következő

FEL

funkciók 1 Bővített másolási funkciók 2

Bővített küldési

Hálózat

Távoli kezelőfelület (Remote UI)

Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

HP-GL/2

Grafikus nyelv, melynek segítségével a számítógépes alkalmazások grafikus rajzokat készíthetnek és nyomtathatnak. A HP-GL/2 képei vektorgrafikus módon jelennek meg. A vektorgrafikus objektumok geometrikus alakzatok, vonalak és sokszögek alapján határoznak meg egy képet, majd kitöltik ezeket a formákat. A Canon készülék támogatja a HP-GL/2 használatát.

HTTP

Hypertext Transfer Protocol (Hypertext átviteli protokoll). A klienskiszolgáló TCP/IP-protokollja, melyet HTML (Hypertext Markup Language)-dokumentumok átvitelére használnak az interneten.

l-fax

Az internet-faxszal (I-fax) a beolvasott eredeti TIFF (Tagged Image File Format) vagy PDF (Portable Document Format) változata e-mail mellékletként küldhető el I-fax kompatibilis és internetes e-mail funkcióval rendelkező faxgépre és számítógépre, ill. vehető az ilyen gépekről.

ldőzített küldés

Lehetővé teszi, hogy egy dokumentumot egy előre meghatározott időpontban küldjenek. A funkció előnye, hogy nem kell az irodában tartózkodni a dokumentumok elküldéséhez (akár több címzettnek is).

Impulzus

Lásd: Impulzus hívás.

Impulzustárcsázás

Olyan telefonos tárcsázási rendszer, ahol egy tárcsának a forgatása küldi az impulzusokat a telefonközpontnak. Impulzustárcsázás közben kattanások hallatszanak. Hangkódos tárcsázás esetén, amely a legelterjedtebb tárcsázási mód, hangkódok hallatszanak. Az impulzushíváshoz meghatározott beállítások szükségesek.

Interfész

Két eszköz közötti összeköttetés, amely lehetővé teszi, hogy azok kommunikáljanak egymással. A készülék rendelkezik egy USB-interfésszel, aminek köszönhetően összekapcsolható IBM-típusú és hasonló személyi számítógépekkel.

Interfészkábel

A nyomtató és a számítógép közötti kapcsolatot biztosító kábel.

Interfészport

A készülék egy USB-porttal rendelkezik, amely a készülék hátulján található. A számítógépet és a készüléket összekötő kábelt erre a portra kell csatlakoztatni.

Internetprotokoll (IP)

A hálózati kapcsolatok szabályai, amelyek az internetes adatátvitel leírását tartalmazzák. A internetprotokoll engedélyezi az egyik számítógépről a másikra (adott IP-címre) átvitt adatok csomagokká alakítását.

IP-cím

Internetprotokoll cím. 32-bites numerikus cím, mellyel az IP (internetprotokoll) azonosít egy számítógépet az interneten. Az IP-cím általában négy, pontokkal elválasztott számcsoportból áll. Példa: 128.121.4.5.

lsmét

Lásd: Feladat újrahívása

ITU-T

A nemzetközi távközlési szabványok kidolgozására létrehozott bizottság.

Tartalomjegyzék

Vissza Előző



Következő

Ebben az üzemmódban a készülék bekapcsolt és használatra kész állapotban van.

Kézi fogadás

Készenléti állapot

A faxfogadás azon módja, ahol az összes bejövő hívást a kiegészítő kézibeszélő vagy a külső telefon kézibeszélője segítségével fogadja. A lassú sípolás azt jelzi, hogy a hívó faxot küld. A [Start] gomb megnyomásával fogadhatja a beérkező faxot.

Körözvény

Egy dokumentum több helyre történő küldése (a készülék memóriáján keresztül).

Közösségi név

Az SNMP (Simple Network Management Protocol) protokoll azonosító kulcsszava.

Kurzor

Az aláhúzásszerű szimbólum az LCD-kijelzőn, amely akkor látható, amikor számokat és neveket programoznak be (tárolnak) a készülékbe.

Küldés

Dokumentumok küldése. Adásnak vagy AD.-nak is nevezzük. A készülék a beolvasást követően faxon, e-mailben vagy i-faxon, illetve fájlszervernek tudja elküldeni a dokumentumokat.

Külső telefon

A készülékhez csatlakoztatott telefon, amely a kézibeszélő helyett használható. A külső telefonnal manuálisan aktiválható a bejövő dokumentumok fogadása.

JBIG

J

Joint Bi-level Image Experts Group. Szakértői csoport, amely a képinformációkat veszteségmentesen tömörítő szabványt dolgozott ki. A weben általában tömörített képfájlokkal dolgozunk, hogy gyorsabban átvihetők legyenek. A széles körben használt JPEG formátum veszteséges, tehát a tömörítés során minőségvesztést okoz. A JBIG kiküszöböli ezt a hiányosságot.

JPEG

Joint Photographic Experts Group. Szakértői csoport, amely fényképes és fényképszerű képinformációkat tömörítő szabványt dolgozott ki. A tömörítés során elvész némi információ, s ezáltal romlik a kép minősége. A weben általában JPEG formátumú képfájlokkal dolgozunk, mert ezek kisebbek és ezáltal gyorsabban átvihetők.

Κ

Kapcsolóhub

Hálózati csatlakozószekrény, amelyhez több számítógép is csatlakozik. A kapcsolóhub a hálózatról a csomag címében megadott számítógépre továbbítja az adatcsomagot. A hagyományos hubok az egyes csomagokat minden csatlakoztatott számítógépnek elküldik. Mivel a kapcsolóhub csak a megadott címzettnek kézbesíti a csomagokat, hatékonyabb megoldást jelent.

Kedvenc gombok

A címjegyzékben levő célhelyek rövid kódokhoz rendelésének módja. Célhely "kedvenc" gombokhoz rendelhető, a küldési beállítások megfelelő kombinációjával együtt.

Tartalomjegyzék

Bővített küldési

Bővített másolási

Távoli kezelőfelület

A Rendszerkezelő

Δ

8

funkciók

funkciók

Hálózat

(Remote UI)

beállításai

listák

Jelentések és

Hibaelhárítás
Előző Következő

FEL_







Rendszerfigyelő

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

Függelék

LAN

L

Local Area Network (Helyi hálózat). Ezt a hálózati rendszert a kiszolgáló, a munkaállomások és számítógépek alkotják, amelyek egy épületben vagy körülhatárolható területen helyezkednek el.

LPD

Line Printer Daemon (Nyomtató daemon). A daemon olyan program, amely emberi beavatkozás nélkül végez el egy adott feladatot. A Line Printer nyomtató daemon a nyomtatóra küldött nyomtatási feladatokat vezérli.

LPR

Line Printer Remote. UNIX parancs. Fájl TCP/IP hálózaton történő nyomtatására szolgál.

Μ

MAC-cím

Media Access Control (médiaelérést szabályozó) cím. A helyi hálózatra csatlakoztatott számítógép hálózati adapterének hardvercíme.

Manuális újrahívás

Hagyományos tárcsázás esetén egy szám kézi újrahívása úgy történik, hogy a kezelőpanelen megnyomja a [Újrahívás/Szünet P] gombot. A készülék újrahívja a legutóbb tárcsázott számot.

Modem

Olyan eszköz, amely a digitális adatokat átalakítja (MOdulálja) a telefonvonalon történő továbbításhoz. A vételi oldalon ez az eszköz a modulált adatokat visszaalakítja (DEModulálja) a számítógép számára értelmezhető digitális formátumba.

Ν

Napló

A készülék által kinyomtatott dokumentum, amely az elküldött és a fogadott dokumentumokról tartalmaz információt.

Vissza

NetBIOS

Network Basic Input Output System. Program, amely lehetővé teszi különböző számítógépeken futó alkalmazásoknak, hogy LAN helyi hálózaton kommunikáljanak egymással. A NetBIOS Ethernet, Token Ring és Windows NT/2000/XP hálózatokon működik.

NetSpot

Hálózatmenedzselő szoftver, amellyel egyetlen központból állítható be és felügyelhető a hálózatra kapcsolt több nyomtató. A hálózati rendszergazda figyelemmel kísérheti hálózati nyomtatói állapotát, ellenőrizheti, hogy be vagy ki vannak-e kapcsolva, meghibásodtak-e, van-e papír a fiókokban, milyen betűtípusok vannak rajtuk, és így tovább. Mindent, amit a nyomtatók helyi kezelőpanelén el lehet végezni, a központban ugyanúgy el lehet végezni.

NetSpot konzol

A NetSpot webböngészős változata. Hálózati eszközök monitorozására és felügyeletére használható.

Tartalomjegyzék

Következő

FFL

Előző Vissza

Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat

Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ

A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

8

OS/2

0

Ρ

Az IBM által Intel x86-os számítógépekhez kifejlesztett többfeladatos operációs rendszer. Az OS/2 grafikus felülete a Windows-hoz. parancssoros felülete a DOS-hoz hasonlít. Kiegészítő programokkal alkalmassá tehető DOS és Windows alkalmazások futtatására.

Papíradagolás

Papírlapnak a készülék papírútjába történő irányítása.

Papíradagoló

A készülék azon része, amely a nyomtatási hordozókat a másolt vagy küldött dokumentumok kinyomtatása céljából a készülékbe adagolja.

PASV üzemmód

Passzív FTP üzemmód. FTP kapcsolatok kezdeményezésének alternatív módja. PASV üzemmódban az adatátvitelt nem az FTP kliens, hanem az FTP szerver kezdeményezi. Tekintye, hogy a vállalati tűzfalak általában elutasítják az FTP szerverekről érkező külső adatkéréseket, a PASV üzemmód a környezettől függően engedi meg az FTP, a NAT (Network Address Translation), valamint a tűzfalak mögött elhelyezett kliensek együttes használatát. A PASV üzemmód biztosítja, hogy minden adatfolyam-kérés abból a hálózatból jöjjön, ahol a kliens van.

PDF

Portable Document Format. Az Adobe Systems cég Acrobat dokumentumcserélő rendszerének eszköz- és felbontásfüggetlen oldalleíró nyelve. A PDF a dokumentumokat a létrehozásuknál használt szoftvertől, hardvertől és operációs rendszertől függetlenül helvesen jeleníti meg. A PDF dokumentumokban bármilyen kombinációban előfordulhat szöveg, grafika és kép.

PHOTO (FOTÓ)

Ezt a dokumentum-beállítást kell alkalmaznia köztes árnyalatú dokumentumok – mint például fényképek – küldése vagy másolása esetén.

Protokoll

A hálózaton keresztüli végzett adatátvitel szabályrendszere. Protokoll például az FTP, DHCP, BOOTP, RARP és TCP/IP.

Proxykiszolgáló

Ez a kiszolgáló gyorsítótárat hoz létre a távoli, lassan működő vagy drágán hozzáférhető kiszolgálókon található fájlokból. A proxykiszolgáló rendszerint olyan www-kiszolgálóra utal, amely a megadott URL alapján megkísérli elérni a kért fájlt a gyorsítótárból. Ha ott nem találja a fájlt, a proxykiszolgáló kapcsolatba lép a távoli kiszolgálóval, és a gyorsítótárba is elment egy példányt, hogy a következő alkalommal már helyből el tudja érni a fájlt.

Pufferméret

Az eltérő sebességgel és más-más szabályok alapján működő eszközök vagy programok által közösen használt adatterület vagy puffer mérete. A puffer célja, hogy az egyes eszközök és műveletek ne tartsák fel egymást. A puffert ennek megfelelően kell beállítani.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Vissza Előző

FEL

Következő



Bővített küldési

RARP

Reverse Address Resolution Protocol (Címösszekapcsolási protokoll). Ez a protokoll a hálózati adapter címét (MAC-cím) egy internetprotokoll címéhez (IP) társítja.

Raszter

A rasztergrafikus képpontok halmazaként ábrázol egy képet, míg a vektorgrafika geometrikus alakzatokra épül. A mozaik minden egyes színes pontsora egy-egy rasztergrafikus elemet alkot. Nyomtatáskor a rasztergrafikus kép a kiinduló kép, amelyről történik a nyomtatás, mivel a kép nyomtatás közben raszterenként kerül rá a papírra.

Raw

Ezt a nyomtatási alkalmazást a Windows 2000/XP rendszerhez használják. Gyorsabb nyomtatásra képes, mint az LPD.

RIP Raster Image Processor (Raszterkép-feldolgozó)

A nyomtató hardver- és/vagy szoftverfunkciói, melyek a számítógép vektorgrafikus képmeghatározását nyomtatható, rasztergrafikus képpé alakítják.

S

Scope ID azonosító

A Scope ID azonosító olyan karaktersorozat, amely a NetBIOS névhez tartozik, és minden NetBIOS művelethez szükséges a TCP/IP-hálózaton. Ilyenkor a számítógép csak olyanokkal létesít kapcsolatot, akik ugyanazzal a Scope ID azonosítóval rendelkeznek.

SMB

Server Message Block (Kiszolgálóüzenet-blokk). Ez a protokoll lehetővé teszi a fájl- és nyomtatómegosztást egy Windows alapú számítógépekből álló hálózaton.

SMTP

Simple Mail Transfer Protocol. TCP/IP protokoll hálózatra kapcsolt számítógépek közötti üzenettovábbításhoz.

SNMP

Simple Network Management Protocol. A TCP/IP hálózatfelügyeleti protokollja.

Az SNMP-nél hardver vagy szoftver ügynökök figyelik és jelentik a hálózat-felügyeleti központnak a hálózaton levő eszközök tevékenységét.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Előző

Vissza

Következő

FEL



Bővített küldési

Source Routing (Forrásútválasztás)

Általában a gazdaszámítógép nem tudja befolyásolni az elküldött csomag útját. A forrásútválasztás által a csomag küldője megadhatja a csomag útját a hálózaton keresztül a célponthoz.

Spool (Háttérben)

Simultaneous Peripheral Operations On-Line (Egyidejű online periferikus műveletek). A Spool egy speciális memóriaterületen elhelyezkedő pufferba vagy lemezre helyezi a feladatokat. Mivel a különböző eszközök eltérő sebességgel érik el az adatokat, a puffer addig várakoztatja az adatokat, amíg az adott eszköz kész elérni azokat.

Subnet (Alhálózat)

Hálózatrész (lehet fizikailag is független), amelynek hálózati címe azonos a többi hálózatrészével, de van egy közös alhálózati száma.

Például azonos alhálózathoz tartoznak mindazon eszközök, amelyek IP címe 100.100.100.-zal kezdődik.

SZ

Számgombok

A kezelőpanelen található kerek, számozott gombok, amelyek ugyanúgy néznek ki, mint egy hagyományos telefonbillentyűzet esetén.

A számgombokkal lehet tárcsázni, vagy a címjegyzékben nem szereplő e-mail vagy

I-fax címeket megadni. A számgombokat használjuk akkor is, amikor nevek beprogramozása során számokat és betűket billentyűzünk be, vagy gyorstárcsázási kódokat adunk meg.

Szünet

Időzítési jel, amely egyes távolsági hívószámok beprogramozásához, vagy néhány telefonrendszeren, illetve alközponton keresztüli tárcsázáshoz kell. A [Recall/Pause]/ [Redial/Pause] (Újra/Szünet/Újrahívás/Szünet) gomb megnyomásával a telefonszám számjegyei közé szünet iktatható.

Т

Tárolás

Az az eljárás, amely során a célhely adatait (például nevét, faxszámát, e-mail/i-fax címeit, stb.) a gép memóriájába tároljuk abból a célból, hogy a gyakran használt célhelyeket könnyebben érhessük el.

Tartomány

Rendszerfelügyeleti fogalom. Nagy hálózatok tartománynak nevezett csoportokra osztásával könnyebben azonosíthatók az egyes számítógépek és felhasználók. Az internet tartományokra van osztva, a felhasználók földrajzi helye vagy típusa (vállalkozás, szervezet, oktatási intézmény, stb.) szerint.

Távoli kezelőfelület (Remote UI)

A távoli felhasználói interfész (UI) segítségével távolról is végezhetünk különböző műveleteket, amennyiben számítógépünkön van webes böngésző szoftver. A Canon készülék vezérlőpaneljén elvégezhető műveletek közül sokat böngészővel (pl. Microsoft Internet Explorer) a hálózatra csatlakozó számítógépről is el lehet végezni.

Távvezérelt vétel

Faxvétel aktiválása egy külső, a faxkészüléktől távol elhelyezett telefonkészülék kézibeszélőjének felvételével. A távvezérelt fogadás indításához tárcsáznunk kell a távvezérelt fogadás kódját.

Távvezérelt vétel kódja

Kétszámjegyű kód, amellyel manuálisan aktiválhatjuk a faxvételt egy külső telefonon keresztül.

TCP/IP

A Transmission Control Protocol/Internet Protocol (Átvitelvezérlő protokoll/Internetprotokoll) rövidítése Ezzel a protokollal kapcsolódhat az internethez, és a széleskörű hálózatokhoz.

TIFF

Tagged Image File Format. A képeket nagysűrűségű bittérképként tartalmazó fájlforma. Nagymennyiségű képadatot tud tárolni. Az adatok típusát a képadat-rekordot kezdő információs mező ("tag") adja meg.

Tárgymutató

Tartalomjegyzék

Előző Vissza

FEL

Következő

Bővített küldési funkciók Bővített másolási funkciók Hálózat Távoli kezelőfelület (Remote UI) Δ A Rendszerkezelő beállításai Jelentések és listák Hibaelhárítás 8

Továbbítás

Fogadott fax/I-fax dokumentumok más célhelyre történő továbbküldése. Például, ha munkahelyi számítógépén kap egy dokumentumot, azt otthoni számítógépére továbbíthatja.

Továbbítási sebesség

Az a sebesség, amellyel a faxok a telefonvonalon keresztül továbbítódnak. Lásd még: bps (bit/másodperc).

U

Úirahívás, automatikus

Lásd: Automatikus újrahívás.

Újrahívás, kézi

Lásd: Kézi újrahívás.

egyik fájljának neve.

URL

Uniform Resource Locator. Az objektumok (általában egy weboldal) internetes helyének szabványos megadási módja. Egy weboldal URL-je tipikusan ilyen formájú: "http://www.w3.org/default.html". Ahol a "http:" azt jelzi, hogy weboldalt készül elérni, a "http://www.w3.org" a weboldalt tartalmazó kiszolgáló címe, a "default.html" pedig a webhely

V

Vektorgrafikus ábrázolás

Lásd Raszter.

VÉ

Lásd Fogadás.

Vétel

Lásd Fogadás.

W

WAN

Wide Area Network. Nagy földrajzi kiterjedésű hálózat. A WAN lehet egyetlen nagyhálózat, vagy több összekapcsolt helyi hálózat (LAN, Local Area Network) együttese.

WINS

Windows Internet Name Service. A WINS (Windows Internet Name Service) szolgáltatás a NetBIOS nevek és az IP-címek összepárosítására szolgál. A NetBIOS név a NetBIOS hálózaton levő számítógép vagy nyomtató neve. A WINS használatához WINS szerver szükséges.

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Vissza Előző



Következő

Bővített küldési funkciók

Bővített másolási funkciók

Hálózat

Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4 Rendszerfigyelő 5 A Rendszerkezelő beállításai

Jelentések és listák

Hibaelhárítás

Függelék

Tartalomjegyzék

Tárgymutató

Tárgymutató

Szimbólumok és számok

2 -> 1 kombináció 2-6

Α

A készülék kezelése 3-52 A kommunikációs környezet 3-10 A memóriában tárolt dokumentumok Ellenőrzése és törlése 5-2 A Rendszerkezelő beállításai 6-2 A számláló adatainak ellenőrzése 6-9 A számláló adatainak nyomtatása 6-10 A távoli kezelőfelület (Remote UI) elindítása 4-4

A vett kép kicsinyítése 1-21 ACTIVITY REPORT (FORGALMI NAPLÓ) Automatikus nyomtatás 7-6 Add. Func. (Funkció hozzáadása) gomb 4-5 Automatikus újrahívás 1-7

С

8

Card Reader-E1 kártyaolvasó 6-12 Cégazonosítók Kezelése 4-25 Cégazonosítók kezelése A számláló adatainak ellenőrzése 6-9 A számláló adatainak nyomtatása 6-10 Ismeretlen azonosítójú nyomtatási feladatok elfogadása 6-11

Összoldalszám nullázása 6-9

Cím gomb 4-5 Címjegyzék

"Kedvencek" gombok programozása 1-26 Cím beprogramozása 4-11 Cím megtekintése 4-10 Cím módosítása 4-10 Cím törlése 4-14 Fájlszerver címek bejegyzése és módosítása 1-23

D

Department ID (Cégazonosító) Programozás 6-4 Törlés 6-8

Ε

Ellenőrzés

A memóriában tárolt dokumentumok 5-2 AD/VÉ. eredmények 5-2 Másolási feladat 5-3 Naplózási feladat 5-4 Nyomtatási feladat 5-4

F

Fax mód 1-15 Fax/tel 1-16 Fájlszerver Bejegyzés a címjegyzékbe 1-23 Gvorstárcsázó gombok 1-23

Gyorstárcsázó gombok 1-23 Kódolt gyorstárcsázási kódok 1-23 Feladatállapot gomb 4-5

Feladatkezelés

A feladatkezelésről 4-7 Nyomtatási feladatok 4-7 Felhasználói azonosítók Kezelése 4-25 Fenntartott másolás 2-3 Fogadás a memóriába 1-17 Frissítés gomb 4-5

GY

Gyorstárcsázó gombok 1-23

Н

Hangkódos tárcsázás 1-12 Hálózati környezet 3-7 Hibaelhárítás Általános 8-2 Hálózat 8-22 Küldés/fogadás 8-6 Másolás 8-17 Nyomtatás 8-18 Papíradagolás 8-4 Telefon 8-20

I

Időzített küldés 1-5 Import-/Exportfunkció A kiegészítő funkció-beállítások exportálása 4-36 A kiegészítő funkció-beállítások



Tartalomjegyzék

Tárgymutató

importálása 4-37 Az Address Book (Címjegyzék) exportálása 4-30 Az Address Book (Címjegyzék) importálása 4-31 Az import-/exportfunkció ismertetése 4-30 Felhasználó-kezelési adatok exportálása 4-33 Felhasználó-kezelési adatok importálása 4-34 Impulzuskódos tárcsázás 1-12

Interfész-beállítások 3-8 Ismeretlen azonosítójú nyomtatási feladatok elfogadása 6-11

J Jelentések és listák 7-1

Κ

Kedvencek gombjai Programozás 1-26 Kerettörlés 2-7 Kezdőlap gomb 4-5 Készülék Állapotellenőrzés 4-6 Egyéni beállítások 4-39 Készülékgomb 4-5 Kétoldalas másolás 2-3 Kétoldalas nyomtatás 1-21 Kézi 1-16 Kézi újrahívás 1-11 Kézibeszélő 1-12, 1-16 Kódolt gyorstárcsázási kódok 1-23 Körözvény 1-4 Küldési beállítások 1-9 Külföldi szám 1-13

L

Leválogatás 2-2

Μ

Memóriában tárolt dokumentumok Újratovábbítás 5-3

Ν

NetBIOS hálózat 3-37

0

Oldal tetejére gomb 4-5 Oldalszám-korlát Módosítás 6-6 Tárolás 6-4

Ö

Összoldalszám nullázása 6-9

Ρ

Password (Jelszó) Módosítás 6-6 Programozás 6-4 Törlés 6-8

R

[R] gomb
Programozás 1-11
Tárcsázás 1-12
[Recall] (Újra) gomb 1-6

[Recall/Pause] (Újra/Szünet) gomb 1-6, 1-13 [Redial/Pause] (Újrahívás/Szünet) gomb 1-13 Rendszeradatok Egyéni beállítás 4-15 Rendszerfigyelő 5-2 Rendszerkezelő-2 Rendszerkezelő-azonosító 6-2 Rendszerkövetelmények Hálózat 3-4 Távoli kezelőfelület (Remote UI) 4-3 RX REPORT (VÉTELI NYUGTA) Automatikus nyomtatás 7-5

Előző

Vissza

Következő

S

Súgó gomb 4-5

Т

Távoli kezelőfelület (Remote UI) 9-11 Távvezérelt vétel 1-19 Távvezérelt vétel kódja 1-20 TCP/IP-hálózat 3-13 [Tone] (Hangkód) gomb 1-12 Továbbítás 4-18 Továbbküldés 1-19 Törlés A memóriában tárolt dokumentumok 5-2 TX REPORT (ADÁSI NYUGTA) Automatikus nyomtatás 7-4

Ú

Újra 1-6 Újrapróbálkozás 1-7

9-14

FFL

Előző Következő Vissza Bővített küldési funkciók Ü Üzn.mód 1-15 Bővített másolási funkciók 2 V Vételi mód Hálózat Fax mód 1-15 Fax/tel 1-16 Kézi 1-16 Távoli kezelőfelület Üzn.mód 1-15 (Remote UI) Vissza gomb 4-5 4 Visszavonás Küldés/vétel feladat 1-34 Másolási feladat 2-11, 5-3 Naplózási feladat 5-4 Nyomtatási feladat 5-4 A Rendszerkezelő beállításai 6 Jelentések és listák Hibaelhárítás 8 Tartalomjegyzék Tárgymutató

FEL

4

Canon

Canon Inc.

30-2, Shimomaruko 3-chome, Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japan

Europe, Africa and Middle East **Canon Europa N.V.** P.O. Box 2262, 1180 EG Amstelveen, Netherlands

Canon Hungária Kft.

1031 Budapest, Graphisoft Park 1. (Záhony utca 7.) Telefon: (+361) 2375900 Fax: (+361) 2375901 Internet: www.canon.hu